



COMUNE DI BELLIZZI

Provincia di Salerno

C.A.P. 84092 - Codice Fiscale e Partita IVA 02615970650

Tel. 0828/358011 - Fax 0828/355849

- ORIGINALE -

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.95 DEL venti settembre duemilaventuno

O G G E T T O : Piano performance e degli obiettivi 2021-2023

L'anno duemilaventuno, il giorno venti del mese di settembre, alle ore 11,15 nei locali della Casa Comunale. La Giunta Comunale, convocata nei modi d'uso, si è riunita sotto la presidenza del sig. VOLPE DOMENICO, Sindaco nelle persone dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
VOLPE DOMENICO	SINDACO	SI
STRIFEZZA Vitantonio	ASSESSORE	SI
SIANI Fabiana	ASSESSORE	SI
FLORIO Cristina	ASSESSORE	SI
FEREOLI Antonio	ASSESSORE	SI
CAPALDO Antonella	ASSESSORE	SI

Assiste il Segretario Comunale, Dott.ssa ANNALISA CONSOLI

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell' argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- **CHE** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 stabilisce i principi da applicarsi alle attività di programmazione, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento degli enti locali ed, in particolare, sancisce la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, attribuite al Consiglio Comunale ed alla Giunta Comunale, e quelle di attività gestionale, di competenza della dirigenza, ribadendo la volontà di affidare agli organi elettivi la definizione dei programmi e degli obiettivi ed ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- **CHE** l'art. 109, comma 2, del citato D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che, negli Enti privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di amministrazione e gestione possono essere attribuite ai dipendenti investiti della responsabilità di un servizio, a prescindere dalla qualifica funzionale posseduta;

RICHIAMATO l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), quale strumento di programmazione e di autorizzazione alla spesa finalizzato a ordinare e a razionalizzare l'attività degli enti locali, attraverso la previsione di obiettivi, risorse e responsabilità di gestione, che risulta ispirata a criteri di efficienza, efficacia economicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

DATO ATTO che i contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente. Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 197 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000, la predisposizione del piano esecutivo di gestione rappresenta la prima fase del controllo di gestione di cui all'articolo 147, comma 1 lettera b);

CONSIDERATO che, attraverso il PEG, gli enti locali provvedono anche ad attribuire ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati. Per gli enti locali il PEG costituisce anche il fondamentale strumento di determinazione degli obiettivi di gestione e di affidamento degli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei programmi previsti nel bilancio;

VISTO il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

DATO ATTO che l'art. 10, comma 1, lett. a) del citato decreto n. 150 dispone l'adozione, da parte delle P.A., di *un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;*

DATO ATTO che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione, secondo quanto disposto dall'art. 169 comma 3bis del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che gli obiettivi sono stati concordati con i responsabili di posizione organizzativa e sottoposti al nucleo di valutazione in conformità a quanto stabilito dal sistema di misurazione e valutazione della *performance;*

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'articolo 18 bis, il quale prevede che, al fine di consentire la comparazione dei bilanci, gli enti adottano un sistema di indicatori semplici, denominato «*Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio*» misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni. Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il "Piano" al bilancio di previsione o del budget di esercizio e del bilancio consuntivo o del bilancio di esercizio;

CONSIDERATO che il sistema comune di indicatori di risultato degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali è definito con decreto del Ministero dell' Interno, su proposta della Commissione sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali;

VISTO l'allegato Piano della Performance 2021- 2023, proposto dal Segretario Generale, contenente gli obiettivi del Comune di Bellizzi , redatto in conformità ai principi contenuti negli artt. 4 e 5 del D.Lgs. 150/2009 , coerente con le fasi del ciclo di gestione delle performance e con il relativo monitoraggio in corso d'anno che consentirà di valutare le performance;

VISTA la proposta di Piano esecutivo di gestione, pervenuta dal Responsabile dell'Area Economico – finanziaria, predisposto con l'ausilio e la collaborazione dei responsabili delle Aree, per la sua definizione ed approvazione;

RICHIAMATA :

- la delibera di G.C. n. 106 del 22.10.2020, con la quale è stato approvato il Piano della performance e degli obiettivi 2020 - 2022 ;
- la deliberazione di G.C. n. 23 del 13.02.2014 ad oggetto: "Codice di Comportamento dei dipendenti - Approvazione";
- la delibera di G.C. n. 58 del 19.05.2021 con cui è stato approvato il nuovo modello organizzativo dell'Ente, rielaborato sulla base degli obiettivi dell'Amministrazione, come definito dal piano stesso;
- la delibera di G.C. n.30 del 30.03.2021 con la quale è stato approvato l' Aggiornamento al P.T.P.C triennio 2021- 2023;
- la delibera di G.C. n. 62 del 20.05.2019 ad oggetto: "DEFINIZIONE DEI CRITERI GENERALI PER IL CONFERIMENTO , LA REVOCA DEGLI INCARICHI E LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEGLI ARTT. 14 E 15, e delibera di CC. N. 31 del 31.08.2021 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 e il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2021-2023;

CONSIDERATO che il Piano della performance 2021-2023 è stato orientato alla semplificazione e all'integrazione con i principi di trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione, giusta determinazione n.12 del 28.10.2015 dell'ANAC con la quale si evidenzia il coordinamento tra il P.T.P.C. e il Piano della performance;

DATO ATTO che la determinazione ANAC evidenzia che la coerenza tra il Piano della performance e il P.T.P.C. può essere orientata tra due profili:

- a) le politiche sulla performance contribuiscono alla costruzione di un clima organizzativo che favorisce la prevenzione della corruzione;
- b) le misure di prevenzione della corruzione devono essere tradotte in obiettivi organizzativi e individuali e assegnati agli uffici e i loro dirigenti;

DATO ATTO CHE tale Piano rappresenta il frutto della negoziazione degli obiettivi e delle risorse tra i Responsabili di P.O. e la Giunta, con il coordinamento del Segretario Generale;

VISTO il decreto sindacale di nomina del Segretario Generale come responsabile della prevenzione della corruzione n. 139 del 16.12.2014 e di Responsabile della Trasparenza con decreto sindacale n. 140 del 16.12.2014;

DATO ATTO che sono stati nominati, con decreto del Sindaco, Responsabili di P.O. i Sigg.ri:

- Alfonso Del Vecchio, giusta decreto n. 8 del 08.06.2021 ;
- Gianfranco Bassi , giusta decreto n. 9 del 08.06.2021;
- Mario Russo, giusta decreto n.19 del 23.07.2021 ;
- Pino Schiavo, giusta decreto n. 11 del 08.06.2021;
- Francesca Ciancimino, giusta decreto n. 10 del 08.06.2021

RITENUTO NECESSARIO procedere all'aggiornamento del Piano della Performance per il triennio 2021-2023;

RITENUTO meritevole di approvazione il Piano della Performance come proposto dal Segretario Generale;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni e atti:

- decreto legislativo n. 165/2001;
- decreto legislativo n.150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- legge n. 122/2010 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica”;
- delibera della CIVIT n. 112/2010 – “Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance (articolo10, c. 1, lettera a, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150);
- delibera della CIVIT n. 121/2010 – “Osservazioni in ordine al documento avente ad oggetto “L'applicazione del decreto legislativo n. 150/2009 negli Enti Locali: le Linee Guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance”;
- delibera dell'A.NA.C. n. 6/2013 – “Linee guida relative al ciclo di gestione della performance per l'anno 2013”;
- il D.Lgs.n.267/00 e ss.mm.i.;
- il D.Lgs.n.33/2013, come modificato dal D.Lgs.n. 97/2016, che ha modificato la disciplina recata dall'art.11 del D.Lgs.n.150/2009, anche al fine di coordinare i contenuti del programma con quelli del P.T.P.C. e del Piano della Performance;

VISTO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica, espresso sia dal Segretario Generale sia dal Responsabile dell'Area economico- finanziaria;

VISTO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità contabile, espresso dal Responsabile dell'Area economico- finanziaria;

AD UNANIMITÀ di voti favorevoli resi nelle forme di legge,

DELIBERA

La premessa costituisce parte integrante della presente deliberazione;

- **DI APPROVARE** l'allegato P.E.G. di cui all'art. 169 commi 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000, costituito, sia dalla parte contabile, che dal piano degli obiettivi di cui all'art. 108 del TUEL e l' allegato piano delle performance di cui all'art. 10 D.Lgs. 150/2009, in coerenza con il dettato dell'art. 169 comma 3 bis del D.Lgs. 267/2000, aggiunto dall'art. 9 comma 2 lettera g-bis del D.L. 174/2012;
- **DI DARE ATTO** che il Piano ha valenza triennale salvo adeguamento annuale;
- **DI DARE ATTO** che il P.E.G. di cui all'art. 169 commi 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000 coincide con le previsioni complessive del bilancio di previsione, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.31 del 31.08.2021;
- **DI DARE ATTO** che nel caso di dipendenti non apicali verranno valutate le relazioni di raggiungimento obiettivi redatte dal responsabile di area;
- **DI DARE ATTO** che l'attività del Segretario Generale sarà oggetto di valutazione da parte del Sindaco;
- **DI PUBBLICARE** la presente sul sito web istituzionale e sul link "Amministrazione Trasparente";
- **DI RIMETTERE** il presente atto alle OO.SS. e RR.SS.UU. , ai responsabili di P.O. e al Nucleo di Valutazione;
- **DI DISPORRE** la pubblicazione del Piano Triennale della performance 2021-2023 sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente- Performance- Piano della Performance" ;
- **DI AFFIDARE** ai Responsabili dei Settori le risorse e gli obiettivi facenti capo a ciascun centro di costo così come risulta dall'allegato;
- **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma del T.U.E.L. n. 267/2000.

Allegato:

P.E.G. : parte contabile, piano degli obiettivi e piano della performance



**COMUNE DI BELLIZZI
(PROVINCIA DI SALERNO)**

**PIANO DELLA PERFORMANCE
E PEG (PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE)
2021-2023**

Articolo 10, comma 1, lettera a, Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150
Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.95 del 20.09.2021

INDICE

INTRODUZIONE

- 1. IDENTITA' E MANDATO ISTITUZIONALE.**
 - 2. IL CONTESTO ORGANIZZATIVO INTERNO .**
 - 3. COME OPERIAMO. PRINCIPI E VALORI.**
 - 4.GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE. PROCESSO DI REDAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE.**
 - 5. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.**
 - 6. PERFORMANCE E OBIETTIVI INDIVIDUALI .**
 - 7. DAGLI INDIRIZZI STRATEGICI DEL DUP AGLI OBIETTIVI ESECUTIVI DEL PDO E DELLA PERFORMANCE.**
 - 8.IL PROCESSO SEGUITO E LE AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE.**
 - 8.1.FASI,SOGGETTI E TEMPI DEL PROCESSO DI REDAZIONE DEL PIANO.**
 - 8.2.PIANO DELLA PERFORMANCE E PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA (PTPCT).**
 - 8.3.PIANO DELLA PERFORMANCE E SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI.**
 - 9.GLI OBIETTIVI E GLI INDICATORI.**
- ALLEGATO 1) SCHEDE SUGLI OBIETTIVI GESTIONALI ASSEGNATI.**

INTRODUZIONE

Dall'anno 2013, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, l'articolo 169, comma 3-bis, del D.lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/12, nel testo integrato dalla legge di conversione n. 213/12, ha previsto che il Piano Esecutivo di Gestione, deliberato in coerenza con il Bilancio di previsione e con il Documento unico di programmazione, unifichi organicamente il Piano Dettagliato degli Obiettivi con il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009.

Il Piano della Performance è un documento di programmazione e comunicazione introdotto e disciplinato dal D.Lgs. n. 150/2009 (Riforma Brunetta); si tratta di un documento triennale in cui, coerentemente alle risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi strategici ed operativi e gli indicatori ai fini di misurare, valutare e rendicontare la performance dell'Ente.

L'art. 4 del Decreto Legislativo del 27 ottobre 2009 n.150 richiede alle amministrazioni pubbliche di adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi.

In base all'art. 10 comma 1 del D. Lgs. n. 150/2009 le Amministrazioni Pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, Piano della Performance, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e relativi indicatori.

Il Piano della performance è parte integrante del ciclo di gestione della performance che, ai sensi dell'art. 4 comma 2 del Decreto, si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Per "performance" si intende un insieme complesso di risultati quali la produttività, l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e l'applicazione e l'acquisizione di competenze; la "performance" tende al miglioramento nel tempo della qualità dei servizi, delle organizzazioni e delle risorse umane e strumentali.

La "performance organizzativa" esprime la capacità della struttura di attuare i programmi adottati dall'Ente, la "performance individuale" rappresenta il contributo reso dai singoli al risultato.

Il Piano Dettagliato degli Obiettivi è un documento programmatico, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'amministrazione comunale e dei suoi dipendenti.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, come recentemente novellato dal D.Lgs. 74 del 25 maggio 2017, ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale e fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategica alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti.

L'attuazione del ciclo della performance si basa su quattro elementi fondamentali:

- Il piano della performance;
- Il sistema di misurazione e valutazione a livello organizzativo;

- Il sistema di misurazione e valutazione a livello individuale;
- La relazione sulla performance.

Sia il ciclo della performance che il Piano della performance richiamano strumenti di programmazione e valutazione propri degli enti locali: dalle Linee programmatiche di governo discendono le priorità strategiche dell'amministrazione comunale, il DUP, ovvero il Documento di pianificazione di medio periodo, esplicita gli indirizzi che orientano la gestione dell'Ente per un numero d'esercizi pari a quelli coperti dal Bilancio pluriennale, infine, col Piano esecutivo di gestione – art. 169 del D.Lgs. 267/2000 – e col Piano Dettagliato degli Obiettivi – artt. 108 e 197 del D.Lgs. 267/2000 – vengono, da una parte, assegnate le risorse ai Responsabili di Servizio e, dall'altra, individuati gli obiettivi operativi su base annua e gli indicatori per misurarne il raggiungimento attraverso il sistema di valutazione dei dipendenti e dei Responsabili di Servizio.

Il Comune di Bellizzi adotta un apposito Piano della performance organicamente coordinato ai documenti suddetti in ottemperanza a quanto disposto dal comma 3-bis dell'art. 169 D. Lgs. 267/2000.

Il Piano della performance del Comune di Bellizzi si compone dei seguenti documenti:

1. Documento Unico di Programmazione (DUP)

E' il documento che ha sostituito la relazione previsionale e programmatica prevista dall'art.170 del TUEL. Il DUP è lo strumento che permette l'attività strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica e la sezione operativa.

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche approvate dal Consiglio Comunale con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

La sezione operativa contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione (triennio 2021/2023) dalla quale discendono gli obiettivi strategici indicati nella precedente sezione strategica.

2. Piano Esecutivo di Gestione (PEG), comprensivo del Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO).

Il PEG esplicita gli obiettivi di ciascun programma/progetto e li affida ad un Responsabile, assegnando dotazioni finanziarie e risorse umane.

Esplicita i principali obiettivi dell'amministrazione, associati a ciascun programma/progetto e declina gli indicatori di performance utilizzati per la misurazione dell'obiettivo stesso, evidenziando il valore di partenza (Stato) e il valore da raggiungere (Target).

La performance del Comune di Bellizzi è già a livelli ottimali: infatti se si considera la media nazionale per classe demografica della consistenza delle dotazioni organiche si potrà osservare che il Comune di Bellizzi riesce a garantire numerosi servizi, anche se ha quasi il 50% in meno del personale rispetto alla media nazionale per classe demografica. Basti pensare che da ultimo con Decreto del 24 luglio 2014, pubblicato in G.U. del 12 agosto 2014, il Ministro dell'Interno ha fissato, in ossequio a quanto disposto dall'art. 263, comma 2, del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267, i nuovi rapporti dipendenti popolazione validi per gli enti dissestati e in pre-dissesto per il triennio 2014-2016. Il Comune di Bellizzi con una popolazione di 13.574 abitanti al 31.12.2019 rientra nella fascia compresa tra i 10.000 ed i 19.999 abitanti per i quali potrebbe avere un rapporto popolazione/dipendenti 1/145.

Il rapporto reale è invece 1/296, conteggiando i part-time come dipendenti a tempo pieno (Il personale part-time è composto da 3 unità, su 39 dipendenti). Pertanto se il Comune di Bellizzi fosse strutturalmente deficitario o in pre-dissesto non sarebbe tenuto a mettere il personale in mobilità.

Attraverso il Piano l'Ente valorizza i metodi e gli strumenti esistenti, rafforzando il collegamento fra pianificazione strategica e programmazione operativa ed integrando il sistema di valutazione esistente.

Nel processo d'individuazione degli obiettivi sono inoltre considerati gli adempimenti cui gli enti pubblici devono provvedere in materia di tutela della trasparenza e dell'integrità e di lotta alla corruzione e all'illegalità. Si tratta, in particolare, di misure finalizzate a rendere più trasparente l'operato delle Amministrazioni e a contrastare i fenomeni di corruzione/illegalità; esse richiedono un forte impegno da parte degli enti ed è, quindi,

necessario che siano opportunamente valorizzate anche nell'ambito del ciclo di gestione della performance. Il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della performance è composto da una prima parte relativa alla descrizione dell'identità, del contesto interno del Comune e una rappresentazione del passaggio dagli indirizzi strategici dell'Amministrazione agli indirizzi operativi di gestione ed infine l'illustrazione dei programmi con gli obiettivi operativi.

Il documento, che sarà pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, consente di leggere in modo integrato gli obiettivi dell'amministrazione comunale e, attraverso la Relazione sulla performance, conoscere i risultati ottenuti in occasione delle fasi di rendicontazione dell'Ente, monitorare lo stato di avanzamento degli obiettivi, confrontarsi con le criticità ed i vincoli esterni ed individuare margini di intervento per migliorare l'azione del Comune.

1. IDENTITÀ E MANDATO ISTITUZIONALE.

Il Comune di Bellizzi, che ha un'estensione territoriale di Km² 7, è un Ente territoriale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Al 31.12.2020 registra una popolazione di 13574 abitanti rappresentati da n. 6698 uomini e 6876 donne.

Il Comune di Bellizzi fa parte dell'hinterland di Salerno, da cui dista solo 22 km e risente pertanto di tutte le dinamiche che impattano sul capoluogo di provincia.

Fenomeni socio-economici quali disoccupazione e inoccupazione, precariato lavorativo diffuso, aumento del costo della vita, caro-affitti, difficoltà del sistema sanitario nazionale, ma anche le modificazioni nella società (più cittadini anziani, crescita dell'immigrazione ecc.) e i mutamenti della composizione familiare e degli stili di vita pongono ulteriori sfide all'efficace sistema dei servizi erogati dal comune, per altro in fase di continua riorganizzazione ed adeguamento.

Il Comune deriva le proprie funzioni direttamente dall'art. 117 della Costituzione. Ha autonomia statutaria, normativa, organizzativa e finanziaria nell'ambito del proprio statuto, dei regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica. Il Comune è titolare di funzioni proprie e di quelle conferite da leggi dello Stato e della Regione secondo il principio di sussidiarietà. Il Comune svolge le sue funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalle autonome iniziative dei cittadini e delle loro formazioni sociali. La filosofia di fondo, sin dalla sua costituzione, è stata quella di poter rappresentare un livello istituzionale di governo importante per realizzare obiettivi di miglioramento e ampliamento della produzione ed erogazione dei servizi, di razionalizzazione delle risorse economiche, strumentali e umane, e in generale di migliorare il posizionamento delle comunità locali nella valorizzazione competitiva del territorio e delle proprie risorse.

La crisi economica e il fallimento di molte aziende presenti sul territorio comunale hanno portato problemi sociali a cui l'amministrazione comunale ha reagito con l'attivazione di nuovi servizi quali ad esempio: il **Progetto "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita"**, che prevede la consegna mensile di pacchi alimentari contenenti generi di prima necessità a favore di nuclei familiari in particolari condizioni di disagio, proponendone l'attuazione dello stesso nel territorio del Comune di Bellizzi, avente una durata triennale (2021/2023), progetto che può rappresentarsi quale anticrisi per venire incontro alle famiglie che hanno perso la capacità di reddito; e il progetto "Orti ad arte" per rafforzare la cultura delle pari opportunità per prevenire e combattere ogni forma di discriminazione per la realizzazione di orti sociali: con la previsione di tale progetto il Comune di Bellizzi ha messo a disposizione un appezzamento di terreno per la realizzazione del progetto sul proprio territorio, concedendo in comodato d'uso gratuito un appezzamento di terreno ai cittadini richiedenti della durata di un triennio.

Le scelte dell'Amministrazione Comunale sono state sempre finalizzate a creare una rete di servizi territoriali, la più varia possibile nell'offerta e in grado di rispondere efficacemente alle esigenze sempre più complesse della popolazione, con particolare riguardo alle sue componenti più deboli sia da un punto di vista socio-familiare che sotto l'aspetto economico e dell'integrazione attiva nel tessuto sociale.

A tale riguardo si evidenzia che la componente anziana della popolazione (oltre i 65 anni) è in continuo aumento, la presenza di cittadini stranieri è leggermente in flessione, le persone portatrici di handicap e/o di

situazioni inabilitanti sono numerose e sempre più bisognose di supporti per l'integrazione e l'assistenza, soprattutto nei casi in cui la famiglia viene a mancare o non è in grado di provvedere.

Appare tuttavia sempre più evidente come, nonostante la sensibilità degli amministratori, risulti sempre più arduo garantire e potenziare il sistema dei servizi in una fase di continua restrizione delle risorse e di incremento dei vincoli di spesa.

Stante questa situazione, che speriamo possa trovare spazi di miglioramento, l'obiettivo generale è quello di continuare a garantire i servizi alla cittadinanza, nella convinzione che essi rappresentano uno standard irrinunciabile, un diritto del cittadino.

Anche per i prossimi anni l'amministrazione comunale mira alla conservazione degli interventi già positivamente sperimentati, per la cui attuazione dovranno tuttavia essere reperiti fondi aggiuntivi dal Comune e ad una maggior razionalizzazione nell'uso delle risorse professionali, strumentali ed economiche a disposizione.

2. IL CONTESTO ORGANIZZATIVO INTERNO.

Le linee guida che hanno ispirato il Programma di Mandato sono le seguenti:

- Centralità della persona ;
- Potenziamento dei servizi ;
- Sicurezza del cittadino ;
- Promozione della Solidarietà, delle Culture e delle Arti;
- Recupero, manutenzione e valorizzazione del patrimonio edilizio pubblico e privato;
- Investimenti per un miglior arredo urbano;
- Rispetto e tutela dell'ambiente;
- Messa in sicurezza della circolazione stradale e riqualificazione del centro storico;
- Rivitalizzazione del senso di appartenenza alla Comunità.

Tali principi sono stati tradotti nei documenti di programmazione dell'amministrazione, declinati quindi in programmi/progetti (DUP) e obiettivi (PEG/PDO).

Con il mandato elettorale avviatosi nel maggio 2019 l'Amministrazione ha già in parte ridefinito l'assetto organizzativo del Comune nell'ottica di una revisione degli assetti, funzionale alle linee di azione individuate dall'Amministrazione al fine di renderla sempre più adeguata alle esigenze, agli obiettivi ed ai progetti che intende realizzare in coerenza con la propria azione di governo.

Con la deliberazione di Giunta Comunale n.58 del 19.05.2021 sono state apportate modifiche all'organizzazione dell'Ente, aggiornate le denominazioni e le attribuzioni funzionali di alcuni Servizi ed approvato, altresì, l'organigramma del Comune; la struttura organizzativa, a cui capo vi è la figura del Segretario Generale, che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, è articolata in sei Aree, nelle quali sono ricompresi i servizi e gli uffici che rispondono ai relativi responsabili .

Dal 1 agosto 2014 la Segreteria Comunale è stata retta dalla Dott.ssa Annalisa Consoli, individuata con provvedimento del Sindaco prot. n.139 del 16.12.2014, anche Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza con provvedimento del Sindaco prot. n.140 del 16.12.2014.

LA STRUTTURA BUROCRATICA dell' Ente si configura come segue:

Per quanto riguarda la struttura burocratica professionale, l'organico è formato da n. 39 dipendenti, di cui n. 35 a tempo indeterminato e n. 4 incarichi con contratto a tempo determinato : n.1 per scorrimento graduatoria altro Ente (Comune di Giffoni Valle Piana), e n. 1 per art. 110 TUEL , part time Responsabile Area Igiene e servizi al Territorio , n. 1 per art 110 T UEL Area Vigilanza, n.1 per scorrimento graduatoria altro Ente (Comune di Siano) .

Si elencano di seguito le aree in cui si articola la struttura burocratica:

1. Area Affari Generali , Servizi Demografici e Servizi alla Persona;
2. Area Tecnica-Sviluppo del Territorio innovazione e sportello dell'Impresa;
3. Area Tecnica-Igiene e Servizio al Territorio;
4. Area CUC; .
5. Area Economico – Finanziaria;
6. Area Vigilanza;

AREA	RESPONSABILE	MAIL
AREA AFFARI GENERALI, – SERVIZI DEMOGRAFICI AREA SERVIZI ALLA PERSONA	DEL VECCHIO ALFONSO	a.delvecchio@comune.bellizzi.sa.it
AREA TECNICA SVILUPPO DEL TERRITORIO INNOVAZIONE E SPORTELLLO DELL'IMPRESA	SCHIAVO PINO	p.schiavo@comune.bellizzi.sa.it
AREA TECNICA – IGIENE E SERVIZIO AL TERRITORIO	FRANCESCA CIANCIMINO	f.ciancimino@comune.bellizzi.sa.it
AREA CUC	SCHIAVO PINO	cucselepicientini@comune.bellizzi.sa.it
AREA ECONOMICO FINANZIARIA	BASSI GIANFRANCO	g.bassi@comune.bellizzi.sa.it
AREA VIGILANZA	MARIO RUSSO	responsabilepm@comune.bellizzi.sa.it

All'interno delle macro aree si sviluppano i seguenti servizi:

- Area AA. GG.: Supporto Ufficio Segreteria, Ufficio Protocollo, Ufficio Personale Trattamento Giuridico, economico e Previdenziale, Archivio, Ufficio Urp e Sportello al cittadino, ufficio informatica, commercio e sportello unico per le attività produttive, Servizi Demografici e Servizi alla Persona, : Ufficio Servizi sociali, Ufficio Informagiovani e politiche giovanili, Ufficio Sportello Lavoro, Ufficio Demografico, Ufficio Elettorale ed Ufficio Statistica;

- Area tecnica sviluppo del territorio innovazione e sportello dell'impresa: ufficio pianificazione urbanistica, ufficio sportello unico per l'edilizia, ufficio lavori pubblici;

-Area Tecnica, Igiene e servizi al Territorio: Ufficio Valutazione ambientale, strategica e paesaggistica, Ufficio Espropri, Ufficio ambiente, ecologia e rifiuti, Ufficio manutenzione e gestione del patrimonio, Pubblica istruzione e Cultura;

-Area Economico – Finanziaria: Ufficio Economato, Ufficio Programmazione economico – Finanziaria, Ufficio Tesoreria , Ufficio Tributi, Ufficio Pubbliche affissioni, Ufficio sportello Tributario;

- Area Vigilanza: Ufficio polizia amministrativa, Ufficio vigilanza e Controllo Viabilità, Ufficio toponomastica, Albo pretorio e pubblicazione atti , Ufficio notifiche; Ufficio Segnaletica Stradale; Ufficio Protezione Civile; Ruolo Contravvenzioni;

-Area CUC: Ufficio centrale Unica di committenza.

A ciascuna Area è assegnato un Responsabile di Posizione Organizzativa.

Tutte le informazioni sulla figura del Segretario Generale e sulle figure dei Responsabili di P.O. (c.v., attestazioni, compensi – ove ne è prevista la pubblicazione) sono disponibili sul Sito internet comunale, all'interno della Sezione Amministrazione Trasparente.

Si precisa che le Aree sono rette da personale inquadrato nella categoria giuridica D titolari di posizione organizzativa in base al CCNL vigente per il comparto Regioni ed Autonomie locali;

- al Segretario comunale, in servizio nell'Ente dal 01.08.2014 è stato conferito l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione con decreto sindacale n. 139 del 16.12.2014 e di Responsabile della Trasparenza con decreto sindacale n. 140 del 16.12.2014.

Le risorse umane costituiscono il fattore strategico dell'Ente locale.

Pertanto le regole dell'organizzazione e della gestione del personale contenute nell'azione di riforma sono quelle di razionalizzare e contenere il costo del lavoro e raggiungere livelli di efficienza ed affidabilità migliorando le regole di organizzazione e di funzionamento. L'ente intende sfruttare pienamente tutti i margini di manovra per realizzare autonome politiche del personale utilizzando i propri strumenti normativi e quelli della contrattazione decentrata: autonoma determinazione delle dotazioni organiche, delle modalità di accesso, manovra sugli incentivi economici, interventi formativi.

La formazione del personale, la sua riqualificazione e il suo aggiornamento costituiscono strumenti indispensabili per una efficiente gestione della "macchina amministrativa pubblica". Questa amministrazione intende avviare, nel rispetto delle competenze, un'attività di formazione soprattutto nei campi di intervento a maggior valore aggiunto nel rispetto degli accordi sindacali.

A riguardo il bilancio prevede, nel rispetto delle disposizioni previste dal vigente CCNL, adeguate disponibilità finanziarie.

3. COME OPERIAMO. PRINCIPI E VALORI.

Il Comune di Bellizzi, nell'ambito delle norme dell'art. 97 della Costituzione, del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 267/2000, dello Statuto e dei Regolamenti, ispira il proprio operato al principio di separazione dei poteri/competenze in base al quale:

- agli organi di governo (Consiglio comunale e Giunta comunale) è attribuita la funzione politica di indirizzo e di controllo, intesa come potestà di stabilire in piena autonomia obiettivi e finalità dell'azione amministrativa in ciascun settore e di verificarne il conseguimento;
- alla struttura amministrativa (segretario generale, responsabili dei servizi, personale dipendente) spetta invece, ai fini del perseguimento degli obiettivi assegnati, la gestione amministrativa, tecnica e contabile secondo principi di professionalità e responsabilità.

Gli uffici comunali operano sulla base dell'individuazione delle esigenze dei cittadini, adeguando costantemente la propria azione amministrativa e i servizi offerti, verificandone la rispondenza ai bisogni e l'economicità. L'azione del Comune ha come fine quello di soddisfare i bisogni della comunità che rappresenta puntando

all'eccellenza dei servizi offerti e garantendo, al contempo, l'imparzialità e il buon andamento nell'esercizio della funzione pubblica.

I principi e i valori che la ispirano sono:

- partecipazione
- integrità morale
- pubblicità e trasparenza
- orientamento all'utenza
- valorizzazione delle risorse interne
- orientamento ai risultati
- innovazione
- ottimizzazione delle risorse.

4. GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE. PROCESSO DI REDAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE.

Fase 1: Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori.

La fase è esplicitata dalla Giunta Comunale che approva il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) il PDO ed il Piano della Performance dell'anno dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione.

La proposta degli obiettivi ed indicatori per la performance organizzativa è fatta dal Segretario Generale in collaborazione con i Responsabili di Posizione Organizzativa, in coerenza con gli obiettivi definiti dal Programma di mandato e dal DUP approvato.

Fase 2: Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione eventuali interventi correttivi

L'attività è realizzata in occasione della verifica degli equilibri di bilancio.

La verifica è predisposta dal Segretario Generale, in collaborazione con il Nucleo di Valutazione ed i Responsabili di posizione organizzativa. La verifica intermedia da realizzarsi entro il 31 luglio, serve per valutare gli scostamenti rispetto alle azioni e ai tempi definiti a inizio anno e da essa possono derivare eventuali azioni correttive per garantire il raggiungimento degli obiettivi nei tempi prestabiliti.

Fase 3: Misurazione e valutazione della performance organizzativa

Il documento finale di valutazione è la Relazione sulla performance, che deve essere approvata dalla Giunta Comunale entro il 30 giugno.

Alla Relazione sulla performance è data ampia accessibilità e diffusione mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale.

Il Programma di Mandato, presentato al Consiglio Comunale il 12 giugno 2019 e approvato con deliberazione n.18, costituisce il punto di partenza del processo di pianificazione strategica.

Esso contiene, infatti, le linee essenziali che dovranno guidare l'Ente nelle successive scelte. L'altro importante strumento di programmazione adottato dal Comune è il Documento Unico di Programmazione (DUP) che è lo strumento di programmazione strategica e operativa, con cui si unificano le informazioni, le analisi e gli indirizzi della programmazione.

Il DUP è la principale innovazione introdotta nel sistema di programmazione degli enti locali. L'aggettivo "unico" chiarisce l'obiettivo del principio applicato: riunire in un solo documento, posto a monte del Bilancio di previsione finanziario (BPF), le analisi, gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del

BPF, del PEG e la loro successiva gestione. A differenza della previgente Relazione previsionale e programmatica, il DUP non è un allegato al bilancio di previsione ma un atto a sé stante, approvato a monte dello stesso. Il Comune di Bellizzi ha approvato il DUP 2021 - 2023 e il Bilancio di previsione finanziario 2021 -2023 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 31.08.2021, ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 -2023 e del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2021 - 2023".

Il DUP è composto da una sezione strategica (di durata pari al mandato amministrativo) e da una sezione operativa. Nella prima sono sviluppate e concretizzate le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione di Consiglio Comunale con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo ed individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica. In esso trovano spazio programmi di spesa, gestione del patrimonio, definizione degli equilibri economico-finanziari e di cassa, valutazioni di coerenza e compatibilità con i vincoli di finanza pubblica; in essa, quindi, vengono definite le linee direttrici e le politiche dell'Ente da realizzare coerentemente con le condizioni esterne all'organizzazione (quadro normativo di riferimento, obiettivi generali di finanza pubblica, situazione socio-economica del territorio, ecc.) e quelle interne (struttura organizzativa dell'Ente, disponibilità di risorse, ecc.).

Infine nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Nella sezione operativa (di durata pari al bilancio pluriennale finanziario) invece sono individuati per ogni missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica. La (SeO) contiene la programmazione operativa dell'Ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione. Essa ha carattere generale, definisce la programmazione operativa e le risorse per attuarla ed è definita sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella precedente sezione. Tali contenuti costituiscono guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. Il DUP costituisce quindi, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione ed è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa del Comune. È nel DUP che l'Ente deve definire le linee strategiche su cui si basano le previsioni finanziarie contenute nel BPF. Conseguentemente, anche il contenuto del PEG deve essere coerente con il DUP oltre che con il BPF.

Il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della performance e il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG finanziario) costituiscono quindi nell'ordine temporale gli ultimi documenti di programmazione del Comune. Il primo declina gli obiettivi strategici esecutivi di ciascuna Direzione dell'Ente derivanti dagli indirizzi strategici fissati nel DUP unitamente agli obiettivi della gestione ordinaria e il PEG finanziario assegna dotazioni necessarie ai responsabili dei servizi per l'attuazione degli obiettivi esecutivi strategici ed ordinari.

Questa "unificazione organica" dei due documenti programmatici è coerente, come accennato, alla previsione normativa del novellato art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 267/2000, introdotta dal D.L. 174/2012 "Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012", convertito nella L. 213/2012, il quale prevede appunto, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, una unificazione organica sia del Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL, che del Piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e del Piano esecutivo di gestione. Il PDO e della performance unificato organicamente al PEG finanziario può essere considerato quindi come un documento che dettaglia ulteriormente quanto stabilito nel DUP, assegnando risorse, responsabilità e obiettivi esecutivi specifici e concreti ai Dirigenti. Esso deve essere deliberato nella prima seduta di Giunta dopo l'approvazione del bilancio di previsione da tenersi entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione ed ha lo stesso orizzonte temporale del bilancio stesso.

Nel presente Piano Dettagliato degli Obiettivi e della performance è messa in evidenza questa relazione e pertanto tutti i documenti che formano il sistema di Bilancio (DUP - Bilancio di Previsione - PEG) risultano essere completamente allineati: Documento Unico di Programmazione (DUP), composto dalla Sezione strategica e dalla Sezione operativa, il tutto collegato sia al Bilancio di Previsione finanziario, sia al Piano Esecutivo di Gestione finanziario e Piano Dettagliato degli Obiettivi e della performance.

Il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della performance, unitamente al PEG finanziario, oltre ad essere, come già accennato, un documento che dettaglia ulteriormente quanto stabilito nel DUP assegnando risorse, responsabilità e obiettivi esecutivi specifici ai Responsabili dei Servizi, è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance in quanto è il documento programmatico in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori e i target. Attraverso questo strumento sono definiti gli elementi fondamentali su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la comunicazione della performance. Il Piano ha lo scopo di assicurare la qualità della rappresentazione della performance dal momento che in esso sono esplicitati il processo e la modalità con cui si è arrivati a formulare gli obiettivi dell'Amministrazione, nonché l'articolazione complessiva degli stessi. Infine esso deve assicurare l'attendibilità della rappresentazione della performance attraverso la verifica ex post della correttezza metodologica del processo di pianificazione (principi, fasi, tempi, soggetti) e delle risultanze (obiettivi, indicatori, target). In tale contesto la performance può essere definita il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un'entità (individuo, gruppo di individui, unità organizzativa, organizzazione, programma o politica pubblica) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi ed, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Pertanto il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione. Come tale, pertanto, si presta ad essere misurata e gestita. L'ampiezza della performance fa riferimento alla sua estensione "orizzontale" in termini di input/processo/output/outcome; la profondità del concetto di performance riguarda il suo sviluppo "verticale": livello individuale; livello organizzativo; livello di programma o politica pubblica.

5. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Il Piano della performance prevede due livelli di struttura: quella organizzativa e quella individuale. La performance organizzativa esprime il risultato che un'intera organizzazione con le sue singole articolazioni consegue ai fini del raggiungimento di determinati obiettivi e, in ultima istanza, della soddisfazione dei bisogni dei cittadini. Il Comune - ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 150/2009 - è tenuto a misurare ed a valutare la performance, con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, ai settori in cui si articola e ai singoli dipendenti, con riferimento ai seguenti macroambiti:

- il grado di attuazione della strategia
- il portafoglio delle attività e dei servizi
- la qualità dei servizi erogati. Dal punto di vista strettamente applicativo la misurazione della performance organizzativa dell'Ente condurrà a valutare:
- il grado di raggiungimento degli obiettivi esecutivi riconducibili agli obiettivi strategici espressi dagli organi politici;
- il livello di miglioramento delle caratteristiche organizzative e strutturali, dei metodi di lavoro e delle professionalità espresse all'interno dell'ente, finalizzato all'aumento della qualità dei servizi che il Comune eroga ai suoi cittadini.

La misurazione della performance organizzativa dell'Ente sarà determinata dalla media dei risultati complessivi di realizzazione degli obiettivi esecutivi, questi ultimi comprensivi dei risultati dei livelli della qualità dei servizi, integrando quindi in un unico dato strategia - attività - qualità. L'articolo 8 del D. Lgs. n. 150/2009, "Ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa, individua proprio gli ambiti che devono essere contenuti nel sistema:

- 1) l'attuazione di politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività;

- 2) lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione;
- 3) l'attuazione di piani e programmi, ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse;
- 4) la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive;
- 5) la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi;
- 6) l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento e alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;
- 7) la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati;
- 8) il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.

A tal proposito si è ritenuto corretto predeterminare in tale contesto gli elementi più significativi della gestione dell'Ente ricavabili dai risultati del sistema di bilancio – annuale, pluriennale e rendiconto di gestione – che consentono di valutare a consuntivo e in modo oggettivo i risultati dell'intera gestione dell'Ente.

Tali indicatori sono quelli del sistema del controllo di gestione previsti dalla vigente normativa e specificamente:

- 1) valore negativo del risultato contabile di gestione, cosiddetto “ Disavanzo d'Amministrazione “;
- 2) volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza;
- 3) ammontare dei residui provenienti dalla gestione dei residui attivi;
- 4) volume dei residui passivi complessivi;
- 5) esistenza di procedimenti di esecuzione forzata;
- 6) volume complessivo delle spese di personale;
- 7) consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni;
- 8) consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio;
- 9) eventuale esistenza al 31/12 di anticipazioni di tesoreria non rimborsate;
- 10) ripiano degli squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia.

A questi si ritiene corretto aggiungere anche l'indicatore sul rispetto o meno del Pareggio di bilancio da parte dell'Ente. Alla luce delle disposizioni normative sempre più incalzanti in materia di contenimento della spesa pubblica e dell'utilizzo oculato delle risorse disponibili, il parametro del rispetto o meno del pareggio di bilancio è un elemento assolutamente non sottovalutabile.

6. PERFORMANCE E OBIETTIVI INDIVIDUALI

Con la delibera di G.C. n. 62 del 20.05.2019 ad oggetto: “DEFINIZIONE DEI CRITERI GENERALI PER IL CONFERIMENTO , LA REVOCA DEGLI INCARICHI E LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEGLI ARTT. 14 E 15, COMMA2, DEL CCNL 21.05.2018.” si è adempiuto all'obbligo di conformarsi alla disciplina relativa ai criteri per il conferimento degli incarichi, alla graduazione della retribuzione di posizione e ai criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato per gli incaricati delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 13 e seguenti del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018.

La performance individuale esprime il contributo fornito da un individuo, in termini di risultato e di modalità di raggiungimento degli obiettivi.

L'art. 9 del D.Lgs. 150/2009, "Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale", prevede espressamente che la misurazione e la valutazione della performance individuale dei dirigenti e del personale responsabile di una unità organizzativa in posizione di autonomia e responsabilità è collegata:

- a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità, ai quali è attribuito un peso prevalente nella valutazione complessiva;
- b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
- c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate, nonché ai comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate;
- d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi. Inoltre, la misurazione e la valutazione svolte dai dirigenti sulla performance individuale del personale sono collegate:

- a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;
- b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.

7. DAGLI INDIRIZZI STRATEGICI DEL DUP AGLI OBIETTIVI ESECUTIVI DEL PDO E DELLA PERFORMANCE

Partendo quindi dalle Linee programmatiche di governo per il mandato elettorale 2019 - 2024, sono stati estratti da questo Documento i singoli punti trattati che, in base ai contenuti chiave, saranno raggruppati nel DUP ed infine ricondotti a precisi indirizzi strategici. I contenuti strategici in cui trovano fondamento le Linee programmatiche per il mandato amministrativo 2019-2024 sono infatti focalizzati su definiti ambiti di azione all'interno dei quali vengono progettati obiettivi concreti ed incentivanti. Gli indirizzi strategici rappresentano le direttrici fondamentali lungo le quali si sviluppano le azioni del Comune di Bellizzi nel corso del quinquennio. Le scelte strategiche effettuate sono state pianificate in modo coerente con i principi di finanza pubblica ed i vincoli imposti dalla normativa vigente.

Nel presente PDO e della performance vengono specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi dei quali viene data rappresentazione in termini di processo e di risultati attesi.

Pertanto, il Piano rappresenta obiettivi esecutivi strategici e gestionali con gli indicatori idonei a monitorarne il grado di conseguimento.

Nel Piano, inoltre, gli obiettivi sono collegati con la struttura organizzativa dell'ente e con l'articolazione della spesa per centri di responsabilità, individuando per ogni obiettivo o insieme di obiettivi appartenenti allo stesso programma un unico dirigente responsabile.

Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma che sarà definito nella Sezione Operativa del DUP sono destinate col PDO e della performance unitamente al PEG finanziario, insieme a quelle umane e strumentali, ai singoli dirigenti/responsabili dei servizi per la realizzazione degli specifici obiettivi di ciascun programma.

Per il triennio 2021-2023, con particolare riguardo all'annualità 2021, vengono individuati quindi OBIETTIVI STRATEGICI assegnati a ciascun Responsabile, ma che possono vedere coinvolte trasversalmente anche più Aree/Servizi dell'Ente.

Questi obiettivi descrivono un traguardo che l'Amministrazione attraverso i Servizi dell'Ente si prefigge di raggiungere per eseguire con successo i propri indirizzi. L'obiettivo è espresso attraverso una descrizione sintetica e deve essere misurabile e quantificabile.

Gli obiettivi di carattere strategico possono essere annuali o fare riferimento ad orizzonti temporali pluriennali e presentano un elevato grado di rilevanza (non risultano, per tale caratteristica, facilmente modificabili nel breve periodo), richiedendo uno sforzo di pianificazione per lo meno di medio periodo. Essi derivano dagli indirizzi strategici individuati dal DUP e sono direttamente collegati agli obiettivi strategici e operativi dello stesso Documento.

Fra gli obiettivi strategici l'Amministrazione individua inoltre quelli di performance per i quali è prevista una remunerazione premiale specifica del personale coinvolto nella loro realizzazione. Contestualmente vengono individuati anche gli **OBIETTIVI GESTIONALI** che riassumono l'attività ordinaria-gestionale dell'anno 2021 attraverso l'inserimento di schede descrittive al fine di consentire una lettura unitaria dell'attività complessiva dell'Ente nonché per rispondere in tal modo alla previsione normativa del novellato art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 267/2000.

8.IL PROCESSO SEGUITO E LE AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE.

8.1 FASI, SOGGETTI E TEMPI DEL PROCESSO DI REDAZIONE DEL PIANO.

Come già accennato, il procedimento di predisposizione del PDO e della performance per il triennio 2021-2023 viene svolto in maniera coerente sotto il profilo temporale con il processo di programmazione economico-finanziaria e di bilancio. In tal modo, in osservanza dell' art.10, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009, è stata assicurata l'integrazione degli obiettivi del Piano con il processo di programmazione economico-finanziaria e di bilancio.

La concreta sostenibilità e perseguibilità degli obiettivi passa, infatti, attraverso la garanzia della congruità tra le risorse effettivamente disponibili e le attività da porre in essere per realizzare gli obiettivi. La suddetta integrazione va realizzata tenendo conto dei seguenti parametri: coerenza dei contenuti; coerenza del calendario con cui si sviluppano i processi di pianificazione della performance e di programmazione finanziaria.

Il processo di redazione del Piano ha poi tenuto conto anche dell'evoluzione del quadro normativo sull'anticorruzione e del decreto legislativo n. 33/2013, novellato dal D.Lgs. 97/2016, sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza.

8.2 PIANO DELLA PERFORMANCE E PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA (PTPCT).

Il panorama normativo degli ultimi anni è stato caratterizzato da una rapida evoluzione e stratificazione di interventi in tema di valutazione, trasparenza e anticorruzione, apparentemente scoordinati ma in realtà uniti da un filo conduttore comune essendo tutti finalizzati ad assicurare liceità, trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità all'azione amministrativa, nell'osservanza dei principi costituzionali di buon andamento e imparzialità della pubblica amministrazione.

Entro il 31 gennaio di ciascun anno gli enti locali sono tenuti all'adozione del PTPCT, documento programmatico che ha acquisito nel corso degli ultimi anni un sempre maggior rilievo. Il Piano deve fornire una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio; inoltre esso deve definire le modalità di attuazione degli obblighi di trasparenza e indicare le iniziative volte a garantire un adeguato livello di trasparenza dell'attività amministrativa, nonché le iniziative previste per garantire la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità.

Poiché la trasparenza costituisce un asse portante e imprescindibile per assicurare liceità all'azione amministrativa il D.Lgs 33/2013 prevede che le misure del programma sono collegate, sotto l'indirizzo del responsabile, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione. Il quadro normativo che si è andato delineando negli ultimi anni ha quindi indirizzato gli enti locali all'adozione di un Piano integrato della performance che sviluppi, in chiave sistemica, la pianificazione delle attività amministrative nei tre ambiti della performance (D.lgs 27 ottobre 2009, n. 150), della prevenzione della corruzione (L. 6 novembre 2012, n. 190) e della trasparenza (D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33).

L'opportunità di garantire un'integrazione tra il PTTI e il Piano della Performance era peraltro già stata messa in evidenza dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (C.I.V.I.T) con la delibera n. 6/2013, esigenza poi recepita a livello normativo con il già richiamato art. 10, comma 3 del D.Lgs 33/2013, che prevede appunto che gli obiettivi indicati nel programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali.

Due sono pertanto le forme di integrazione da tenere presenti nella elaborazione del presente Piano: una esterna, finalizzata ad assicurare coerenza con il sistema di programmazione strategica e con quella economico-finanziaria, e l'altra interna, finalizzata a tenere insieme la dimensione operativa (performance), quella legata alla pubblicità e accesso alle informazioni (trasparenza) e quella orientata alla riduzione e prevenzione dei comportamenti illegali e inappropriati (anticorruzione).

In tale ottica l'obiettivo delle leggi di riforma è stato rivolto a far sì che i cittadini possano conoscere sempre e senza filtri l'operato di chi li amministra. Razionalizzare e semplificare sono le parole d'ordine per migliorare il livello di trasparenza e di efficienza dell'ente locale e conseguentemente favorire la partecipazione all'esercizio delle funzioni amministrative.

In questo quadro la pubblica amministrazione attraverso tutte le sue strutture deve operare una significativa semplificazione delle procedure amministrative e tutti i procedimenti devono essere trasparenti e tracciabili, in tempi certi, perché i cittadini conoscano con chiarezza doveri e diritti in merito ai singoli atti. In questo contesto la linea d'azione dell'Amministrazione è pienamente conforme alle predette previsioni legislative (obiettivo strategico "Servizi al cittadino" – obiettivi operativi "Garantire elevati livelli di trasparenza al fine di consentire un controllo diffuso sull'operato del Comune" e "Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa" del DUP).

In considerazione del suddetto quadro normativo, il presente Piano è concepito quindi anche come momento di sintesi degli strumenti di programmazione dell'Ente e, nell'ottica del coordinamento già indicato dal Legislatore e da ANAC. Esso quindi prevede anche obiettivi di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e di attuazione della trasparenza e dell'integrità. La legge n. 190/2012 infatti - sviluppando il collegamento funzionale, già delineato dal D.Lgs. n. 150/2009, tra performance, trasparenza, intesa come strumento di accountability e di controllo diffuso ed integrità, ai fini della prevenzione della corruzione – ha definito nuovi strumenti finalizzati a prevenire o sanzionare fatti, situazioni e comportamenti sintomatici di fenomeni corruttivi. Si legge nella già citata determinazione 12/2015 dell'ANAC: "Particolare attenzione deve essere posta alla coerenza tra PTPC e Piano della performance o documento analogo, sotto due profili: a) le politiche sulla performance contribuiscono alla costruzione di un clima organizzativo che favorisce la prevenzione della corruzione; b) le misure di prevenzione della corruzione devono essere tradotte, sempre, in obiettivi organizzativi ed individuali assegnati agli uffici e ai loro dirigenti. Ciò agevola l'individuazione di misure ben definite in termini di obiettivi, le rende più efficaci e verificabili e conferma la piena coerenza tra misure anticorruzione e perseguimento della funzionalità amministrativa". In tal senso l'Amministrazione ha previsto la coerenza tra i due Piani che viene realizzata sia in termini di obiettivi, indicatori, target e risorse associate, sia in termini di processo e modalità di sviluppo dei contenuti. Gli adempimenti, i compiti e le responsabilità previsti nel PTPCT approvato dal Comune di Bellizzi con delibera di Giunta comunale n.30 del 30 marzo 2021 vengono inseriti e integrati nel Ciclo delle performance attraverso l'inserimento di specifici obiettivi nel presente Piano.

Il perseguimento di tali obiettivi è pertanto valutato con le stesse modalità applicate agli obiettivi esecutivi; saranno pertanto valutati i responsabili dei servizi e il personale coinvolti nel perseguimento di tali obiettivi, con i criteri previsti nel vigente sistema di valutazione.

Nel 2021 l'impegno è stato indirizzato verso l'implementazione delle iniziative di attuazione del complesso quadro legislativo innanzi delineato, in particolare per quanto riguarda le attività di monitoraggio del Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza nonché l'implementazione delle attività dei controlli interni.

Il Comune ha inoltre completato la mappatura dei processi e continuato a monitorare, nell'ambito del controllo sugli atti, i tempi dei procedimenti che, oltre ad una funzione conoscitiva e di tracciabilità, potranno e dovranno essere utilizzati per migliorare la performance dell'Ente.

Anche nel 2021 si proseguirà nel percorso già intrapreso orientato a coniugare trasparenza e legalità con efficienza e miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa. I risultati delle attività del sistema dei controlli interni costituiranno anche strumenti utili e di supporto nell'ambito dell'attuazione delle misure di prevenzione dei fenomeni della corruzione e dell'illegalità, in armonia con i disposti dettati dalla suddetta L. 190/2012, e le modalità di connessione del sistema dei controlli interni con l'attività di valutazione della

performance (e con l'attività di contrasto alla corruzione ed all'illegalità) trovano puntuale definizione nel presente Piano.

Il Segretario Generale presiede e coordina il nuovo sistema dei controlli interni e vigilerà sull'attuazione del PTPCT. I risultati delle attività di tale sistema continueranno a costituire, in continuità con gli anni passati, necessario ed ineludibile presupposto anche ai fini della valutazione della performance organizzativa complessiva dell'ente e delle massime strutture organizzative del medesimo, nonché della performance individuale dei dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa.

Ai fini dell'integrazione e del coordinamento del ciclo della performance con gli strumenti e i processi relativi alla qualità dei servizi, alla trasparenza, all'integrità e in generale alla prevenzione della anticorruzione, sulla base delle previsioni contenute nel Piano nazionale anticorruzione, questa Amministrazione, individua anche per il 2021, obiettivi da assegnare ai Responsabili degli adempimenti previsti nel PTPCT. I principali obiettivi del presente Piano correlati e coordinati al vigente Piano Anticorruzione dell'Ente sono i seguenti:

“Attuazione Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza e attività connesse”, assegnato al Segretario Generale;

“Riorganizzazione del sistema integrato dei controlli interni – Controllo successivo di regolarità amministrativa”, assegnato al Segretario Generale;

“Attuazione delle azioni di competenza previste dal Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza con le modalità e i tempi ivi previsti”, assegnato a tutti i Servizi dell'Ente;

“Coordinamento nella gestione delle diverse istanze di accesso civico, semplice e generalizzato, e documentale”, assegnato al Servizio Segreteria Generale;

“Conclusione del percorso di digitalizzazione dell'intero processo della spesa”, assegnato al Servizio Bilancio e Programmazione;

8.3 PIANO DELLA PERFORMANCE E SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI

Con deliberazione di Consiglio n.7 del 04.03.2013, il Comune di Bellizzi, in attuazione del Decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella Legge 7 dicembre 2012, n. 213, ed in particolare dell'art. 3, rubricato “Rafforzamento dei controlli in materia di enti locali”, che ha riscritto il sistema dei controlli interni, ha approvato il Regolamento sul sistema dei controlli interni, disciplinando, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, le modalità e gli strumenti dei vari tipi di controllo interni.

Il D.L. 174/2012 ha previsto un'applicazione ritardata delle relative norme a seconda della classe demografica dell'ente locale di riferimento.

Nello specifico il Comune di Bellizzi ha dato piena attuazione al sistema integrato dei controlli interni relativamente al:

- controllo successivo di regolarità amministrativa
- controllo strategico
- controllo sulle Società Partecipate
- controllo sugli equilibri finanziari
- controllo di gestione
- controllo sulla qualità dei servizi

Al Segretario Generale, attraverso la collaborazione dell'Ufficio per i controlli interni e dei Responsabili di Servizio, è affidato il compito di verificare l'andamento del sistema integrato dei controlli interni, di definire eventuali indirizzi e linee guida per garantire la funzionalità, l'efficacia e l'adeguatezza degli strumenti e delle metodologie di controllo adottate dall'Ente e di individuare e promuovere i necessari correttivi per superare le eventuali criticità riscontrate.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa – art. 147-bis - è svolto sotto la direzione e il coordinamento del Segretario Generale, individuato Responsabile dei controlli interni del Comune.

La valutazione degli atti nell'ambito del controllo successivo di regolarità amministrativa avviene in coerenza con indicatori predeterminati (individuati nel modello di scheda adottato per questo tipo di controllo) dove in relazione alla correttezza del procedimento vengono, fra gli altri, valutati anche il rispetto delle norme di trasparenza e il rispetto dei tempi procedurali.

Il controllo di regolarità amministrativa si inserisce in tal senso nel sistema integrato dei controlli interni e supporta il sistema di valutazione della performance di cui all'articolo 4 e seguenti del D.Lgs. n. 150/2009. Inoltre, nell'ottica di un coordinamento con le misure di prevenzione della corruzione, attraverso tale tipologia di controllo l'Ufficio svolge un controllo approfondito anche sugli atti che rientrano nell'ambito delle attività che la L. 190/2012 individua fra quelli in cui possano teoricamente annidarsi rischi per l'integrità.

La finalità perseguita da tale attività risiede nel fatto che i controlli in concreto possono considerarsi un mezzo efficace di contrasto adeguato a far fronte alla corruzione assicurando lo sviluppo di un controllo incrociato sull'attività dell'ente. Il controllo strategico – art. 147-ter - è lo strumento dell'Amministrazione dedicato alla verifica dello stato di attuazione dei programmi approvati dal Consiglio e alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei medesimi piani e programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico.

L'attuazione del controllo strategico richiede l'elaborazione e l'impostazione di una metodologia e di un processo di pianificazione strategica dell'ente finalizzati principalmente alla rilevazione:

- dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti;
- degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti;
- dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni;
- delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati;
- della qualità dei servizi erogati;
- del grado di soddisfazione della domanda espressa;
- degli aspetti socio-economici.

La vigente normativa non prevede strumenti e modelli da utilizzare per progettare e realizzare il controllo strategico. Al fine di assicurare unitarietà al sistema dei controlli, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno collegare il controllo strategico al ciclo di gestione della performance in quanto entrambi utilizzano sostanzialmente gli stessi strumenti del sistema di bilancio e gli stessi indicatori previsti per le missioni del Documento Unico di Programmazione.

Il controllo strategico, nello specifico, si propone il fine di valutare l'adeguatezza delle scelte e delle misure adottate rispetto ai fini da perseguire.

Nel 2021 esso si concretizzerà quindi nel monitoraggio sullo stato di avanzamento dei programmi strategici, definiti nel DUP, mediante la verifica del livello di conseguimento degli obiettivi strategici operativi del presente PDO e della performance ad essi collegati.

Il controllo sulla qualità dei servizi erogati assicura il presidio della qualità dei medesimi servizi ed, inoltre, la tutela dei cittadini e degli utenti e la loro partecipazione alle procedure di valutazione e di definizione degli standard qualitativi. Il controllo di gestione verifica la realizzazione degli obiettivi, nonché, mediante valutazioni comparative dei costi e dei rendimenti, la corretta ed economica gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali e la funzionalità dell'organizzazione.

Esso viene attuato, secondo l'art. 196 del D.Lgs. n. 267/2000, "al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa".

Il controllo sugli equilibri finanziari, condotto dal Servizio Finanziario, assicura la corretta gestione della competenza, dei residui e della cassa anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

Il controllo sui soggetti esterni partecipati, che per il Comune di Bellizzi, a norma dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni, si sostanzia nel controllo sulla Società "Cooperazione e Rinascita", interamente partecipata dall'Ente, verifica la qualità, l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la coerenza della gestione in rapporto con le finalità istituzionali del Comune, con gli indirizzi assegnati e con gli scopi statutari della società.

Il sistema integrato dei controlli interni previsto dal vigente testo unico degli enti locali è uno strumento di indirizzo per l'attività amministrativa dell'Ente verso fini prefissati.

Esso è applicato con il coinvolgimento del Segretario Generale, dei Responsabili e del personale ed è finalizzato ad una efficace gestione del ciclo della performance, nonché al regolare e corretto svolgimento dell'azione amministrativa. La regolarità della gestione, il grado di realizzazione dei programmi e di raggiungimento degli obiettivi, la buona qualità dei servizi e l'equilibrio finanziario dell'Ente e dei soggetti esterni partecipati determinano i livelli della performance dell'Ente e di tutti coloro che in esso operano. Il sistema dei controlli (andando a verificare, in una parola, il buon andamento dell'attività amministrativa) costituisce infatti il supporto naturale della valutazione dell'attività dell'Ente nel suo complesso, dei dipendenti deputati allo svolgimento delle varie attività e dei soggetti che operano per o per conto del Comune. I diversi controlli citati differiscono per oggetto, soggetto e scansione temporale, ma ad essere sottoposta a controllo è sempre l'attività dell'amministrazione, la sua performance osservata da diversi profili e a diversi livelli.

Questa funzione di presidio di legittimità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa si pone inoltre in rapporto dinamico e di stretta complementarietà con la funzione di prevenzione del fenomeno della corruzione; il rispetto delle regole e delle procedure infatti costituiscono un importante strumento di contrasto.

Il Comune di Bellizzi fin dalla emanazione delle leggi di riforma in materia (L. 190/2012 e D.L. 174/2012) ha inteso il carattere e la portata innovativi del nuovo impianto normativo ed in tale direzione ha improntato la propria strategia di azione individuando specifici obiettivi strategici e di performance. Questa è proprio la direzione indicata di recente proprio dall'ANAC, la quale indica, fra gli altri, il seguente principio operativo per le pubbliche amministrazioni: "La gestione del rischio di corruzione è realizzata assicurando l'integrazione con altri processi di programmazione e gestione (in particolare con il ciclo di gestione della performance e i controlli interni) al fine di porre le condizioni per la sostenibilità organizzativa della strategia di prevenzione della corruzione adottata.

Detta strategia deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi delle amministrazioni e degli enti. Gli obiettivi individuati nel PTPC per i responsabili delle unità organizzative in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono, di norma, essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel Piano delle performance o in documenti analoghi. L'attuazione delle misure previste nel PTPC è opportuno divenga uno degli elementi di valutazione del dirigente e, per quanto possibile, del personale non dirigenziale".

9.GLI OBIETTIVI E GLI INDICATORI

Il dettato normativo dell'art. 5 del D. Lgs. 150/2009, comma 2, individua le *caratteristiche specifiche di ogni obiettivo* e cioè che gli stessi devono essere:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

Ogni obiettivo pertanto deve rispondere a *quattro parametri*:

- 1) temporale;
- 2) finanziario - economico;
- 3) quantitativo e qualitativo;
- 4) raggiungimento del risultato che sono indice di miglioramento significativo della qualità dei servizi e dell'utilità della prestazione.

In tale ottica questa Amministrazione ha ritenuto di individuare nel presente Piano tra tutti gli obiettivi sopra enunciati quelli oggetto di *performance* perché rientranti nei parametri di valutazione suddetti e di conseguenza gli stessi consentono l'applicazione *in toto* della norma permettendo così la corretta suddivisione dei fondi destinati al sistema di premialità qualitativa.

Gli obiettivi di *performance* dovranno essere pesati in considerazione delle attività previste e delle priorità che l'Amministrazione ha dato sulle attività da raggiungere.

Il Piano degli Obiettivi (PdO) rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra i vari livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa del Comune di Bellizzi.

Il Piano garantisce la coerenza tra gli indirizzi strategici (Consiglio e Giunta) pluriennali, gli obiettivi annuali e i sistemi di misurazione e valutazione del personale.

Per ottenere questa coerenza, richiama i dati gestiti dagli strumenti di pianificazione, programmazione, controllo e valutazione dell'ente:

- a) Bilancio di previsione annuale e Bilancio pluriennale
- b) Relazione Previsionale e Programmatica
- c) Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.).
- d) Sistema di misurazione e di valutazione del personale.

Il presente Piano è rivolto sia al personale, sia ai cittadini e persegue obiettivi di leggibilità e di affidabilità dei dati.

AREA 1014-1016
Tecnica Sviluppo del Territorio, Innovazione e Sportello Impresa
Centrale Unica di Committenza

Responsabile dell'Area: ing. PINO SCHIAVO

STRUTTURA DELL'AREA

L'Area è articolata nei seguenti uffici:

1. UFFICIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA
2. UFFICIO SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA
3. UFFICIO LAVORI PUBBLICI
4. UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

Alla stessa sono assegnati i seguenti obiettivi gestionali con le unità, le scadenze e i pesi a fianco indicati. Da valutare a consuntivo con i seguenti parametri di quantificazione e criteri di misura indicatori di risultato:

N°	Obiettivo 2021	2021	
		Peso	Scadenza
1	Cuc. Nuove procedure e nuove convenzioni con enti associati	20%	31/12/2021
2	Sportello dell'edilizia con aggiornamento sistema informatico	20%	31/12/2021
3	Attuazione e applicazione puc	20%	31/12/2021
4	Attuazione Riforma istituzionale Legge n. 33/2013 come integrata dal D.lgs 97/2016.	20%	31/12/2021
5	Programmazione opere pubbliche e sua attuazione inerenti il piano triennale delle opere pubbliche	20%	31/12/2021

Obiettivo n. 1 - Cuc. Nuove procedure e nuove convenzioni con enti associati

Descrizione	Rinnovo della convenzione con gli enti aderenti in scadenza a marzo 2021
Quantificazione e criteri di misura	L'obiettivo mira a produrre tutti gli atti necessari per il rinnovo della convenzione con gli enti aderenti in scadenza a marzo 2021
Indicatore di risultato	L'obiettivo si intende raggiunto con l'approvazione della nuova convenzione propedeutica alla sottoscrizione della stessa.

Obiettivo n. 2 - Sportello dell'edilizia con aggiornamento del SIT e archivio digitale edilizio

Descrizione	realizzazione archivio digitale dell'ente
Quantificazione e criteri di misura	L'obiettivo mira a realizzare un archivio digitale edilizio attraverso l'individuazione delle pratiche edilizie attraverso il SIT dell'ente
Indicatore di risultato	L'obiettivo si intende raggiunto con l'inserimento degli elenchi dei titoli edilizi attraverso e le scansioni degli stessi.

Obiettivo n. 3 - Attuazione e applicazione puc del nuovo PUC

Descrizione	Attuare tutti gli atti conseguenziali l'attuazione del Puc approvato il 30/12/2020
Quantificazione e criteri di misura	L'obiettivo è finalizzato a produrre tutti gli atti conseguenziali: Pubblicazione, schemi di convenzione ecc. necessari per l'attuazione del Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.) con tutti gli adempimenti richiesti dalla norma in tal senso;
Indicatore di risultato	L'obiettivo si intende raggiunto con l'operativa del nuovo PUC.

Obiettivo n. 4 - "Attuazione Riforma istituzionale Legge n. 33/2013 come integrata dal D.lgs 97/2016.

Descrizione	<p>Elencazione servizi di competenza del Settore secondo lo schema seguente:</p> <ul style="list-style-type: none">- caratteristiche;- modalità di erogazione;- tipologia degli utenti che usufruiscono del servizio;- nella descrizione delle caratteristiche, delle modalità di erogazione del servizio e tipologia di utenza, occorrerà descrivere il grado di accessibilità, la tempestività, la trasparenza (intesa come semplicità per l'utente di reperire acquisire e comprendere le informazioni per usufruire del servizio, chiarezza sulle modalità per presentare reclamo o accedere ad eventuali forme di indennizzo ecc), l'efficacia. <p>- Aggiornamento elenco procedimenti con indicazione dei tempi e delle quantità lavorate, con particolare riferimento al SUE (art. 35 del D.lgs 33/2013 provvedendo alla mappatura e alla predisposizione dei moduli attraverso la cui compilazione i cittadini possono presentare le proprie richieste)</p>
Quantificazione e criteri di misura	<p>L'obiettivo è finalizzato a determinare gli elementi sugli standard di qualità di servizi e al loro miglioramento nel tempo, costruendo serie storiche.</p> <p>La relazione e lo studio dei servizi e dei procedimenti ivi compresi quelli relativi agli atti propedeutici al SUE secondo quanto descritto dovrà avvenire entro il 31.12.2021;</p>
Indicatore di risultato	<p>L'obiettivo si intende raggiunto con la trasmissione degli aggiornamenti degli elenchi dei procedimenti e delle fasi degli stessi, del grado di rischio ai fini dell'anticorruzione, delle quantità lavorate e dei tempi di ciascun procedimento con la consegna di una relazione contenente lo schema di descrizione dei servizi secondo quanto indicato in "DESCRIZIONE" e contenente il risultato dei monitoraggi e la modulistica; con la consegna e la pubblicazione in amministrazione trasparente per ciascun procedimento.</p>

Obiettivo n. 5– Programmazione opere pubbliche e sua attuazione inerenti il piano triennale delle opere pubbliche

Descrizione	L'obiettivo intende dare realizzazione alla programmazione delle opere pubbliche
Quantificazione e criteri di misura	La misurazione dell'obiettivo avverrà mediante la verifica degli adempimenti necessari per procedere all'appalto delle progettazioni e dei lavori alle rendicontazioni relative ad appalti già effettuati.
Indicatore di risultato	L'obiettivo sarà raggiunto con la realizzazione di quanto previsto sia in termini di procedure e sia in termini di realizzazione, in coerenza con i tempi contrattuali;

AREA VIGILANZA
Responsabile: Com. Russo Mario

Al Settore sono assegnati i seguenti obiettivi gestionali con le unità, le scadenze e i pesi a fianco indicati. Da valutare a consuntivo con i seguenti parametri di quantificazione e criteri di misura indicatori di risultato:

N	Obiettivo 2021	2021	
		Peso	Scadenza
1	Verifiche e controlli sul territorio e riorganizzazione viabilità	20%	31/12/2021
2	Completamento sistema di videosorveglianza e relativo ampliamento	20%	31/12/2021
3	Nuove funzioni e carico di responsabilità al personale di vigilanza	20%	31/12/2021
4	Nuove strategie di sicurezza urbana di piazze e giardini	20%	31/12/2021
5	Analisi delle contestazioni delle sanzioni comminate	20%	31/12/2021

Obiettivo n. 1 – Verifiche e controlli sul territorio e riorganizzazione viabilità

Descrizione	<p>Realizzazione di segnaletica stradale verticale sul territorio comunale a norma del C.d.S. Rifacimento di segnaletica stradale orizzontale deteriorata. Manutenzione ed installazione di specchi parabolici. Miglioramento viabilità sul territorio comunale con particolare attenzione alle esigenze ed alle richieste degli utenti della strada residenti e delle proposte degli amministratori comunali. Verifica soluzioni previste dal PUT per miglioramento viabilità, eliminazione e creazioni parcheggi.</p> <p>Il progetto inoltre concerne il censimento degli spazi di sosta riservati a residenti e ad autorizzati nel centro (ztl e aree a libero accesso) al fine di emanare un'unica ordinanza istitutiva, il censimento degli altri spazi riservati ad altre categorie di utenti (carico-scarico merci, disabili ecc.), la verifica della situazione della segnaletica orizzontale e verticale presente in centro storico al fine di ottimizzarla ed evitare dubbi interpretativi da parte dell'utenza. Infatti l'aggiornamento costante della disciplina in materia di sosta, con particolare riferimento al cuore della città, costituisce una fondamentale condizione per favorirne l'ordinata fruizione. Tutto ciò in piena coerenza con gli indirizzi dell'amministrazione. Le attività connesse al presente progetto concorrono ad assicurare tali condizioni e a rinnovare le ordinanze istitutive degli spazi riservati ai residenti e a verificare l'adeguata installazione e l'attualità della segnaletica presente. Peraltro, annualmente, sono emessi verbali per sosta non autorizzata in spazi residenti, spazi per il carico-scarico merci e per sosta fuori dagli appositi tracciati. Tali verbali, in assenza di un provvedimento aggiornato e disponibile, potrebbero esporre a contenziosi. E' altresì importante che la segnaletica presente sia chiara e non induca il cittadino-utente ad errori o dubbi interpretativi.</p>
Quantificazione e criteri di misura	<p>Assistenza alla ditta incaricata per realizzazione segnaletica stradale verticale ed orizzontale; Gestione segnaletica stradale esistente con redazione di inventario aggiornato annualmente;</p> <p>Censimento di spazi di sosta riservati ai residenti e ad autorizzati e il censimento degli altri spazi riservati ad altre categorie di utenti (caricoscarico merci, disabili ecc.).</p>
Indicatore di risultato	<p>Entro il 31/12/2021 sulla base di quanto rilevato e proposto, è predisposta la proposta di ordinanza.</p>

Obiettivo n. 2 – Completamento sistema di videosorveglianza e relativo ampliamento

Descrizione	<p>Il percorso d'investimento nei confronti di sistemi di videosorveglianza ha interessato il Servizio di Polizia Municipale negli anni. Ad oggi il nostro Comune può contare su una copertura video abbastanza capillare e di tecnologia all'avanguardia. Tuttavia, la crescente richiesta da parte dei cittadini e l'innegabile contributo che tali apparati possono apportare alla sicurezza in generale (sia sotto il profilo repressivo, sia sotto quello preventivo), pone l'esigenza di continuare ad investire su queste tecnologie. A tal proposito, con l'obbiettivo in esame, si intende realizzare nuovi impianti di videosorveglianza nei luoghi e con le tecnologie già valutate dall'amministrazione comunale con l'approvazione di progetti in linea tecnica.</p>
--------------------	---

Quantificazione e criteri di misura	Realizzazione degli impianti previsti nel progetto.
Indicatore di risultato	Apprezzamento sotto il profilo della sicurezza in generale e possibilità da parte degli operatori di polizia di individuare i responsabili di eventuali illeciti o disordini.

Obiettivo n. 3 – Nuove funzioni e carico di responsabilità al personale di vigilanza

Descrizione	Attuazione del progetto riorganizzativo che vede la riallocazione delle unità operative, la redistribuzione delle competenze fra i funzionari, la revisione del sistema di comunicazione interna ed esterna, la informatizzazione di diverse nuove procedure, attraverso l'acquisto di software applicativi (esempio gestione turni, schede operative, relazioni di servizio) e di multiutenza, con conseguente formazione mirata del personale.
Quantificazione e criteri di misura	supporto nella attività di riorganizzazione dei servizi ed uffici; supporto e coordinamento relativamente alle attività di programmazione; supporto nella risoluzione di problemi inerenti l'organizzazione o le attività degli uffici supporto relativo alla elaborazione di proposte supporto per l'efficientamento e la digitalizzazione
Indicatore di risultato	miglioramento della qualità ed efficacia della azione amministrativa miglioramento/riduzione dei tempi complessivi di azione e risposta della struttura integrazione dei sistemi software e avanzamento del processo di digitalizzazione

Obiettivo n. 4 – Nuove strategie di sicurezza urbana di piazze e giardini

Descrizione	L'obiettivo si inserisce nel percorso già intrapreso nell'anno. Pur anche nel contesto emergenziale, è stato possibile riscontrare un bilancio estremamente positivo del servizio di prossimità, in particolare nelle piazze e nei parchi cittadini. La presenza costante di Agenti con l'obiettivo di instaurare un contatto fattivo nei confronti del cittadino con l'acquisizione di problematiche segnalate direttamente su strada e seguite, per quanto possibile, nell'iter risolutivo da parte degli Agenti medesimi, non percepiti nella fattispecie come mero organo sanzionatorio ma di risposta al bisogno e al problema, porta ad una percezione del Servizio di Polizia Municipale nuova e più coerente al ruolo. Coerentemente a quanto succitato, egli svolgeranno la loro attività principalmente nei nelle piazze, nei parchi e nei luoghi di aggregazione del Comune, garantendo un'interfaccia diretta e di semplice reperimento per il cittadino. L'attività verrà svolta, di norma, a piedi e comunque gli operatori disporranno di un'autovettura dedicata. Il rapporto diretto con la cittadinanza avrà inoltre lo scopo di migliorare la possibilità di soluzione di piccole controversie tra privati. L'ascolto, alla base delle strategie di polizia di prossimità, sarà pertanto il cardine su cui incernierare le attività in esame. Il servizio punta inoltre ad un contatto diretto con i gestori di attività commerciali al dettaglio che sono, tra l'altro, punti focali per l'osservazione della vita nei centri cittadini. Tale attività di ascolto e di contatto ha lo scopo di creare un connubio tra polizia di prossimità e comunità nella logica di rendere il cittadino sempre più partecipe nella sicurezza urbana. In parallelo la presenza di operatori di Polizia Municipale, come in generale la presenza di operatori di polizia, stimola la sensazione di sicurezza percepita che spesso è alla base delle richieste dei cittadini verso le istituzioni. Concretamente, la presenza di operatori di Polizia Municipale, sommata alle nuove tecnologie di videosorveglianza, consente di prevenire e scoraggiare attività delittuose con particolare riferimento ai reati predatori, anch'essi tra le maggiori cause di insicurezza reale e percepita.
Quantificazione e criteri di misura	Accrescere e consolidare il senso di sicurezza e di contatto con le istituzioni in tutto il territorio attraverso una costante e capillare presenza del personale della Polizia Municipale ed il coinvolgimento delle associazioni, dei commercianti e dei cittadini in genere.

Indicatore di risultato	Gli impatti attesi nei confronti dei cittadini sono duplici: maggior vicinanza della Polizia Locale e partecipazione degli stessi alla percezione di sicurezza del territorio. Gli impatti interni attengono ad una maggiore consapevolezza da parte del personale di Polizia Municipale di sicurezza condivisa e di polizia di prossimità.
--------------------------------	---

Obiettivo n. 5 – Analisi delle contestazioni delle sanzioni comminate

Descrizione	<p>Sviluppare e perfezionare una analisi critica ed esaustiva sulla rete stradale cittadina e sulle cause di sinistrosità accertate nel 2020, così da fornire un valido strumento di pragmatico utilizzo per il tavolo della mobilità, il cui impegno ha quale obiettivo finale l'implementazione della sicurezza locale nella circolazione stradale</p> <p>L'obiettivo consiste nell'attività di controllo per superamento dei limiti di velocità (tramite Telelaser o autovelox), per violazione Codice della Strada, per violazione ai regolamenti comunali.</p> <p>La funzione istituzionale della Polizia Municipale è quella di far conoscere e rispettare le norme che regolano la convivenza civile, ponendosi come primo referente sul territorio per l'Amministrazione Comunale. A tale scopo, essa svolge compiti di: - controllo della mobilità e della sicurezza stradale: presidio e repressione dei comportamenti degli utenti della strada che creano pericolo per la sicurezza e l'incolumità dei cittadini o che più immediatamente ledono il diritto alla mobilità; interventi finalizzati a regolamentare ed a sostenere un più fluido scorrimento della viabilità locale; - tutela della qualità urbana: prevenzione e controllo dei comportamenti e dei fenomeni che possono cagionare disturbo alla quiete pubblica; intervento in situazioni di conflitto o che comportano problemi alla convivenza dei cittadini; - tutela della vivibilità e della sicurezza sociale: prevenzione e controllo di fenomeni di microcriminalità o di disagio sociale, in collaborazione con il servizio politiche sociali, con altre istituzioni che si occupano di problematiche sociali e, ove occorra, con le altre forze di polizia. Al fine di ridurre e tentare di limitare il più possibile comportamenti altamente pericolosi per la sicurezza stradale e sociale la Polizia Municipale predisponde servizi mirati al controllo a campione: - dei conducenti dei veicoli con apparecchiature in grado di rilevare la presenza attraverso l'espirato e la saliva di sostanze alcoliche, psicotrope e stupefacenti; - del superamento dei limiti di velocità consentiti; - sull'uso dei sistemi di ritenuta per bambini, cinture di sicurezza e telefono cellulare durante la guida; - sulla sicurezza dei pedoni che si accingono ad attraversare la strada utilizzando gli attraversamenti pedonali. Il controllo stradale è effettuato principalmente per evitare i comportamenti più pericolosi come il passaggio con semaforo rosso, l'alta velocità, l'uso dei sistemi di ritenuta ed in generale tutti quei comportamenti che distraendo il conducente aumentano il rischio di incidente stradale con lesioni. Il controllo delle infrazioni semaforiche ha determinato un incremento della sicurezza stradale ed una maggiore consapevolezza da parte dei cittadini circa la pericolosità di comportamenti scorretti alla guida. L'attività sarà svolta con pattuglie dedicate che si posizioneranno in punti strategici del territorio oggetto di segnalazione dei cittadini.</p>
Quantificazione e criteri di misura	Redazione di report relativi agli incidenti stradali cittadini rilevati da personale della Polizia Locale
Indicatore di risultato	<p>Redazione di n. 3 report quadrimestrali</p> <p>Tutela della sicurezza stradale, riduzione delle infrazioni al CdS e rispetto delle norme sulla circolazione stradale Far rispettare le norme che regolano la convivenza civile, ponendosi come primo referente sul territorio per l'Amministrazione Comunale. Tutelare in generale la sicurezza dei cittadini.</p>

SETTORE FINANZIARIO
responsabile Dott. Gianfranco Bassi

Al Settore sono assegnati i seguenti obiettivi gestionali con le unità, le scadenze e i pesi a fianco indicati. Da valutare a consuntivo con i seguenti parametri di quantificazione e criteri di misura indicatori di risultato:

N°	Obiettivo 2021	2021	
		Peso	Scadenza
1	Verifica e monitoraggio analitico delle partite debitorie e creditorie dell'Ente, verifica dello Stock dei crediti commerciali e delle certificazioni sulla piattaforma ministeriale. Ricognizione delle partecipazioni pubbliche e perimetro di consolidamento 2021.	20%	31/12/2021
2	Recupero crediti da evasione e rideterminazione rapporto con Novares con controllo sullo sblocco delle attività di recupero inerenti le fasi successive della riscossione coattiva	20%	31/12/2021
3	Gestione dell'anticipazione straordinaria di liquidità al fine della riduzione dei debiti commerciali nei tempi previsti dalla norma.	20%	31/12/2021
4	Avvio censimento passi carrabili e insegne pubblicitarie in seguito all'introduzione del canone unico patrimoniale.	20%	31/12/2021
5	Avvio dei controlli sulle autorizzazioni commerciali e dichiarazioni tares	20%	31/12/2021

Obiettivo n. 1 – Verifica e monitoraggio analitico delle partite debitorie e creditorie dell'Ente, verifica dello Stock dei crediti commerciali e delle certificazioni sulla piattaforma ministeriale

Descrizione	- La gestione del settore finanziario dell'Ente locale passa per una più attenta interazione con i processi di informatizzazione oggetto di specifica normativa nazionale. La necessità di una ordinata contabilità dei debiti e dei crediti dell'Ente si coniuga con la sua immediata registrazione nei portali ministeriali.
Quantificazione e criteri di misura	L'obiettivo è finalizzato a incidere nella gestione e nella elaborazione dei dati finanziari di ogni singolo Ente Locale da parte del Governo.
Indicatore di risultato	A Capacità di realizzazione B Miglioramento della qualità ed efficacia della azione.

	C L'obiettivo si intenderà raggiunto con la redazione di relazione illustrativa dei risultati raggiunti alla data del 31.12.2021.
--	---

Obiettivo n. 2 – Recupero crediti da evasione e rideterminazione rapporto con Novares con controllo sullo sblocco delle attività di recupero inerenti le fasi successive della riscossione coattiva

Descrizione	Recupero crediti da evasione e rideterminazione rapporto con Novares con controllo sullo sblocco delle attività di recupero inerenti le fasi successive della riscossione coattiva
Quantificazione e criteri di misura	L'obiettivo è finalizzato a controllare e incentivare le iniziative di riscossione coattiva da parte di Novares con le fasi successive (fermi amministrativi, pignoramenti presso terzi ecc)
Indicatore di risultato	L'obiettivo si intenderà raggiunto con la redazione di relazione illustrativa sulle attività dell'ente di sollecito e controllo sulla società Novares spa

Obiettivo n. 3 – Gestione dell'anticipazione straordinaria di liquidità al fine della riduzione dei debiti commerciali nei tempi previsti dalla norma.

Descrizione	La gestione dell'anticipazione straordinaria di liquidità viene gestita nell'individuazione delle partite contabili da inserire nella richiesta, con selezione nel portale del Mef dei documenti per i quali si richiede la somma e la certificazione per via telematica della somma richiesta.
Quantificazione e criteri di misura	La misurazione dell'obiettivo avverrà mediante la verifica nell'avvenuta predisposizione dei mandati di pagamento ad esaurimento delle somme assegnate.
Indicatore di risultato	A Capacità di realizzazione B Diminuzione del debito commerciale. C l'obiettivo si intenderà raggiunto con la relazione illustrativa.

Obiettivo n. 4 - Avvio censimento passi carrabili e insegne pubblicitarie in seguito all'introduzione del canone unico patrimoniale.

Descrizione	Con l'introduzione del canone unico patrimoniale si rende necessario avviare un censimento per il controllo dei passi carrabili e delle insegne pubblicitarie
Quantificazione e criteri di misura	L'azione posta in essere si pone l'obiettivo di attivare ogni iniziativa con l'ausilio del comando di polizia municipale e con la concessionaria del servizio di riscossione e accertamento al fine di controllare il territorio.

Indicatore di risultato	L'obiettivo si intenderà raggiunto con la relazione sulle attività poste in essere.
--------------------------------	---

Obiettivo n. 5 - Avvio dei controlli sulle autorizzazioni commerciali e dichiarazioni tares

Descrizione	Coordinamento delle attività di incrocio dei dati provenienti dalle autorizzazioni commerciali con le dichiarazioni tares
Quantificazione e criteri di misura	L'azione posta in essere si pone l'obiettivo di attivare ogni iniziativa con l'ausilio del comando di polizia municipale al fine di trovare l'evasione tares.
Indicatore di risultato	L'obiettivo si intenderà raggiunto con la relazione sulle attività poste in essere.

AREA 1013

Tecnica Igiene e servizio al territorio

Responsabile dell'Area: arch. FRANCESCA CIANCIMINO

Alla stessa sono assegnati i seguenti obiettivi gestionali con le unità, le scadenze e i pesi a fianco indicati. Da valutare a consuntivo con i seguenti parametri di quantificazione e criteri di misura indicatori di risultato:

N°	Obiettivo 2021	2021	
		Peso	Scadenza
1	Stato di attuazione procedura Borgonovo	30%	31/12/2021
2	Dismissione e alienazione del patrimonio pubblico	20%	31/12/2021
3	Attivazione sportello p.i., cultura, sport e spettacolo e gestione coordinamento della commissione consiliare cultura e spettacolo	25%	31/12/2021
4	Riorganizzazione squadra manutenzione e gestione del patrimonio attraverso la società in-house	25%	31/12/2021

Obiettivo n. 1 - Stato di attuazione procedura Borgonovo

Descrizione	L'obiettivo mira a definire la procedura di gara relativa agli immobili c.d. "Borgonovo"
Quantificazione e criteri di misura	L'obiettivo è finalizzato a far ripartire le procedure di assegnazione della gara già in corso di esecuzione con tutti gli adempimenti richiesti dalla norma;
Indicatore di risultato	Atti e relazione da cui si evincano le procedure attuate.

Obiettivo n. 2 – Dismissione e alienazione del patrimonio pubblico.

Descrizione	L'obiettivo che si intende realizzare è la dismissione del patrimonio pubblico così come programmato per esigenze di bilancio.
Quantificazione e criteri di misura	La misurazione dell'obiettivo avverrà mediante la verifica degli adempimenti necessari per procedere alla dismissione.
Indicatore di risultato	L'obiettivo sarà raggiunto con la realizzazione di quanto previsto sia in termini di procedure e sia in termini di realizzazione, in coerenza con i tempi contrattuali;

Obiettivo n. 3 - Attivazione sportello p.i., cultura, sport e spettacolo e gestione coordinamento della commissione consiliare cultura e spettacolo

Descrizione	Si rende necessario organizzare uno sportello dedicato alle problematiche ed alle richieste di servizi della pubblica istruzione della cultura, dello sport e spettacolo.
Quantificazione e criteri di misura	L'obiettivo è finalizzato a realizzare uno sportello polifunzionale per dare risposte immediate ai cittadini che devono interfacciarsi per le problematiche di cui alla descrizione.
Indicatore di risultato	L'obiettivo si intende raggiunto con l'attivazione e/o predisposizione dello sportello. Per il coordinamento della commissione consiliare l'obiettivo si intende raggiunto con la predisposizione del coordinamento, con presentazione di relazione illustrativa.

Obiettivo n. 4 – Riorganizzazione squadra manutenzione e gestione del patrimonio attraverso la società in-house

Descrizione	Si rende necessario riorganizzare una efficiente squadra sia per la manutenzione che per la gestione del patrimonio.
Quantificazione e criteri di misura	L'azione posta in essere si pone l'obiettivo di completare il percorso di avere un cantiere stabile di lavoratori impegnato nella manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale.
Indicatore di risultato	L'obiettivo si intende raggiunto con l'adozione degli atti necessari.

AREA AMMINISTRATIVA 1001
Responsabile dott. Alfonso Del Vecchio

Al Settore sono assegnati i seguenti obiettivi gestionali con le unità, le scadenze e i pesi a fianco indicati. Da valutare a consuntivo con i seguenti parametri di quantificazione e criteri di misura indicatori di risultato:

N°	Obiettivo 2021	2021	
		Peso	Scadenza
1	Riorganizzazione segreteria istituzionale e front office.	20%	31/12/2021
2	Riorganizzazione sistema informatico e protocollo generale	20%	31/12/2021
3	Avvio attuazione delle assunzioni programmate con relativi bandi di concorso	20%	31/12/2021
4	Rivisitazione carta dei servizi con aggiornamenti	20%	31/12/2021
5	Aggiornamenti regolamenti comunali di propria competenza	10%	31/12/2021
6	Riorganizzazione ufficio politiche sociali	10%	31/12/2021

Obiettivo n. 1 – Riorganizzazione segreteria istituzionale e front office.

Descrizione	L'esigenza di una segreteria istituzionale veloce efficace ed efficiente è molto importante in un ente dinamico come il Comune di Bellizzi
Quantificazione e criteri di misura	La misurazione dell'obiettivo avverrà mediante la verifica nell'avvenuta predisposizione di atti e/o di azioni tesi al corretto funzionamento della nuova organizzazione.
Indicatore di risultato	A Capacità di realizzazione B Miglioramento della qualità ed efficacia della azione. C L'obiettivo si intenderà raggiunto con la riorganizzazione della segreteria istituzionale ed il funzionamento di un front office operativo e funzionale;

Obiettivo n. 2 – Riorganizzazione sistema informatico e protocollo generale

Descrizione	Si tratta di organizzare un sistema informatico integrato tra protocollo generale, delibere e determine ed il programma di contabilità.
Quantificazione e criteri di misura	La misurazione dell'obiettivo avverrà mediante la verifica, con relazione, dell'avvenuta integrazione.
Indicatore di risultato	1. A Capacità di realizzazione 2. B Miglioramento della qualità ed efficacia del servizio.

Obiettivo n. 3 – Avvio attuazione delle assunzioni programmate con relativi bandi di concorso

Descrizione	In ottemperanza di quanto previsto nel piano triennale delle assunzioni bisogna avviare i relativi bandi di concorso.
Quantificazione e criteri di misura	La misurazione dell'obiettivo avverrà mediante analisi della relazione illustrativa sui bandi pubblicati
Indicatore di risultato	A Capacità di realizzazione B Avvio delle procedure

Obiettivo n. 4 - Rivisitazione carta dei servizi con aggiornamenti

Descrizione	Aggiornamento e rivisitazione della carta dei servizi
Quantificazione e criteri di misura	Tenuto conto dell'evoluzione continua dei servizi offerti dall'ente locale si ritiene di aggiornare e rivisitare la carta dei servizi
Indicatore di risultato	L'obiettivo si intenderà raggiunto quando ogni servizio dell'ente avrà il suo giusto spazio nella carta dei servizi e ad ogni esigenza dell'utenza vi sarà una risposta.

Obiettivo n. 5 - Aggiornamenti regolamenti comunali di propria competenza

Descrizione	L'evoluzione normativa impone l'aggiornamento dei regolamenti per meglio rispondere alle esigenze ed alle modifiche della legge.
Quantificazione e criteri di misura	
Indicatore di risultato	L'obiettivo si intenderà raggiunto con la predisposizione dei regolamenti di competenza e l'approvazione in Consiglio Comunale.

Obiettivo n. 6 - Riorganizzazione ufficio politiche sociali

Descrizione	L'ufficio servizi sociali per un pensionamento ed un decesso improvviso si trova senza personale con le dovute competenze.
Quantificazione e criteri di misura	
Indicatore di risultato	L'obiettivo si intenderà raggiunto con la relazione sulla riorganizzazione dell'ufficio.

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
30200.03.0000252001 CAP 2520 - PROVENTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONE DI LEGGI, REGOLAMENTI E ORDINANZE SINDACALI	CP	CS	4.000,00 4.000,00	0,00 0,00	4.000,00 4.000,00		0,00 0,00		0,00 0,00		4.000,00									
TOT									0,00		4.000,00									
30500.99.0000015002 CAP 152 - ENT. COMM. ALLA VALIDAZ. APPROV. DEI PROG. E ALLE PROCEDURE DI GARA	CP	CS	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00		0,00 0,00		0,00 0,00		5.000,00									
TOT									0,00		5.000,00									
30500.99.0000256000 CAP 2560 - PROVENTI DA CONGUAGLIO DELL'OBBLAZIONE PER SANATORIA ABUSI EDILIZIA (50%)	CP	CS	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00		0,00 0,00		0,00 0,00		5.000,00									
TOT									0,00		5.000,00									
30500.99.0002838132 CAP 2838/132 - TRANSAZIONE REGIONE CAMPANIA - ZONA PIP	CP	CS	400.000,00 400.000,00	0,00 0,00	400.000,00 400.000,00		0,00 0,00		0,00 0,00		400.000,00									
TOT									0,00		400.000,00									
30500.99.1000008021 CAP 1134 - fondo per rinovazione	CP	CS	8.200,00 8.200,00	0,00 0,00	8.200,00 8.200,00		0,00 0,00		0,00 0,00		8.200,00									
TOT									0,00		8.200,00									
40200.01.0000020210 CAP 20210 - CONTRIBUTO INFRASTRUTTURE SOCIALI (CAP IN ENTRATA 20210)	CP	CS	46.761,25 46.761,25	0,00 0,00	46.761,25 46.761,25		0,00 0,00		0,00 0,00		46.761,25									
TOT									0,00		46.761,25									
40200.01.0000026600 CAP 26640 - ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO BOCCIOROMO E PALERSTRA COMUNALE UBICATO IN VIA SERRENI (CAP. IN USCITA 26640)	CP	CS	450.000,00 450.000,00	0,00 0,00	450.000,00 450.000,00		0,00 0,00		0,00 0,00		450.000,00									
TOT									0,00		450.000,00									
40200.01.0000304001 CAP 3041 - COMPLETAMENTO AREA SPORT. V.LE DELLA REPUBBLICA (COF. MUT. POS 4554706/00)	CP	CS	0,00 50.562,60	0,00 0,00	0,00 50.562,60		0,00 0,00		0,00 0,00		0,00									
TOT									0,00		0,00									
40200.01.0000417000 CAP 4170 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMO-STRUTTURALE DELLA SCUOLA RODARI	CP	CS	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00 0,00	2.000.000,00 2.000.000,00		0,00 0,00		0,00 0,00		2.000.000,00									
TOT									0,00		2.000.000,00									
40200.01.0000419000 CAP 4190 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMO-STRUTTURALE DELLA SCUOLA SECONDARIA L. GAURICO	CP	CS	1.200.000,00 1.237.814,00	0,00 0,00	1.200.000,00 1.237.814,00		0,00 0,00		0,00 0,00		1.200.000,00									
TOT									0,00		1.200.000,00									
TOT									0,00		37.814,00									

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
40200.01.0000592000 CAP 5920 - RISTRUTTURAZIONE RETE IDRICA (QUOTA MUTUO CASSA DD.PP. A CARICO REGIONE)	CP	CS	0,00 87.513,40	0,00 0,00	0,00 87.513,40	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0000750000 CAP 7500 - COMPLETAMENTO CAMPO DI CALCIO (QUOTA REGIONE CAMPANIA L.R. 4 279)	CP	CS	0,00 2.499,35	0,00 0,00	0,00 2.499,35	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0001266000 CAP 12660 - LAVORI RIFACIMENTO ASFALTO CENTRO URBANO III LOTTO - DEVOLUZIONE MUTUO	CP	CS	239.165,31 293.330,62	0,00 0,00	239.165,31 293.330,62	0,00 0,00	0,00 0,00	239.165,31 293.330,62	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	239.165,31 293.330,62	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0002014002 CAP 20142 - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA, ABBATT. BARRIERE ARCH. ED. ADEG. SCUOLA MEDIA GAURICO SITO IN PIAZZA DE CURTIS	CP	CS	0,00 239.602,90	0,00 0,00	0,00 239.602,90	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 239.602,90	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0005900001 CAP 59001 - DECRETO SALVINI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE E STRADE	CP	CS	280.000,00 330.000,00	0,00 0,00	280.000,00 330.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	280.000,00 330.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	280.000,00 330.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0008000001 CAP 80001 - RISTRUTTURAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE L. DA VINCI	CP	CS	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00 0,00	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0020201001 CAP 202011 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA CASA COMUNALE	CP	CS	1.891.578,24 1.891.578,24	0,00 0,00	1.891.578,24 1.891.578,24	0,00 0,00	0,00 0,00	1.891.578,24 1.891.578,24	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	1.891.578,24 1.891.578,24	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0020201002 CAP 202012 - COMPLETAMENTO ARENA MASSIMO TROISI	CP	CS	170.000,00 170.000,00	0,00 0,00	170.000,00 170.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	170.000,00 170.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	170.000,00 170.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0020201003 CAP 202013 - COSTRUZIONE E GESTIONE CIMITERO COMUNALE	CP	CS	78.272,45 78.272,45	0,00 0,00	78.272,45 78.272,45	0,00 0,00	0,00 0,00	78.272,45 78.272,45	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	78.272,45 78.272,45	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0020201014 CAP 2020114 - SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA TORRENTI LAMA E VALLEMONIO	CP	CS	9.683.109,37 9.683.109,37	0,00 0,00	9.683.109,37 9.683.109,37	0,00 0,00	0,00 0,00	9.683.109,37 9.683.109,37	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	9.683.109,37 9.683.109,37	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOT																				

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato		
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I											
40200.01.0020201021 CAP 2020/121 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED AMPLIAMENTO DELLO STABILE COMUNALE ADIBITO A CASERMA CARABINIERI	CP 390.000,00	0,00	390.000,00	CP 0,00	0,00	390.000,00	CP 0,00	0,00	0,00	390.000,00											
	CS 390.000,00	0,00	390.000,00	RS			RS														
				TOT			TOT														
40200.01.0020210024 CAP 2021/24 STRADA DI COLLEGAMENTO VIA SAN GIOVANNI - VIA LETTONIA	CP 6.560.734,89	0,00	6.560.734,89	CP 0,00	0,00	6.560.734,89	CP 140.254,58	0,00	140.254,58	6.420.480,31											
	CS 6.560.734,89	0,00	6.560.734,89	RS			RS														
				TOT			TOT														
40200.01.0020210030 CAP 11000/1 COLLETTORE FOGNARIO I LOTTO CONTRIBUTO REGIONE	CP 73.944,12	0,00	73.944,12	CP 0,00	0,00	73.944,12	CP 0,00	0,00	0,00	73.944,12											
	CS 73.944,12	0,00	73.944,12	RS			RS														
				TOT			TOT														
40200.02.00000611000 CAP 611/0 - ENTRATE DERIVANTI DAL RECUPERO SPESE ESECUZIONI IN DANNO ORDINANZE DEMOLIZIONE	CP 20.000,00	0,00	20.000,00	CP 0,00	0,00	20.000,00	CP 0,00	0,00	0,00	20.000,00											
	CS 20.000,00	0,00	20.000,00	RS			RS														
				TOT			TOT														
40200.03.00000600002 CAP 600/2 - ONERI DI URBANIZZAZIONE DESTINATI A OO. PP.	CP 20.000,00	0,00	20.000,00	CP 0,00	0,00	20.000,00	CP 10.862,61	0,00	10.862,61	9.137,39											
	CS 20.649,65	0,00	20.649,65	RS			RS														
				TOT			TOT														
40200.05.00000569000 CAP 569/0 - COLLETTORE FOGNARIO I LOTTO (FONDIATO SELE)	CP 0,00	0,00	0,00	CP 0,00	0,00	0,00	CP 0,00	0,00	0,00	0,00											
	CS 106.578,14	0,00	106.578,14	RS			RS														
				TOT			TOT														
40400.03.00000970002 CAP 970/1 - PROVENTI DERIVANTI DA MONETIZZAZIONE DI STANDARD URBANISTICI (vinc. spese 1970)	CP 100.000,00	0,00	100.000,00	CP 0,00	0,00	100.000,00	CP 24.469,47	0,00	24.469,47	75.530,53											
	CS 101.984,75	0,00	101.984,75	RS			RS														
				TOT			TOT														
40500.01.00000600000 CAP 600/0 - PROVENTI DERIVANTI DAL RILASCIO DI CONCESSIONI EDILIZIE (urbanizzazione primaria e costo di costruzione)	CP 255.520,00	0,00	255.520,00	CP 0,00	0,00	255.520,00	CP 125.246,86	0,00	125.246,86	130.273,14											
	CS 261.556,90	0,00	261.556,90	RS			RS														
				TOT			TOT														
60300.01.00000890000 CAP 890/0 - REALIZZAZIONE CONDOTTA ADDUTTRICE ACQUA POTABILE ZONA A MONTE (MUTUO CASSA DD.PP.)	CP 0,00	0,00	0,00	CP 0,00	0,00	0,00	CP 0,00	0,00	0,00	0,00											
	CS 56.421,86	0,00	56.421,86	RS			RS														
				TOT			TOT														
60300.01.0001252000 CAP 1252/0 - RISTRUTTURAZIONE RETE IDRICA (MUTUO CASSA DD.PP.)	CP 0,00	0,00	0,00	CP 0,00	0,00	0,00	CP 0,00	0,00	0,00	0,00											
	CS 6.206,37	0,00	6.206,37	RS			RS														
				TOT			TOT														

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	CP	RS	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I						
60300.01.20000001000 CAP.200001/0 - RIC. CONSORZ.AGRARIC (DEV. MUTUO P. 437645400)			0,00 9.835,70	0,00 0,00	0,00 9.835,70				0,00 0,00			0,00								
Totale RESPONSABILE ING. PINO SCHIAVO -																				
	CP	CS	26.121.622,84 26.834.490,27	0,00 0,00	26.121.622,84 26.834.490,27				361.457,14			25.760.165,70								
		TOT							739.190,00											

RESPONSABILE DOTT. MARIO RUSSO - RESP. AREA DELLA POLIZIA LOCALE

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale	Variazioni	Stanziamto	Prenotato	Accertato	Disponibilita'	Reversali	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
20101.02.0003000001 CAP 2021/09 - CONTRIBUTO PROGETTO CITTA' VIGILE	CP CS	0,00 0,00	30.648,44 30.648,44	0,00 0,00	0,00 0,00	30.648,44 30.648,44				
TOT					0,00	0,00				0,00
30100.02.0000232000 CAP 2520 - PROVENTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONE DI LEGGI, REGOLAMENTI E ORDINANZE SINDACALI	CP CS	0,00 0,00	8.000,00 8.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	8.000,00 8.000,00				
TOT					0,00	0,00				0,00
30100.02.0000264000 CAP 2640 - INTROITI DIRITTI SERVIZI CIVILI - TRASPORTO	CP CS	0,00 0,00	5.000,00 7.190,00	0,00 0,00	5.000,00 7.190,00	5.000,00 7.190,00				
TOT					2.325,00	2.675,00				2.675,00
30100.02.0000274000 CAP 2740 - PROVENTI DERIVANTI DA DIRITTI DI NOTIFICA ATTI	CP CS	0,00 0,00	5.000,00 5.036,00	0,00 0,00	5.000,00 5.036,00	5.000,00 5.036,00				
TOT					329,98	4.670,02				4.670,02
30100.02.0000344000 CAP 3440 - PROVENTI CONTRAVVENZIONALI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE	CP CS	0,00 0,00	54.446,00 54.446,00	0,00 0,00	54.446,00 54.446,00	54.446,00 54.446,00				
TOT					34.500,00	19.946,00				19.946,00
30100.02.0000350000 CAP 3500 - PROVENTI CONTRAVVENZIONALI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE DA RUOLI ESECUTIVI	CP CS	0,00 0,00	275.071,50 966.805,48	0,00 0,00	275.071,50 966.805,48	275.071,50 966.805,48				
TOT					0,00	275.071,50				275.071,50
30200.03.0000344002 CAP 3442 - PROV. CONTRART 142 CDS SU STRADA COM. LE	CP CS	-29.369,69 -29.369,69	42.630,31 42.630,31	-29.369,69 -29.369,69	27.600,00 27.600,00	15.030,31 15.030,31				
TOT					27.600,00	15.030,31				15.030,31
30500.99.0000209001 CAP 2091 - PROVENTI DA PARCHEGGI	CP CS	0,00 0,00	8.000,00 8.000,00	0,00 0,00	8.000,00 8.000,00	8.000,00 8.000,00				
TOT					0,00	8.000,00				8.000,00
30500.99.0000407000 CAP 4070 - RIMBORSO SPESE PER ESERCITAZIONE PROTEZIONE CIVILE	CP CS	0,00 0,00	500,00 500,00	0,00 0,00	500,00 500,00	500,00 500,00				
TOT					0,00	500,00				500,00
40200.01.0000181001 CAP 1811 - INTERVENTI 3 *PROGR PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE	CP CS	0,00 0,00	0,00 80.000,00	0,00 0,00	0,00 80.000,00	0,00 80.000,00				
TOT					0,00	0,00				0,00
TOT					80.000,00	80.000,00				80.000,00

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato			
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I										
Totale RESPONSABILE 2 - RESP. AREA																						
CP		458.665,94	-29.369,69	429.296,25	64.754,98	364.541,27																
CS		1.232.625,92	-29.369,69	1.203.256,23																		
																			TOT	836.749,84		

RESPONSABILE DOTT. ALFONSO DEL VECCHIO - RESP. AREA P.I. - CULTURA E SERVIZI DEMOGRAFICI

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale A	Variazioni B	Stanziamiento C = A+B	Prenotato D	Accertato E	Disponibilita' F = C-D-E	Reversali G	Residuo H = E-G	Prossimi documenti I	Disponibilita' su accertato L = H-I
20101.01.0000181000 CAP 1810 - CONTRIBUTO EROGAZIONE COMUNI CAMPI ESTIVI (cap. 1924 spese)	78.078,88	0,00	78.078,88		32.831,18	45.247,70				
	78.078,88	0,00	78.078,88							
					32.831,18					
20101.02.0000130000 CAP 1300 - CONTRIBUTO LIBRI SCOLASTICI ASSEGNATO DALLA REGIONE	47.016,83	0,00	47.016,83		0,00	47.016,83				
	47.016,83	0,00	47.016,83							
					0,00					
20101.02.0000328001 CAP 3281 - PROMOZIONE TERRITORIO E TURISMO (vinc. sp. 323)	1.000,00	0,00	1.000,00		0,00	1.000,00				
	1.000,00	0,00	1.000,00							
					0,00					
20101.02.0001048003 CAP 10483 - CONTRIB. REGION. STRABILANDIA (USC. PARTE 10483)	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00				
	30.000,00	0,00	30.000,00							
					0,00					
20101.02.0001048003 CAP 10483 - CONTRIB. REGION. STRABILANDIA (USC. PARTE 10483)	130.000,00	0,00	130.000,00		0,00	130.000,00				
	130.000,00	0,00	130.000,00							
					0,00					
20102.01.0003001000 CAP 30010 - FONDO STRAORDINARIO DELLE OPPORTUNITA'	3.000,00	0,00	3.000,00		0,00	3.000,00				
	3.000,00	0,00	3.000,00							
					0,00					
30100.02.0000261000 CAP 2610 - DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO DI CERTIFICATI E CIE	85.000,00	0,00	85.000,00		21.287,39	63.712,61				
	86.707,08	0,00	86.707,08							
					22.721,47					
30100.02.0000286000 CAP 2860 - PROVENTI QUOTE DI FREQUENZA DI REFEZIONE SCOLASTICA (IVA COMPRESA E RILEVANTE)	300.000,00	0,00	300.000,00		10.301,90	289.698,10				
	325.575,87	0,00	325.575,87							
					35.877,77					
30100.02.0000366000 CAP 3660 - PROVENTI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E DEI CENTRI SPORTIVI (IVA compresa e rilevante)	5.500,00	0,00	5.500,00		0,00	5.500,00				
	5.671,29	0,00	5.671,29							
					0,00					

RESPONSABILE DOTT. GIANFRANCO BASSI - RESP. AREA ENTRATE E DELLE RISORSE

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni	Stanziamto	Prenotato	Accertato	Disponibilita'	Reversali	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
	A	B									
10101.06.1000001000 CAP 10000010 - I.M.U (IMPOSTA MUNICIPALE UNICA)	CP 1.962.000,00	CS 2.114.940,69	0,00 0,00	1.962.000,00 2.114.940,69	D	CP 764.436,99 RS 0,00 TOT 817.377,88	F = C-D-E 1.197.563,01	G	H = E-G	I	L = H-I
10101.08.0000037001 CAP 370 - PROVENTI DERIVANTI DAL RECUPERO DEI TRIBUTI COMUNALI	CP 2.070.506,12 CS 6.338.841,72		0,00 0,00	2.070.506,12 6.338.841,72		CP 0,00 RS 0,00 TOT 4.167.466,90	2.070.506,12				
10101.51.0000000001 CAP 520 - TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI	CP 0,00 CS 701.316,79		0,00 0,00	0,00 701.316,79		CP 0,00 RS 0,00 TOT 701.316,79	0,00				
10101.53.0000028000 CAP 280 - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA	CP 0,00 CS 613,82		0,00 0,00	0,00 613,82		CP 0,00 RS 0,00 TOT 613,82	0,00				
10101.53.0000066000 CAP 660 - DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISS IONI	CP 0,00 CS 3.086,00		0,00 0,00	0,00 3.086,00		CP 0,00 RS 0,00 TOT 3.086,00	0,00				
10101.60.0000000001 CAP 10000014 - T.A.R.I (Tassa sui rifiuti)	CP 2.651.968,00 CS 8.984.125,19		0,00 0,00	2.651.968,00 8.984.125,19		CP 362,00 RS 0,00 TOT 6.574.847,19	2.651.606,00				
10101.61.0000000001 CAP 10000012 - TARES	CP 0,00 CS 721.834,09		0,00 0,00	0,00 721.834,09		CP 0,00 RS 0,00 TOT 721.834,09	0,00				
10101.98.1000001001 CAP 10000011 - T.A.S.I. (Tassa sui Servizi Indivisibili)	CP 0,00 CS 10.691,63		0,00 0,00	0,00 10.691,63		CP 0,00 RS 0,00 TOT 10.691,63	0,00				
10104.08.0000056000 CAP 560 - ADDIZIONALE ECA TASSA R.S.U.	CP 0,00 CS 24.293,90		0,00 0,00	0,00 24.293,90		CP 0,00 RS 0,00 TOT 24.293,90	0,00				
10104.08.0000057000 CAP 570 - ADDIZIONALE E.C.A. PROVINCIALE SU RUOLI TARSU	CP 0,00 CS 12.146,95		0,00 0,00	0,00 12.146,95		CP 0,00 RS 0,00 TOT 12.146,95	0,00				

RESPONSABILE DOTT. ALFONSO DEL VECCHIO - RESP. AREA AFFARI GENERALI

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni	Stanziamiento	Prenotato	Accertato	Disponibilita'	Reversali	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
	A	B									
30100.02.0000260000 CAP 2600 - DIRITTI DI SEGRETERIA PER ROGITO CONTRATTI	CP 32.000,00	0,00	0,00	32.000,00	D	CP 400,11	31.599,89				
	CS 32.000,00	0,00	0,00	32.000,00		RS					
						TOT	400,11				
30500.02.0000463000 CAP 4630 - RIMBORSO DI SPESE DI PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI O INCONVENZIONE	CP 35.253,65	0,00	0,00	35.253,65		CP 0,00	35.253,65				
	CS 35.253,65	0,00	0,00	35.253,65		RS					
						TOT	0,00				
30500.99.0000454000 CAP 4540 - RIMBORSO COSTO STAMPATI E COPIE FOTOSTATICHE	CP 1.500,00	0,00	0,00	1.500,00		CP 719,90	780,10				
	CS 1.500,00	0,00	0,00	1.500,00		RS					
						TOT	719,90				
Totali RESPONSABILE 5 - RESP. AREA	CP 68.753,65	0,00	0,00	68.753,65		CP 1.120,01	67.633,64				
	CS 68.753,65	0,00	0,00	68.753,65		RS					
						TOT	1.120,01				

RESPONSABILE DOTT. GIANFRANCO BASSI - RESP. AREA SERVIZI FINANZIARI

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni	Stanziamto	Prenotato	Accertato	Disponibilita'	Reversali	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
	A	B									
10101.16.0000023000 CAP 23/0 - ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	CP 672.000,00	0,00	0,00	672.000,00		CP 371.693,76	300.306,24				
	CS 802.019,07	0,00	0,00	802.019,07		RS					
						TOT 433.712,83					
10301.01.0000030003 CAP 3/3 - FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	CP 1.955.491,25	0,00	0,00	1.955.491,25		CP 1.364.202,06	591.289,19				
	CS 1.955.491,25	0,00	0,00	1.955.491,25		RS					
						TOT 1.364.202,06					
10301.01.0000030004 CAP 82/1 ENTRATA STRAORDINARIA ORD. 658 PCDM EMERGENZA COVID-19	CP 255.209,15	0,00	0,00	255.209,15		CP 255.209,15	0,00				
	CS 250.893,60	0,00	0,00	250.893,60		RS					
						TOT 255.209,15					
20101.01.0000076000 CAP 76/0 - TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO - CONTRIBUTO ORDINARIO	CP 598.860,58	134.567,60	134.567,60	733.428,18		CP 714.596,53	18.831,65				
	CS 598.860,58	134.567,60	134.567,60	733.428,18		RS					
						TOT 714.616,53					
20101.01.0000082000 CAP 82/0 - ALTRI CONTRIBUTI GENERALI	CP 22.149,00	-20.677,38	-20.677,38	1.471,62		CP 1.471,62	0,00				
	CS 22.149,00	-20.677,38	-20.677,38	1.471,62		RS					
						TOT 1.471,62					
20101.01.0000111000 CAP 111/0 - ATTRIBUZIONE CINQUE PER MILLE PER GETTITO IRPEF	CP 2.338,60	0,00	0,00	2.338,60		CP 0,00	2.338,60				
	CS 2.338,60	0,00	0,00	2.338,60		RS					
						TOT 0,00					
20101.02.00000219000 CAP 219/0 - TRASFERIMENTO IN CONTO SOMME A CREDITO DERIVANTI DA SENTENZA TAR N.557/2005 E SENTENZA C.D.S. N. 479/2006	CP 0,00	0,00	0,00	0,00		CP 0,00	0,00				
	CS 726.761,45	0,00	0,00	726.761,45		RS					
						TOT 726.761,45					
20102.01.00003001001 CAP 82/2 ENTRATA STRAORDINARIA DONAZIONI EMERGENZA COVID-19	CP 15.000,00	0,00	0,00	15.000,00		CP 0,00	15.000,00				
	CS 15.000,00	0,00	0,00	15.000,00		RS					
						TOT 0,00					
30400.03.0000709000 CAP 706/0 - UTILI SOCIETA' PARTECIPATA	CP 25.000,00	0,00	0,00	25.000,00		CP 0,00	25.000,00				
	CS 25.000,00	0,00	0,00	25.000,00		RS					
						TOT 0,00					

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato		
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I									
30500.02.0000005001 CAP 5/1 - CREDITO IVA	CP	CS	116.000,00 161.542,01	0,00 0,00	116.000,00 161.542,01	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	116.000,00											
TOT			45.542,01																		
30500.99.0000005002 CAP 8/40 - PROVENTI DIVERSI	CP	CS	30.000,00 30.000,00	0,00 0,00	30.000,00 30.000,00	0,00 0,00	9.883,93	20.116,07													
TOT			9.883,93																		
30500.99.0000448000 CAP 448/0 - TRATTENUTE A DIPENDENTI ASSIENZE PER MALATTIE (D.L. 112/2008 art. 71, comma 1)	CP	CS	1.456,00 1.456,00	0,00 0,00	1.456,00 1.456,00	0,00 0,00	0,00	1.456,00													
TOT			0,00																		
30500.99.0000455000 CAP 455/0 - RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI	CP	CS	5.000,00 5.078,60	0,00 0,00	5.000,00 5.078,60	0,00 0,00	217,98	4.782,02													
TOT			296,58																		
30500.99.0000460000 CAP 460/0 - RECUPERO ASSEGNALI PERSONALE PER SCIOPERI, ECC.	CP	CS	1.300,00 1.300,00	0,00 0,00	1.300,00 1.300,00	0,00 0,00	1.672,25	-372,25													
TOT			1.672,25																		
30500.99.0000888001 CAP 888/1 - IVA SPLIT COMMERCIALE	CP	CS	0,00 0,00	150.056,58 150.056,58	150.056,58 150.056,58	0,00 0,00	0,00	150.056,58													
TOT			0,00																		
60300.01.0000552000 CAP 552/0 - ACQUISTO MACCHINE E MOBILI PER SERVIZI COMUNALI DIVERSI	CP	CS	0,00 7.014,00	0,00 0,00	0,00 7.014,00	0,00 0,00	0,00	0,00													
TOT			0,00																		
60300.01.2000001001 CAP 1000005/6 - ANTICIPAZIONE LIQUIDITA' ANNO 2021	CP	CS	0,00 0,00	540.278,32 540.278,32	540.278,32 540.278,32	0,00 0,00	540.278,32	0,00													
TOT			540.278,32																		
70100.01.1000005002 CAP 1000005/2 - ANTICIPAZIONI DI CASSA - CONCESSIONE	CP	CS	10.000.000,00 10.391.391,17	0,00 0,00	10.000.000,00 10.391.391,17	0,00 0,00	4.352.659,72	5.647.340,28													
TOT			4.744.050,89																		
90100.02.0001670000 CAP 1670/0 - RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSI STENZIALI AL PERSONALE (CAP. 2 940 SPESA)	CP	CS	512.000,00 515.478,81	0,00 0,00	512.000,00 515.478,81	0,00 0,00	103.313,74	408.686,26													
TOT			106.792,55																		

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziate		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
90200.01.0001694000 CAP 16840 - SOMME VERSATE DA ENTI E PRIVATI IL CUI IMPORTO DEVE ESSERE DISTRIBUITO O IMPIEGATO (CAP. 2970 SPESA)	CP	CS	1.813.558,00 1.813.983,00	0,00 0,00	1.813.558,00 1.813.983,00		CP RS TOT	17.897,14 1.795.860,86 17.897,14												
90200.01.0001702000 CAP 17020 - RIMBORSO ANTICIPAZIONI PER CON TO DELLO STATO (CAP. 2977 SPESA A)	CP	CS	200.000,00 200.000,00	0,00 0,00	200.000,00 200.000,00		CP RS TOT	0,00 0,00 0,00												
90200.01.0001704000 CAP 17040 - RIMBORSO ANTICIPAZIONI PER CON TO DELLA REGIONE (CAP. 2978 SP ESA)	CP	CS	200.000,00 200.000,00	0,00 0,00	200.000,00 200.000,00		CP RS TOT	0,00 0,00 0,00												
90200.01.0001706000 CAP 17060 - RIMBORSO ANTICIPAZIONI DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI (CAP. 2979 SPESA)	CP	CS	500.000,00 608.103,74	0,00 0,00	500.000,00 608.103,74		CP RS TOT	0,00 0,00 337,72												
90200.04.0001680000 CAP 16800 - DEPOSITI CAUZIONALI E INCASSI VARI (CAP. 2954 SPESA)	CP	CS	200.000,00 200.000,00	0,00 0,00	200.000,00 200.000,00		CP RS TOT	0,00 0,00 0,00												
90200.04.0001724000 CAP 17240 - COSTITUZIONE DEPOSITI SPESE CO NTRATTUALI E ASTA (CAP.2984 SP ESA)	CP	CS	300.000,00 301.360,83	0,00 0,00	300.000,00 301.360,83		CP RS TOT	0,00 0,00 0,00												
90200.05.0001685000 CAP 16850 - SPLIT PAYMENT - ART.17 TER.D.P.R. 653/1972 - LEGGE 190/2014	CP	CS	500.000,00 531.531,89	0,00 0,00	500.000,00 531.531,89		CP RS TOT	482.764,54 17.235,46 514.296,43												
Totali RESPONSABILE 6 - RESP. AREA	CP	CS	39.315.362,58 40.770.853,02	804.225,12 804.225,12	40.119.587,70 41.575.078,14		CP RS TOT	9.471.728,68 30.647.859,02 10.748.221,29												

RESPONSABILE ARCH.FRANCESCA CIANCIMINO - RESP. AREA TECNICA - IGIENE E SERV. AL TERRITORIO

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale	Variazioni	Stanziamiento	Prenotato	Accertato	Disponibilita'	Reversali	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
20101.02.0000020001	CP	0,00	0,00			0,00				0,00
CAP 20/1 - FONDI PROVINCIALI PER PROG. "RIDUZIONE DELLA PROD. DEI RIFIUTI O INVIREMENTO RACC. DIFFERENZIATA"	CS	27.285,00	27.285,00							
	TOT					27.285,00				
30100.02.00000814002	CP	1.500,00	1.500,00			0,00				1.500,00
CAP 814/2 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DELLE BEVANDE	CS	1.500,00	1.500,00							
	TOT					0,00				
30100.02.00000814003	CP	160.000,00	160.000,00			0,00				160.000,00
CAP 20/0 - TARIFFE INCENTIVANUTI PER IMPIANTI FOTVOLTAICI	CS	197.621,35	197.621,35							
	TOT					0,00				
30100.03.00000011000	CP	290.000,00	290.000,00			0,00				290.000,00
CAP 11/0 - ENTRATE PER USI CIVICI	CS	290.000,00	290.000,00							
	TOT					0,00				
30100.03.0000300001	CP	152.000,00	152.000,00			0,00				152.000,00
CAP 30/0 - AGGIO E RIMBORSO SPESE PER CONSUMO E VERIFICHE CONCESSIONARIO GAS METANO	CS	152.000,00	152.000,00							
	TOT					0,00				
30100.03.0000382000	CP	24.000,00	24.000,00			0,00				24.000,00
CAP 38/0 - PROVENTI DERIVANTI DA FITTI REALI DI FABBRICATI	CS	24.000,00	24.000,00							
	TOT					0,00				
30100.03.0000383000	CP	5.000,00	5.000,00			0,00				5.000,00
CAP 38/0 - PROVENTI DERIVANTI DA FITTI DI FABBRICATI L.21/981	CS	6.149,00	6.149,00							
	TOT					0,00				
30500.02.1000002000	CP	263.481,00	293.481,00			0,00				293.481,00
CAP 100/002/0 - RIMBORSO QUOTE DI MUTUI ACCORDO CON ASIS	CS	284.727,72	314.727,72							
	TOT					0,00				
30500.99.1000008020	CP	5.000,00	5.000,00			0,00				5.000,00
CAP 1000008/20 - CONTRIBUTO SARIM PREMIALITA' TARI	CS	5.000,00	5.000,00							
	TOT					0,00				
	TOT					27.285,00				
	TOT					21.246,72				
	TOT					2.610,00				
	TOT					37.621,35				
	TOT					0,00				

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato	
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I										
40200.01.0000100025 CAP 1000250 INTERVENTI ADEGUAMENTO E ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA COVID-19	CP 70.000,00	CS 70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	46.585,57	23.414,43										
40200.01.0000645000 CAP 64500 - TRASFERIMENTO FONDI DALLA PROVINCIA PER LA REALIZZAZIONE POLO ESPOSITIVO AGRICOLTURA E AMBIENTE	CP 0,00	CS 800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00											
40200.01.0000899003 CAP 89903 - LAVORI DI URBANIZZAZIONE AREA PIP (l. res. 1 del 2009)	CP 0,00	CS 3.792,78	0,00	0,00	3.792,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
40200.01.0001430004 CAP 14304 - COMPARTICIPAZIONE CONTR. REGIONALE PER LAV. DI MESSA IN SICUREZZA SCUOLE "RODARI"	CP 0,00	CS 16.815,00	0,00	0,00	16.815,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
40200.01.0002012003 CAP 20123 - POR 2007/2013 - IMPIANTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO C. SPORTIVO BERLINGUER	CP 0,00	CS 23.321,65	0,00	0,00	23.321,65	0,00	0,00	0,00	23.321,65	0,00										
40400.01.1000002003 CAP 1000023 - TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETA'	CP 191.982,00	CS 191.982,00	0,00	0,00	191.982,00	0,00	0,00	0,00	99.900,42	92.081,58										
40400.01.1000002004 PROVENTI DA ALIENAZIONI DI TERRENI E FABBRICATI COMUNALI A COPERTURA DISAVANZO	CP 695.953,45	CS 648.946,13	0,00	0,00	695.953,45	0,00	0,00	0,00	65.489,49	630.463,96										
60300.01.0000303000 CAP 30300 - Lavori di ristrutturazione ed adeguamento scuola materna Via T. Paraggio	CP 0,00	CS 166,50	0,00	0,00	166,50	0,00	0,00	0,00	166,50	0,00										
60300.01.0000635001 CAP 63501 - SISTEMAZIONE VIA ROMA	CP 0,00	CS 6.127,60	0,00	0,00	6.127,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
60300.01.0001330000 CAP 133000 - SISTEMAZIONE E ARREDO URBANO VIA BIXIO E VIA G. FALCONE (MULTIUS CASSA DD.PP.)	CP 0,00	CS 7.737,62	0,00	0,00	7.737,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
TOT									46.585,57	23.414,43										

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato		
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I											
CP 60300.01.0001430000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
CS CAP 143000 - MULTICO CCDDP GARANTITO DA CONTRIBUTO REGIONALE PER LAV. DI MESSA IN SICUREZZA SCUOLA "RODARI"	1.371,22	0,00	1.371,22	0,00	1.371,22	0,00	0,00	1.371,22	0,00	0,00	0,00										
TOT																					

Totale RESPONSABILE 7 - RESP. AREA

CP	1.858.916,45	30.000,00	1.888.916,45	CP	213.436,48	1.675.479,97
CS	2.758.543,57	30.000,00	2.788.543,57	RS		
TOT				TOT	1.156.278,14	

RESPONSABILE DOTT. ALFONSO DEL VECCHIO - RESP. AREA DEI SERVIZI ALLE PERSONE

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato	Accertato	Disponibilita'	Reversali	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E							
20101.02.0000205000	CP	385.808,73	0,00		CP	385.808,73	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I
CAP 20590 - CONTRIBUTO REGIONALE FONDO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE (ART. 11 L. 43/1997) - (CAP - TIPO SPESA)	CS	493.361,73	0,00		RS	493.361,73		76.200,22	309.608,51				
	TOT				TOT			183.753,22					

Totali RESPONSABILE 8 - RESP. AREA		CP	385.808,73	0,00	385.808,73	CP	76.200,22	309.608,51
		CS	493.361,73	0,00	493.361,73	RS		
		TOT			TOT		183.753,22	

RESPONSABILE ING. PINO SCHIAVO - RESP. AREA C.U.C. - SELE PICENTINI

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni	Stanziamiento	Prenotato	Accertato	Disponibilita'	Reversali	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
	A	B									
30500.99.0000015001	CP	300.000,00	0,00	300.000,00	CP	13.527,06	286.472,94				
CAP 18/1 - CENTRALE UNICA DI COMMITENZA C.U.C.	CS	996.845,66	0,00	996.845,66	RS						
	TOT				TOT	710.372,72					

Totali RESPONSABILE 10 - RESP. AREA

CP	300.000,00	0,00	300.000,00	CP	13.527,06	286.472,94
CS	996.845,66	0,00	996.845,66	RS		
				TOT	710.372,72	

Totali COMPLESSIVI		CP	CS	804.855,43	804.855,43	76.960.298,42	94.578.151,02	77.765.153,85	95.383.006,45	11.083.476,63	66.681.677,22	TOT
												28.284.252,75

Elenco delle voci di bilancio

Esercizio : 2021
 Data di valuta : 31/12/2021
 Voci di : ENTRATA E USCITA
 Ordinamento per: CODIFICA
 vedi dettaglio : SI

Raggruppamento per - RESPONSABILE

Filtraggio per ENTRATA
 - NESSUN FILTRO IMPOSTATO
 USCITA
 - NESSUN FILTRO IMPOSTATO

Elenco dei programmi considerati per la stampa:
 NESSUN FILTRO IMPOSTATO SUI PROGRAMMI

Elenco dei centri di costo considerati per la stampa:
 NESSUN FILTRO IMPOSTATO SUI CENTRI DI COSTO

Elenco dei responsabili considerati per la stampa:
 NESSUN FILTRO IMPOSTATO SUI RESPONSABILI

Elenco degli assessorati considerati per la stampa:
 NESSUN FILTRO IMPOSTATO SUGLI ASSESSORATI

Elenco dei vincoli considerati per la stampa:
 NESSUN FILTRO IMPOSTATO SUI VINCOLI

RESPONSABILE Ing.SCHIAVO PINO - AREA TECNICA - SVILUPPO AL TERRITORIO INNOVAZIONE E SPORTELLO ALLE IMPRESE

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni	Stanziamiento	Prenotato	Accertato	Disponibilita'	Reversali	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
	A	B									
20101.02.0000399000 CAP 399/0 - CONTRIBUTI REGIONALI PLURIENNALI IN CONTO RATA AMMORTAMENTO DEI MUTUI EX L.R. 5/78	CP 180.337,21		0,00	180.337,21	D	0,00	180.337,21		0,00		0,00
	CS 180.337,21		0,00	180.337,21				G			
											0,00
						0,00					0,00
						0,00					0,00
						0,00					0,00
30100.02.0000263000 CAP 263/0 - DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CERTIFICAZIONI ED ATTI URBANISTICI	CP 35.000,00		0,00	35.000,00		26.620,04	8.379,96		0,00		0,00
	CS 37.996,00		0,00	37.996,00							0,00
											0,00
						29.616,04					0,00
						0,00					0,00
						0,00					0,00
30100.03.0000263001 CAP 263/1 - DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER PRATICHE UTC	CP 25.000,00		0,00	25.000,00		10.629,05	14.370,95		0,00		0,00
	CS 25.000,50		0,00	25.000,50							0,00
											0,00
						10.629,55					0,00
						0,00					0,00
						0,00					0,00

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
30200.03.0000252001 CAP 2520 - PROVENTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONE DI LEGGI, REGOLAMENTI E ORDINANZE SINDACALI	CP	CS	4.000,00 4.000,00	0,00 0,00	4.000,00 4.000,00		0,00 0,00	4.000,00 4.000,00		0,00 0,00		0,00 4.000,00				0,00				
TOT			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00				0,00				
30500.99.0000015002 CAP 1502 - ENT. COMM. ALLA VALIDAZ. APPROV. DEI PROG. E ALLE PROCEDURE DI GARA	CP	CS	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00		0,00 0,00	5.000,00 5.000,00		0,00 0,00		0,00 5.000,00				0,00				
TOT			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00				0,00				
30500.99.0000256000 CAP 2560 - PROVENTI DA CONGUAGLIO DELL'OBBLAZIONE PER SANATORIA ABUSI EDILIZIA (50%)	CP	CS	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00		0,00 0,00	5.000,00 5.000,00		0,00 0,00		0,00 5.000,00				0,00				
TOT			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00				0,00				
30500.99.0002838132 CAP 2838/132 - TRANSAZIONE REGIONE CAMPANIA - ZONA PIP	CP	CS	400.000,00 400.000,00	0,00 0,00	400.000,00 400.000,00		0,00 0,00	400.000,00 400.000,00		0,00 0,00		0,00 400.000,00				0,00				
TOT			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00				0,00				
30500.99.1000008021 CAP 1134 - fondo per l'innovazione	CP	CS	8.200,00 8.200,00	0,00 0,00	8.200,00 8.200,00		0,00 0,00	8.200,00 8.200,00		0,00 0,00		0,00 8.200,00				0,00				
TOT			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00				0,00				
40200.01.0000020210 CAP 2021/0 - CONTRIBUTO INFRASTRUTTURE SOCIALI (CAP IN ENTRATA 2021/0)	CP	CS	46.761,25 46.761,25	0,00 0,00	46.761,25 46.761,25		0,00 0,00	46.761,25 46.761,25		0,00 0,00		0,00 46.761,25				0,00				
TOT			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00				0,00				
40200.01.0000026600 CAP 2664/0 - ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO BOCCIORINO E PISTERA COMUNALE UBICATO IN VIA SERENI (CAP. IN USCITA 2664/0)	CP	CS	450.000,00 450.000,00	0,00 0,00	450.000,00 450.000,00		0,00 0,00	450.000,00 450.000,00		0,00 0,00		0,00 450.000,00				0,00				
TOT			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00				0,00				
40200.01.0000304001 CAP 304/1 - COMPLETAMENTO AREA SPORT. V.LE DELLA REPUBBLICA (COF. MUT. POS. 465470600)	CP	CS	0,00 50.562,60	0,00 0,00	0,00 50.562,60		0,00 0,00	0,00 50.562,60		0,00 0,00		0,00 0,00				0,00				
TOT			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00				0,00				
40200.01.0000417000 CAP 417/0 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMO-STRUTTURALE DELLA SCUOLA RODARI	CP	CS	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00 0,00	2.000.000,00 2.000.000,00		0,00 0,00	2.000.000,00 2.000.000,00		0,00 0,00		0,00 2.000.000,00				0,00				
TOT			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00				0,00				
40200.01.0000419000 CAP 419/0 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMO-STRUTTURALE DELLA SCUOLA SECONDARIA L. GAURICO	CP	CS	1.200.000,00 1.237.814,00	0,00 0,00	1.200.000,00 1.237.814,00		0,00 0,00	1.200.000,00 1.237.814,00		0,00 0,00		0,00 1.200.000,00				0,00				
TOT			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00				0,00				
TOT			37.814,00	0,00	37.814,00		0,00	37.814,00		0,00		0,00				37.814,00				

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
40200.01.0000592000 CAP 6920 - RISTRUTTURAZIONE RETE IDRICA (QUOTA MUTUO CASSA DD.PP. A CARICO REGIONE)	CP	CS	0,00 87.513,40	0,00 0,00	0,00 87.513,40	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0000750000 CAP 7600 - COMPLETAMENTO CAMPO DI CALCIO (QUOTA REGIONE CAMPANIA L.R. 4 279)	CP	CS	0,00 2.499,35	0,00 0,00	0,00 2.499,35	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0001266000 CAP 12600 - LAVORI RIFACIMENTO ASFALTO CENTRO URBANO III LOTTO - DEVOLUZIONE MUTUO	CP	CS	239.165,31 293.330,62	0,00 0,00	239.165,31 293.330,62	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	239.165,31 239.165,31	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0002014002 CAP 20142 - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA, ABBATTI, BARRIERE ARCH. ED. ADEG., SCUOLA MEDIA GAURICO SITO IN PIAZZA DE CURTIS	CP	CS	0,00 239.602,90	0,00 0,00	0,00 239.602,90	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0005900001 CAP 5900/1 - DECRETO SALVINI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI E STRADE	CP	CS	280.000,00 330.000,00	0,00 0,00	280.000,00 330.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	23.374,53 73.374,53	0,00 0,00	0,00 0,00	256.625,47 256.625,47	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0008000001 CAP 8000/1 - RISTRUTTURAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE L. DA VINCI	CP	CS	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00 0,00	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0020201001 CAP 2020/1 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA CASA COMUNALE	CP	CS	1.891.578,24 1.891.578,24	0,00 0,00	1.891.578,24 1.891.578,24	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	1.891.578,24 1.891.578,24	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0020201002 CAP 2020/12 - COMPLETAMENTO ARENA MASSIMO TROISI	CP	CS	170.000,00 170.000,00	0,00 0,00	170.000,00 170.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	170.000,00 170.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0020201003 CAP 2020/13 - COSTRUZIONE E GESTIONE CIMITERO COMUNALE	CP	CS	78.272,45 78.272,45	0,00 0,00	78.272,45 78.272,45	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	78.272,45 78.272,45	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200.01.0020201014 CAP 2020/14 - SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA TORRENTI LAMA E VALLEMONIO	CP	CS	9.683.109,37 9.683.109,37	0,00 0,00	9.683.109,37 9.683.109,37	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	9.683.109,37 9.683.109,37	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
TOT			87.513,40	0,00	87.513,40	0,00	0,00	0,00	87.513,40	0,00	0,00	87.513,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato	
	A	CP	B	CP	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
60300.01.2000001000	0,00	CP	0,00	CP	0,00		0,00		0,00											
CAP 200006100 - RIQ. CONSORZ AGRARIO (DEV. MUTUO F. 437645/400)	9.835,70	CS	0,00	RS	9.835,70															
		TOT		TOT			0,00		0,00											0,00

Totali RESPONSABILE 1 - RESP. AREA		CP	RS	TOT	CP	RS	TOT
		26.121.622,84	0,00	26.121.622,84	361.457,14	25.760.165,70	0,00
		26.834.490,27	0,00	26.834.490,27	739.190,00	366.065,05	

RESPONSABILE DOTT. MARIO RUSSO - RESP. AREA DELLA POLIZIA LOCALE

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale	Variazioni	Stanziamto	Prenotato	Accertato		Reversali	Residuo	Disponibilita' su accertato
					E	G			
	A	B	C = A+B	D	E		G	H = E-G	L = H-I
20101.02.0003000001	CP	30.648,44	0,00	30.648,44	CP	0,00		0,00	
CAP 202130 -CONTRIBUTO PROGETTO CITTA' VIGILE	CS	30.648,44	0,00	30.648,44	RS				
	TOT				TOT	0,00		0,00	
30100.02.0000252000	CP	8.000,00	0,00	8.000,00	CP	0,00		0,00	
CAP 2620 - PROVENTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONE DI LEGGI, REGOLAMENTI E ORDINANZE SINDACALI	CS	8.000,00	0,00	8.000,00	RS				
	TOT				TOT	0,00		0,00	
30100.02.0000264000	CP	5.000,00	0,00	5.000,00	CP	2.325,00		0,00	
CAP 2640 - INTROITI DIRITTI SERVIZI CIM.LI - TRASPORTO	CS	7.190,00	0,00	7.190,00	RS				
	TOT				TOT	2.580,00		0,00	
30100.02.0000274000	CP	5.000,00	0,00	5.000,00	CP	329,98		0,00	
CAP 2740 - PROVENTI DERIVANTI DA DIRITTI DI NOTIFICA ATTI	CS	5.036,00	0,00	5.036,00	RS				
	TOT				TOT	335,86		5,88	
30100.02.0000344000	CP	54.446,00	0,00	54.446,00	CP	34.500,00		0,00	
CAP 3440 - PROVENTI CONTRAVVENZIONALI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE	CS	54.446,00	0,00	54.446,00	RS				
	TOT				TOT	34.500,00		0,00	
30100.02.0000350000	CP	275.071,50	0,00	275.071,50	CP	0,00		0,00	
CAP 3500 - PROVENTI CONTRAVVENZIONALI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE DA RUOLI ESECUTIVI	CS	966.805,48	0,00	966.805,48	RS				
	TOT				TOT	691.733,98		677.233,98	
30200.03.0000344002	CP	72.000,00	-29.369,69	42.630,31	CP	27.600,00		11.500,00	
CAP 3442 - PROV. CONTR. ART 142 CDS SU STRADA COM. LE	CS	72.000,00	-29.369,69	42.630,31	RS				
	TOT				TOT	27.600,00		11.500,00	
30500.99.0000209001	CP	8.000,00	0,00	8.000,00	CP	0,00		0,00	
CAP 2091 - PROVENTI DA PARCHEGGI	CS	8.000,00	0,00	8.000,00	RS				
	TOT				TOT	0,00		0,00	
30500.99.0000407000	CP	500,00	0,00	500,00	CP	0,00		0,00	
CAP 4070 - RIMBORSO SPESE PER ESERCITAZIONE PROTEZIONE CIVILE	CS	500,00	0,00	500,00	RS				
	TOT				TOT	0,00		0,00	
40200.01.0000181001	CP	0,00	0,00	0,00	CP	0,00		0,00	
CAP 1811 - INTERVENTI 3 "PROGR PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE	CS	80.000,00	0,00	80.000,00	RS				
	TOT				TOT	80.000,00		80.000,00	

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale A	Variazioni B	Stanziamiento C = A+B	Prenotato D	Accertato E	Disponibilita' F = C-D-E	Reversali G	Residuo H = E-G	Prossimi documenti I	Disponibilita' su accertato L = H-I
CP	458.665,94	-29.369,69	429.296,25		64.754,98	364.541,27		11.500,00		
CS	1.232.625,92	-29.369,69	1.203.256,23							
TOT					836.749,84			768.739,86		

Totale RESPONSABILE 2 - RESP. AREA

RESPONSABILE DOTT. DEL VECCHIO ALFONSO - RESP. AREA P.I. - CULTURA E SERVIZI DEMOGRAFICI

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale	Variazioni	Stanziamto	Prenotato	Accertato		Reversali	Residuo	Disponibilita' su accertato	Prossimi documenti	Disponibilita' L = H-I
					A	B					
20101.01.0000181000 CAP 1810 - CONTRIBUTO EROGAZIONE COMUNI CAMPI ESTIVI (cap. 1924 spesa)	CP 78.078,88 CS 78.078,88	0,00 0,00	78.078,88 78.078,88	D	CP 32.831,18 RS	0,00	0,00	0,00	45.247,70	I	0,00
TOT					32.831,18			0,00			0,00
20101.02.0000130000 CAP 1300 - CONTRIBUTO LIBRI SCOLASTICI ASSEGNATO DALLA REGIONE	CP 47.016,83 CS 47.016,83	0,00 0,00	47.016,83 47.016,83		CP 0,00 RS	0,00	0,00	0,00	47.016,83		0,00
TOT					0,00			0,00			0,00
20101.02.0000328001 CAP 3281 - PROMOZIONE TERRITORIO E TURISMO (vinc. sp. 328)	CP 1.000,00 CS 1.000,00	0,00 0,00	1.000,00 1.000,00		CP 0,00 RS	0,00	0,00	0,00	1.000,00		0,00
TOT					0,00			0,00			0,00
20101.02.0001048003 CAP 10483 - CONTRIB. REGION. STRABILANDIA (USC. PARTE 10483)	CP 0,00 CS 30.000,00	0,00 0,00	0,00 30.000,00		CP 0,00 RS	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TOT					30.000,00			30.000,00			30.000,00
20101.02.0001048003 CAP 10485 - CONTRIB. REGION. STRABILANDIA (USC. PARTE 10485)	CP 130.000,00 CS 130.000,00	0,00 0,00	130.000,00 130.000,00		CP 0,00 RS	0,00	0,00	0,00	130.000,00		0,00
TOT					0,00			0,00			0,00
20102.01.0003001000 CAP 3001/05 - FONDO STRAORDINARIO DELLE OPPORTUNITA'	CP 3.000,00 CS 3.000,00	0,00 0,00	3.000,00 3.000,00		CP 0,00 RS	0,00	0,00	0,00	3.000,00		0,00
TOT					0,00			0,00			0,00
30100.02.0000261000 CAP 2610 - DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO DI CERTIFICATI E CIE	CP 85.000,00 CS 86.707,08	0,00 0,00	85.000,00 86.707,08		CP 21.287,39 RS	0,00	0,00	279,79	63.712,61		0,00
TOT					22.721,47			553,87			279,79
30100.02.0000286000 CAP 2860 - PROVENTI QUOTE DI FREQUENZA DI REFEZIONE SCOLASTICA (IVA COMPRESA E RILEVANTE)	CP 300.000,00 CS 325.575,87	0,00 0,00	300.000,00 325.575,87		CP 10.301,90 RS	0,00	0,00	0,00	289.698,10		0,00
TOT					35.877,77			25.575,87			0,00
30100.02.0000366000 CAP 3660 - PROVENTI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E DEI CENTRI SPORTIVI (IVA compresa e rilevante)	CP 5.500,00 CS 5.671,29	0,00 0,00	5.500,00 5.671,29		CP 0,00 RS	0,00	0,00	0,00	5.500,00		0,00
TOT					0,00			0,00			0,00

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Disponibilita' su accertato	
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
30100.02.0000397000 CAP 3970 - PROVENTI DA IMPIANTI SPORTIVI (IVA compresa servizio rilevante ai fini dell'IVA)	CP 37.500,00	0,00	37.500,00	CP 37.500,00	0,00	37.500,00	CP 0,00	0,00	0,00	0,00	37.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30100.02.0000711000 CAP 7110 - PROVENTI CENTRO SPORTIVO	CP 377.000,00	0,00	377.000,00	CP 377.000,00	0,00	377.000,00	CP 0,00	0,00	0,00	0,00	377.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30500.02.0001682000 CAP 16820 - RIMBORSO DI SOMME ANTICIPATE PER LE ELEZIONI (CAP. 2958 SPES A)	CP 40.000,00	0,00	40.000,00	CP 40.000,00	0,00	40.000,00	CP 0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90200.99.0001682000 CAP 16820 - RIMBORSO DI SOMME ANTICIPATE PER LE ELEZIONI (CAP. 2958 SPES A)	CP 300.000,00	0,00	300.000,00	CP 300.000,00	0,00	300.000,00	CP 0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale RESPONSABILE 3 - RESP. AREA P.	CP 1.404.095,71	0,00	1.404.095,71	CP 1.404.095,71	0,00	1.404.095,71	CP 64.420,47	0,00	64.420,47	0,00	1.339.675,24	0,00	0,00	279,79	0,00	279,79	0,00	0,00
	CS 1.493.055,69	0,00	1.493.055,69	CS 1.493.055,69	0,00	1.493.055,69	CS 27.889,36	0,00	27.889,36	0,00	150.690,96	0,00	0,00	85.390,28	0,00	85.390,28	0,00	0,00

RESPONSABILE DOTT. GIANFRANCO BASSI - AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Codifica - Descrizione - Responsabile		Iniziale		Variazioni	Stanziamto	Prenotato	Accertato	Disponibilita'	Reversali	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
		A	B									
10101.06.1000001000	CP	1.962.000,00	0,00	0,00	1.962.000,00	CP	764.436,99	1.197.563,01		0,00		
CAP 100000170 - I.M.U (IMPOSTA MUNICIPALE UNICA)	CS	2.114.940,69	0,00	0,00	2.114.940,69	RS						
	TOT						817.377,68			0,00		
10101.08.0000037001	CP	2.070.506,12	0,00	0,00	2.070.506,12	CP	0,00	2.070.506,12		0,00		
CAP 370 - PROVENTI DERIVANTI DAL RECUPERO DEI TRIBUTI COMUNALI	CS	6.338.841,72	0,00	0,00	6.338.841,72	RS						
	TOT						4.167.466,90			3.887.477,90		
10101.51.0000000001	CP	0,00	0,00	0,00	0,00	CP	0,00	0,00		0,00		
CAP 520 - TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI	CS	701.316,79	0,00	0,00	701.316,79	RS						
	TOT						701.316,79			701.316,79		
10101.53.0000028000	CP	0,00	0,00	0,00	0,00	CP	0,00	0,00		0,00		
CAP 280 - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA	CS	613,82	0,00	0,00	613,82	RS						
	TOT						613,82			0,00		
10101.53.0000066000	CP	0,00	0,00	0,00	0,00	CP	0,00	0,00		0,00		
CAP 660 - DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISS IONI	CS	3.086,00	0,00	0,00	3.086,00	RS						
	TOT						3.086,00			0,00		
10101.60.0000000001	CP	2.651.968,00	0,00	0,00	2.651.968,00	CP	362,00	2.651.606,00		0,00		
CAP 10000114 - T.A.R.I. (Tassa sui rifiuti)	CS	8.984.125,19	0,00	0,00	8.984.125,19	RS						
	TOT						6.574.847,19			6.115.613,25		
10101.61.0000000001	CP	0,00	0,00	0,00	0,00	CP	0,00	0,00		0,00		
CAP 10000112 - TARES	CS	721.834,09	0,00	0,00	721.834,09	RS						
	TOT						721.834,09			684.534,09		
10101.98.1000001001	CP	0,00	0,00	0,00	0,00	CP	0,00	0,00		0,00		
CAP 10000111 - T.A.S.I. (Tassa sui Servizi Individuali)	CS	10.691,63	0,00	0,00	10.691,63	RS						
	TOT						10.691,63			10.282,04		
10104.08.0000056000	CP	0,00	0,00	0,00	0,00	CP	0,00	0,00		0,00		
CAP 560 - ADDIZIONALE ECA TASSA R.S.U.	CS	24.293,90	0,00	0,00	24.293,90	RS						
	TOT						24.293,90			24.293,90		
10104.08.0000057000	CP	0,00	0,00	0,00	0,00	CP	0,00	0,00		0,00		
CAP 570 - ADDIZIONALE E.C.A. PROVINCIALE SU RUOLI TARSU	CS	12.146,95	0,00	0,00	12.146,95	RS						
	TOT						12.146,95			12.146,95		

RESPONSABILE DOTT. DEL VECCHIO ALFONSO - RESP. AREA AFFARI GENERALI

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni	Stanziamiento	Prenotato	Accertato		Disponibilita'	Reversali	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
	A	B				E	F = C-D-E					
30100.02.0000260000	CP	32.000,00	0,00	32.000,00	D	CP	400,11	31.599,89		0,00		
CAP 2600 - DIRITTI DI SEGRETERIA PER ROGITO	CS	32.000,00	0,00	32.000,00		RS						
	TOT					TOT	400,11			0,00		
30500.02.0000463000	CP	35.253,65	0,00	35.253,65		CP	0,00	35.253,65		0,00		
CAP 4630 - RIMBORSO DI SPESE DI PERSONALE	CS	35.253,65	0,00	35.253,65		RS						
COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI O INCONVENZIONE	TOT					TOT	0,00			0,00		
30500.99.00000454000	CP	1.500,00	0,00	1.500,00		CP	719,90	780,10		0,00		
CAP 4540 - RIMBORSO COSTO STAMPATI E COPIE	CS	1.500,00	0,00	1.500,00		RS						
FOTOSTATICHE	TOT					TOT	719,90			0,00		
Totale RESPONSABILE 5 - RESP. AREA	CP	68.753,65	0,00	68.753,65		CP	1.120,01	67.633,64		0,00		
	CS	68.753,65	0,00	68.753,65		RS						
	TOT					TOT	1.120,01			0,00		

RESPONSABILE DOTT. GIANFRANCO BASSI - RESP. AREA SERVIZI FINANZIARI

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale A	Variazioni B	Stanziamiento C = A+B	Prenotato D	Accertato E	Disponibilita' F = C-D-E	Reversali G	Residuo H = E-G	Prossimi documenti I	Disponibilita' su accertato L = H-I						
											CP	CS	CP	RS	CP	RS
10101.16.0000023000 CAP 230 - ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	672.000,00	0,00	672.000,00		371.693,76	300.306,24		0,00		0,00						
	802.019,07	0,00	802.019,07													
					433.712,83			0,00								
10301.01.0000003003 CAP 303 - FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	1.955.491,25	0,00	1.955.491,25		1.364.202,06	591.289,19		0,00		0,00						
	1.955.491,25	0,00	1.955.491,25													
					1.364.202,06			0,00								
10301.01.0000003004 CAP 824 ENTRATA STRAORDINARIA ORD. 688 PCDM EMERGENZA COVID-19	255.209,15	0,00	255.209,15		255.209,15	0,00		0,00		0,00						
	250.893,60	0,00	250.893,60													
					255.209,15			0,00								
20101.01.0000076000 CAP 760 - TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO - CONTRIBUTO ORDINARIO	598.860,58	134.567,60	733.428,18		714.596,53	18.831,65		0,00		0,00						
	598.860,58	134.567,60	733.428,18													
					714.596,53			20,00								
20101.01.0000082000 CAP 820 - ALTRI CONTRIBUTI GENERALI	22.149,00	-20.677,38	1.471,62		1.471,62	0,00		0,00		0,00						
	22.149,00	-20.677,38	1.471,62													
					1.471,62			0,00								
20101.01.0000111000 CAP 1110 - ATTRIBUZIONE CINQUE PER MILLE PER GETTITO IRPEF	2.338,60	0,00	2.338,60		0,00	2.338,60		0,00		0,00						
	2.338,60	0,00	2.338,60													
					0,00			0,00								
20101.02.0000219000 CAP 2190 - TRASFERIMENTO IN CONTO SOMME A CREDITO DERIVANTI DA SENTENZA TAR N.357/2005 E SENTENZA C.D.S. N. 478/2006	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00						
	726.761,45	0,00	726.761,45		726.761,45			726.761,45								
20102.01.00003001001 CAP 822 ENTRATA STRAORDINARIA DONAZIONI EMERGENZA COVID-19	15.000,00	0,00	15.000,00		0,00	15.000,00		0,00		0,00						
	15.000,00	0,00	15.000,00													
					0,00			0,00								
30400.03.00000709000 CAP 7090 - UTILI SOCIETA' PARTECIPATA	25.000,00	0,00	25.000,00		0,00	25.000,00		0,00		0,00						
	25.000,00	0,00	25.000,00													
					0,00			0,00								

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato	
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I										
30500.02.00000005001 CAP 51 - CREDITO IVA	CP 116.000,00	CS 161.542,01	0,00	0,00	116.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT	45.542,01	45.542,01																		
30500.99.00000005002 CAP 8140 - PROVENTI DIVERSI	CP 30.000,00	CS 30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	9.883,93	20.116,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT	9.883,93	9.883,93																		
30500.99.000044800 CAP 4480 - TRATTENUTE A DIPENDENTI ASSENZE PER MALATTIE (D.L. 11/2/2008 art. 71, comma 1)	CP 1.456,00	CS 1.456,00	0,00	0,00	1.456,00	0,00	0,00	1.456,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT	0,00	0,00																		
30500.99.000045500 CAP 4550 - RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI	CP 5.000,00	CS 5.078,60	0,00	0,00	5.000,00	0,00	217,98	4.782,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT	296,58	296,58																		
30500.99.000046000 CAP 4600 - RECUPERO ASSEgni AL PERSONALE PER SCIOPERI, ECC.	CP 1.300,00	CS 1.300,00	0,00	0,00	1.300,00	0,00	1.672,25	-372,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT	1.672,25	1.672,25																		
30500.99.000088800 CAP 8881 - IVA SPLIT COMMERCIALE	CP 0,00	CS 0,00	150.056,58	150.056,58	150.056,58	0,00	0,00	150.056,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT	0,00	0,00																		
60300.01.000005200 CAP 5520 - ACQUISTO MACCHINE E MOBILI PER SERVIZI COMUNALI DIVERSI	CP 0,00	CS 7.014,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT	0,00	0,00																		
60300.01.200000100 CAP 1000056 - ANTICIPAZIONE LIQUIDITA' ANNO 2021	CP 0,00	CS 0,00	540.278,32	540.278,32	540.278,32	0,00	540.278,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT	540.278,32	540.278,32																		
70100.01.100000500 CAP 1000052 - ANTICIPAZIONI DI CASSA - CONCESSIONE	CP 10.000.000,00	CS 10.391.391,17	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	4.352.659,72	5.647.340,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT	4.744.050,89	4.744.050,89																		
90100.02.000167000 CAP 16700 - RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSI STENZIALI AL PERSONALE (CAP. 2.940 SPESA)	CP 512.000,00	CS 515.478,81	0,00	0,00	512.000,00	0,00	103.313,74	408.686,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT	108.792,55	108.792,55																		

Codifica - Descrizione - Responsabile		Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Disponibilita' su accertato	
		A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
90100.02.0001672000	CP	20.000,00	0,00	20.000,00		0,00	20.000,00		0,00	20.000,00		0,00							
CAP. 167200 - RITENUTE AL PERSONALE SULLE RE	CS	20.000,00	0,00	20.000,00		0,00	20.000,00		0,00	20.000,00		0,00							
TRIBUZIONI PER CONTRIBUTI DI R. ISCATTO (CAP. 2942																			
SPESA)	TOT																		
90100.02.0001674000	CP	20.000,00	0,00	20.000,00		0,00	20.000,00		0,00	20.000,00		0,00							
CAP. 167400 - RITENUTE AL PERSONALE PER RICO	CS	20.000,00	0,00	20.000,00		0,00	20.000,00		0,00	20.000,00		0,00							
NGIUNZIONE SERVIZI (CAP.2944 S.PESA)	TOT																		
90100.02.0001676000	CP	600.000,00	0,00	600.000,00		0,00	600.000,00		200.550,63	399.449,37		0,00							
CAP. 167600 - RITENUTE I.R.P.E.F. AL PERSONALE	CS	603.768,22	0,00	603.768,22		0,00	603.768,22		204.318,85	3.768,22		0,00							
DIPENDENTE (CAP. 2946 SPESA)	TOT																		
90100.02.0001678000	CP	100.000,00	0,00	100.000,00		0,00	100.000,00		39.670,80	60.329,20		0,00							
CAP. 167800 - RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	CS	100.447,62	0,00	100.447,62		0,00	100.447,62		39.818,06	147,26		0,00							
(CAP. 2948 SPESA)	TOT																		
90100.02.0001684000	CP	300.000,00	0,00	300.000,00		0,00	300.000,00		33.533,14	266.466,86		0,00							
CAP. 168400 - RITENUTE ERARIALI I.R.P.E.F. A NON	CS	308.964,32	0,00	308.964,32		0,00	308.964,32		44.030,29	10.497,15		0,00							
DIPENDENTI (CAP. 2960 SPESA)	TOT																		
90100.99.0001720000	CP	100.000,00	0,00	100.000,00		0,00	100.000,00		5.000,00	95.000,00		5.000,00							
CAP. 172000 - RIMBORSO FONDI SERVIZIO ECONOMATO	CS	100.000,00	0,00	100.000,00		0,00	100.000,00		5.000,00	5.000,00		5.000,00							
(CAP. 2980 SPESA)	TOT																		
90100.99.1000005006	CP	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00		0,00	10.000.000,00		627.017,51	9.372.982,49		0,00							
CAP. 1000005006 - DEST. INCASSI VINCOLATI A SPESE	CS	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00		0,00	10.000.000,00		627.017,51	0,00		0,00							
CORRENTI AI SENSI DELL'ART.195 TUEL	TOT																		
90100.99.1000005007	CP	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00		0,00	10.000.000,00		350.095,86	9.649.904,14		41.625,00							
CAP. 1000005007 - REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI	CS	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00		0,00	10.000.000,00		350.095,86	41.625,00		41.625,00							
DELL'ART.195 TUEL	TOT																		
90200.01.0001683000	CP	250.000,00	0,00	250.000,00		0,00	250.000,00		0,00	250.000,00		0,00							
CAP. 168300 - RIMBORSO DI SOMME ANTICIPATE PER	CS	250.919,26	0,00	250.919,26		0,00	250.919,26		919,26	919,26		0,00							
CENSIMENTI ED INDAGINI STAT.ISTICHE (CAP. 2859	TOT																		
SPESA)	TOT																		

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
90200.01.0001694000 CAP 16940 - SOMME VERSATE DA ENTI E PRIVATI IL CUI IMPORTO DEVE ESSERE DISTRIBUITO O IMPIEGATO (CAP. 2976 SPESA)	CP	CS	1.813.558,00 1.813.983,00	0,00 0,00	1.813.558,00 1.813.983,00		17.897,14	1.795.660,86		0,00										
		TOT					17.897,14			0,00										
90200.01.0001702000 CAP 17020 - RIMBORSO ANTICIPAZIONI PER CON TO DELLO STATO (CAP. 2977 SPESA)	CP	CS	200.000,00 200.000,00	0,00 0,00	200.000,00 200.000,00		0,00	200.000,00		0,00										
		TOT					0,00			0,00										
90200.01.0001704000 CAP 17040 - RIMBORSO ANTICIPAZIONI PER CON TO DELLA REGIONE (CAP. 2978 SP ESA)	CP	CS	200.000,00 200.000,00	0,00 0,00	200.000,00 200.000,00		0,00	200.000,00		0,00										
		TOT					0,00			0,00										
90200.01.0001706000 CAP 17060 - RIMBORSO ANTICIPAZIONI DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI (CAP. 2979 SPESA)	CP	CS	500.000,00 608.103,74	0,00 0,00	500.000,00 608.103,74		337,72	500.000,00		0,00										
		TOT					337,72			0,00										
90200.04.0001680000 CAP 16800 - DEPOSITI CAUZIONALI E INCASSI VARI (CAP. 2984 SPESA)	CP	CS	200.000,00 200.000,00	0,00 0,00	200.000,00 200.000,00		0,00	200.000,00		0,00										
		TOT					0,00			0,00										
90200.04.0001724000 CAP 17240 - COSTITUZIONE DEPOSITI SPESE CO NTRATTUALI E ASTA (CAP.2864 SP ESA)	CP	CS	300.000,00 301.360,83	0,00 0,00	300.000,00 301.360,83		0,00	300.000,00		0,00										
		TOT					0,00			0,00										
90200.05.0001685000 CAP 16850 - SPILT PAYMENT - ART 17 TER.D.P.R. 630/1972 - LEGGE 190/2014	CP	CS	500.000,00 531.531,89	0,00 0,00	500.000,00 531.531,89		482.764,54	17.235,46		0,00										
		TOT					514.296,43			0,00										
Totali RESPONSABILE 6 - RESP. AREA	CP	CS	39.315.362,58 40.770.853,02	804.225,12 804.225,12	40.119.587,70 41.575.078,14		9.471.728,68	30.647.859,02		46.625,00										
		TOT					10.748.221,29			31.531,89										

RESPONSABILE ARCH. FRANCESCA CIANCIMINO - RESP. AREA TECNICA - IGIENE E SERV. AL TERRITORIO

Codifica	Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamto		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversali		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato	
		A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I										
20101.02.0000020001	CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
	CS	27.285,00	0,00	27.285,00																	
	TOT					27.285,00				27.285,00											27.285,00
30100.02.0000814002	CP	1.500,00	0,00	1.500,00						0,00	1.500,00										
	CS	1.500,00	0,00	1.500,00						0,00											
	TOT					1.500,00				0,00	1.500,00										0,00
30100.02.0000814003	CP	160.000,00	0,00	160.000,00						0,00	160.000,00										
	CS	197.621,35	0,00	197.621,35						0,00											
	TOT					197.621,35				37.621,35	160.000,00										37.621,35
30100.03.0000011000	CP	290.000,00	0,00	290.000,00						0,00	290.000,00										
	CS	290.000,00	0,00	290.000,00						0,00											
	TOT					290.000,00				0,00	290.000,00										0,00
30100.03.0000300001	CP	152.000,00	0,00	152.000,00						0,00	152.000,00										
	CS	152.000,00	0,00	152.000,00						0,00											
	TOT					152.000,00				0,00	152.000,00										0,00
30100.03.0000382000	CP	24.000,00	0,00	24.000,00						0,00	24.000,00										
	CS	24.000,00	0,00	24.000,00						0,00											
	TOT					24.000,00				0,00	24.000,00										0,00
30100.03.0000383000	CP	5.000,00	0,00	5.000,00						1.461,00	3.539,00										
	CS	6.149,00	0,00	6.149,00						0,00											
	TOT					6.149,00				1.461,00	3.539,00										0,00
30500.02.1000002000	CP	263.481,00	30.000,00	293.481,00						0,00	293.481,00										
	CS	284.727,72	30.000,00	314.727,72						0,00											
	TOT					314.727,72				21.246,72	293.481,00										21.246,72
30500.99.1000008020	CP	5.000,00	0,00	5.000,00						0,00	5.000,00										
	CS	5.000,00	0,00	5.000,00						0,00											
	TOT					5.000,00				0,00	5.000,00										0,00

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento	Prenotato	Accertato	Disponibilita'	Reversali	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
	A	B	C = A+B	D								
40200.01.0000100025 CAP 1000250 - INTERVENTI ADEGUAMENTO E ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA COVID-19	CP	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00		46.585,57	23.414,43		0,00		0,00
	CS	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00							
	TOT						46.585,57	23.414,43				0,00
40200.01.0000645000 CAP 9460 - TRASFERIMENTO FONDI DALLA PROVINCIA PER LA REALIZZAZIONE POLO ESPOSITIVO AGRICOLTURA E AMBIENTE	CP	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00
	CS	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00							800.000,00
	TOT	800.000,00			800.000,00		800.000,00					800.000,00
40200.01.0000899003 CAP 8993 - LAVORI DI URBANIZZAZIONE AREA PIP (l. reg. 1 del 2009)	CP	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00
	CS	3.792,78	0,00	0,00	3.792,78							0,00
	TOT	3.792,78			3.792,78		0,00	0,00		0,00		0,00
40200.01.0001430004 CAP 14304 - COMPARTICIPAZIONE CONTR. REGIONALE PER LAV. DI MESSA IN SICUREZZA SCUOLA "RODARI"	CP	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00
	CS	16.815,00	0,00	0,00	16.815,00							16.815,00
	TOT	16.815,00			16.815,00		16.815,00					16.815,00
40200.01.0002012003 CAP 20123 - POR 2007/2013 - IMPIANTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO C. SPORTIVO BELLINGUER	CP	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00
	CS	23.321,65	0,00	0,00	23.321,65							23.321,65
	TOT	23.321,65			23.321,65		23.321,65					23.321,65
40400.01.1000002003 CAP 1000023 - TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETA'	CP	191.982,00	0,00	0,00	191.982,00		99.900,42	92.081,58		0,00		0,00
	CS	191.982,00	0,00	0,00	191.982,00							0,00
	TOT	383.964,00			383.964,00		99.900,42	92.081,58		0,00		0,00
40400.01.1000002004 PROVENITI DA ALIENAZIONI DI TERRENI E FABBRICATI COMUNALI A COPERTURA DISAVANZO	CP	695.953,45	0,00	0,00	695.953,45		65.489,49	630.463,96		0,00		0,00
	CS	648.946,13	0,00	0,00	648.946,13							0,00
	TOT	1.344.899,58			1.344.899,58		65.489,49	630.463,96		0,00		0,00
60300.01.0000303000 CAP 3030 - Lavori di ristrutturazione ed adeguamento scuola materna Via T. Paraggio	CP	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00
	CS	166,50	0,00	0,00	166,50							166,50
	TOT	166,50			166,50		166,50			166,50		166,50
60300.01.0000635001 CAP 6351 - SISTEMAZIONE VIA ROMA	CP	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00
	CS	6.127,60	0,00	0,00	6.127,60							6.127,60
	TOT	6.127,60			6.127,60		6.127,60			6.127,60		6.127,60
60300.01.0001330000 CAP 13300 - SISTEMAZIONE E ARREDO URBANO VIA BIXIO E VIA G. FALCONE (MUTUO CASSA D.D. PP.)	CP	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		0,00
	CS	7.737,62	0,00	0,00	7.737,62							7.737,62
	TOT	7.737,62			7.737,62		7.737,62			7.737,62		7.737,62

RESPONSABILE DOTT. DEL VECCHIO ALFONSO - RESP. AREA DEI SERVIZI ALLE PERSONE

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Accertato		Disponibilita'		Reversati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su accertato		
	A	CP	B	CS	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I									
20101.02.0000205000	385.808,73	CP	0,00		385.808,73		76.200,22	309.608,51		0,00											
CAP 2050 - CONTRIBUTO REGIONALE FONDO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE (ART. 11 L. 431/99) - (CAP - 1100 SFESA)	493.361,73	CS	0,00		493.361,73		183.753,22														
TOT							183.753,22														107.553,00

Totale RESPONSABILE 8 - RESP. AREA		CP	CS	RS	TOT
385.808,73	493.361,73	0,00	0,00	76.200,22	309.608,51
				183.753,22	107.553,00

RESPONSABILE ING. PINO SCHIAVO - RESP. AREA C.U.C. - SELE PICENTINI

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento	Prenotato	Accertato	Disponibilita'	Reversali	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
	A	B	B	C = A+B								
30500.99.0000015001	CP	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00							
CAP 15/1 - CENTRALE UNICA DI COMMITENZA C.U.C.	CS	996.845,66	0,00	0,00	996.845,66							
	TOT						710.372,72	286.472,94		0,00		
										575.645,66		

Totale RESPONSABILE 10 - RESP. AREA

	CP	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00							
	CS	996.845,66	0,00	0,00	996.845,66							
	TOT						710.372,72	286.472,94		0,00		
										575.645,66		

Totali COMPLESSIVI ENTRATA		CP	76.960.298,42	804.855,43	77.765.153,85	11.083.476,63	66.681.677,22	58.404,79
		CS	94.578.151,02	804.855,43	96.383.006,45			
TOT		TOT	28.284.252,75					15.817.531,16

RESPONSABILE ING. PINO SCHIAVO - RESP. AREA TECNICA - SVILUPPO AL TERRITORIO INNOVAZIONE E SPORTELLO ALLE IMPRESE

Codifica - Descrizione - Responsabile	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	Disponibilita' su Impegnato	L = H-I
01012.02.0020201001 CAP 2020/11 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA CASA COMUNALE	CP 1.891.578,24	0,00	1.891.578,24	0,00	0,00	1.891.578,24		0,00		0,00	
	CS 1.968.578,24	0,00	1.968.578,24								
TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01061.03.0000335600 CAP 335600 - SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO	CP 0,00	0,00	0,00					0,00		0,00	
	CS 0,00	0,00	0,00								
TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01061.03.1000012006 CAP 1134 - fondo per l'innovazione	CP 8.200,00	0,00	8.200,00					0,00		8.200,00	
	CS 8.200,00	0,00	8.200,00								
TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS
	8.200,00	0,00	8.200,00	8.200,00	0,00	8.200,00	8.200,00	0,00	0,00	8.200,00	0,00
01061.09.0002476000 CAP 247600 - RESTITUZIONE DI ENTRATE E PROV ENTI DIVERSI	CP 2.000,00	0,00	2.000,00					0,00		2.000,00	
	CS 2.000,00	0,00	2.000,00								
TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS
	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
01111.03.0000015000 CAP 1500 - SPESE PER LA REDAZIONE DEL P.U.C. - SIT	CP 8.000,00	0,00	8.000,00					0,00		8.000,00	
	CS 16.000,00	0,00	16.000,00							16.000,00	
TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS
	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
01111.03.0000015002 CAP 1502 - SPESE CONN. ALLA VALIDAZ. APPROV. DEI PROG E ALLE PROCEDURE DI GARA	CP 1.000,00	0,00	1.000,00					0,00		1.000,00	
	CS 1.000,00	0,00	1.000,00								
TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS
	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
04012.02.0002631002 CAP 263100 - RISTRUTTURAZIONE COPERTURA SCUOLA ELEMENTARE	CP 0,00	0,00	0,00					0,00		0,00	
	CS 885,55	0,00	885,55								
TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS
	0,00	0,00	0,00	0,00	885,55	885,55	0,00	0,00	0,00	0,00	885,55
04022.02.0000417000 CAP 41700 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMO- STRUTTURALE DELLA SCUOLA RODARI	CP 2.000.000,00	0,00	2.000.000,00					0,00		2.000.000,00	
	CS 2.000.000,00	0,00	2.000.000,00								
TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS
	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00
TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS	TOT	CP	RS
	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato		
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I									
04022.02.0000419000 CAP 4190 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMO-STRUTTURALE DELLA SCUOLA SECONDARIA L. GAURICO	CP	CS	1.200.000,00 2.108.868,70	0,00 0,00	1.200.000,00 2.108.868,70	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
TOT					30.756,47						923,18										
04022.02.0002014002 CAP 201402 - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA, ABBATT. BARRIERE ARCHI ED ADEG. SCUOLA MEDIA GAURICO SITO IN PIAZZA DE CURTIS	CP	CS	0,00 239.524,27	0,00 0,00	0,00 239.524,27	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
TOT																					
04022.02.0020201019 CAP 20201019 - REALIZZAZIONE SCALA DI EMERGENZA PLESSO SCOLASTICO TORRE LANIA	CP	CS	3.018,00 3.018,00	0,00 0,00	3.018,00 3.018,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	3.018,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
TOT																					
05022.02.0008000001 CAP 800001 - RISTRUTTURAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE L. DA VINCI	CP	CS	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00 0,00	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
TOT																					
05022.02.0020201002 CAP 2020102 - COMPLETAMENTO ARENA MASSIMO TROISI	CP	CS	170.000,00 170.000,00	0,00 0,00	170.000,00 170.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
TOT																					
06011.03.0002666000 CAP 26660 - COSTRUZIONE CAMPO DI CALCIO E SPOGLIATOI (MUTUO CASSA DD.PP.)	CP	CS	0,00 2.556,00	0,00 0,00	0,00 2.556,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
TOT																					
06012.03.0002664000 CAP 26640 - ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO SPOGLIATOIO E PALESTRA COMUNALE UBICATO IN VIA SERENI (CAP. IN ENTRATA 26640)	CP	CS	450.000,00 450.000,00	0,00 0,00	450.000,00 450.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
TOT																					
08011.03.000094000 CAP 9400 - SPESE VARIE DI UFFICIO PER STAMPATI, REGISTRI, CANCELLERIA, ECC.	CP	CS	1.500,00 3.000,00	0,00 0,00	1.500,00 3.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	1.500,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
TOT																					
08011.03.0000138000 CAP 13800 - SPESE PER LITI, ARBITRATI E CONSULENZA - RISARCIMENTO DANNI - ECC.	CP	CS	0,00 6.300,00	0,00 0,00	0,00 6.300,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
TOT																					
08011.03.0000486000 CAP 48800 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO UFFICIO	CP	CS	1.000,00 1.493,48	0,00 0,00	1.000,00 1.493,48	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	1.000,00 1.493,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
TOT																					
TOT																					

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato	
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I							
08011.03.0000486000 CAP 48600 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO UFFICIO CS	CP 1.000,00	CS 1.000,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 1.000,00	CS 1.000,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 1.000,00	CS 1.000,00	CP 0,00	CS 0,00		0,00	
TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	1.068,80	1.068,80	0,00	0,00	0,00	0,00	1.068,80	1.068,80	0,00	0,00		0,00	
08012.02.0000015000 CAP 1500 - SPESE PER LA REDAZIONE DEL P.U.C. - SIT	CP 5.000,00	CS 6.068,80	CP 0,00	CS 0,00	CP 5.000,00	CS 6.068,80	CP 0,00	CS 0,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 5.000,00	CS 5.000,00	CP 0,00	CS 0,00		0,00	
TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	1.068,80	1.068,80	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00		0,00	
08012.02.00000611000 CAP 61100 - SPESE FINANZIATE CON ENTRATE DERIVANTI DAL RECUPERO SPESE ESECUZIONI IN DANNO ORDINANZE DEMOLIZIONE	CP 20.000,00	CS 20.000,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 20.000,00	CS 20.000,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 20.000,00	CS 20.000,00	CP 0,00	CS 0,00		0,00	
TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00		0,00	
08012.02.00000614000 CAP 61400 - SPESE CONNESSE A CHIUSURE DI PROCEDURE, RENDICONTAZIONE E COMPL. DI PROGETTI E ESECUZ. DI SERVIZI E LAVORI	CP 1.500,00	CS 1.500,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 1.500,00	CS 1.500,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 1.500,00	CS 1.500,00	CP 0,00	CS 0,00		0,00	
TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
08012.02.0020201021 CAP 20201/21 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED AMPLIAMENTO DELLO STABILE COMUNALE ADIBITO A CASERMA CARABINIERI	CP 390.000,00	CS 390.000,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 390.000,00	CS 390.000,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 390.000,00	CS 390.000,00	CP 0,00	CS 0,00		0,00	
TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	390.000,00	390.000,00	0,00	0,00		0,00	
08012.05.00059000001 CAP 590001 - SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA DECRETO SALVINI	CP 314.729,39	CS 280.000,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 314.729,39	CS 280.000,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 262.934,04	CS 396.865,00	CP 51.795,35	CS 238.356,47	CP 268.759,35	CS 268.759,35		238.356,47	
TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00		0,00	
08021.10.0002917600 CAP 2917600 - RIMBORSO DI SOMME VERSATE E NON DOVUTE PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI EDILIZIE (CAP. 800-802 ENTRATE FONDO EX L.10/77)	CP 17.000,00	CS 34.000,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 17.000,00	CS 34.000,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 17.000,00	CS 17.000,00	CP 0,00	CS 0,00		0,00	
TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
08022.04.0002920001 CAP 292000 - UTILIZZO FONDI CIPE L. 21/981 T. RASFERITI DA MONTECORVINO ROVE LLA - CAP. 648 ENTRATA	CP 0,00	CS 114.282,61	CP 0,00	CS 0,00	CP 0,00	CS 114.282,61	CP 0,00	CS 0,00	CP 0,00	CS 64.282,62	CP 0,00	CS 64.282,62	CP 0,00	CS 0,00		64.282,62	
TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
09012.02.0000020210 CAP 202100 - CONTRIBUTO INFRASTRUTTURE SOCIALI (CAP IN USCITA 2021/0)	CP 46.761,25	CS 46.761,25	CP 0,00	CS 0,00	CP 46.761,25	CS 46.761,25	CP 0,00	CS 0,00	CP 0,00	CS 0,00	CP 46.761,25	CS 46.761,25	CP 0,00	CS 0,00		0,00	
TOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	

RESPONSABILE DOTT. MARIO SURRO - RESP. AREA DELLA POLIZIA LOCALE

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni	Stanziamto	Prenotato	Impegnato		Disponibilita'	Mandati	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato
	A	B				C = A+B	D					
01021.03.0000087000 CAP 87/0 - SPESE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO	CP 1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	D	0,00	0,00	1.000,00	G	0,00	I	0,00
	CS 1.000,00	0,00	0,00	1.000,00								
	TOT						0,00					0,00
01021.03.0000087001 CAP 87/1 - SPESE PER NOTIFICHE DEL COMUNE	CP 1.000,00	4.000,00	0,00	5.000,00		4.126,45	0,00	873,55		0,00		0,00
	CS 1.000,00	4.000,00	0,00	5.000,00								
	TOT					4.126,45						0,00
01061.03.1000012001 CAP 100002/1 - UTENZE E CANONI- TELEFONIA MOBILE	CP 4.500,00	0,00	0,00	4.500,00		0,00	0,00	4.500,00		0,00		0,00
	CS 4.500,00	0,00	0,00	4.500,00								
	TOT					0,00						0,00
03011.02.0000526003 CAP 526/3 - SPESE VARIE DEGLI AUTOMEZZI ADIBITI A SERVIZIO (GOLLO AUTO)	CP 600,00	0,00	0,00	600,00		599,50	0,50	0,50		0,00		0,00
	CS 600,00	0,00	0,00	600,00								
	TOT					599,50						0,00
03011.03.0000082003 CAP 82/3 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO SERVIZI GENERALI (SPESE POSTALI)	CP 10.000,00	0,00	0,00	10.000,00		10.000,00	0,00	0,00		10.000,00		0,00
	CS 23.254,95	0,00	0,00	23.254,95								
	TOT					23.254,95				16.382,94		
03011.03.0000098000 CAP 98/0 - ABBONAMENTI A RIVISTE TECNICHE AMMINISTRATIVE	CP 0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
	CS 160,30	0,00	0,00	160,30								
	TOT					160,30				44,30		
03011.03.0000153003 CAP 153/0 - ONERI DERIVANTI DA ROTTAMAZIONE DI VEICOLI	CP 2.000,00	0,00	0,00	2.000,00		2.000,00	0,00	0,00		2.000,00		0,00
	CS 2.000,01	0,00	0,00	2.000,01								
	TOT					2.000,01				2.000,01		
03011.03.0000524003 CAP 524/3 - SPESE PER MATERIALE E STRUMENTI TECNICI - SPECIALISTICI (ALTRE FINALITA' DI CUI ALL'ART 208 COD. LETT. B)	CP 7.000,00	0,00	0,00	7.000,00		5.933,58	1.066,42	1.066,42		5.933,58		5.933,58
	CS 7.175,68	0,00	0,00	7.175,68								
	TOT					5.933,58				5.933,58		
03011.03.0000524004 CAP 524/4 - SPESE PER PUBBLICAZIONI	CP 750,00	0,00	0,00	750,00		377,30	372,70	372,70		377,30		377,30
	CS 1.423,80	0,00	0,00	1.423,80								
	TOT					1.051,10				377,30		377,30

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
03011.03.0000524005 CAP 524/6 - SPESE PER MATERIALE DI CONSUMO VARIO	CP	CS	4.000,00 4.652,50	0,00 0,00	4.000,00 4.652,50		2.000,00 2.000,00		2.000,00 2.000,00			2.000,00 2.000,00				2.000,00 2.000,00				
TOT			2.652,50		2.652,50		633,18		1.366,82			633,18				633,18				
03011.03.0000524006 CAP 524/6 - SPESE PER CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	CP	CS	2.000,00 3.130,94	0,00 0,00	2.000,00 3.130,94		1.000,00 1.000,00		2.000,00 2.000,00			1.000,00 1.000,00				1.000,00 1.000,00				
TOT			1.764,12		1.764,12		2.815,36		3.057,07			1.083,05				1.083,05				
03011.03.0000524007 CAP 524/7 - SPESE PER MATERIALE INFORMATICO (ART 208 LETT. B)	CP	CS	3.000,00 4.815,36	0,00 0,00	3.000,00 4.815,36		4.000,00 4.177,97		4.000,00 4.177,97			1.000,00 1.000,00				1.025,98 1.025,98				
TOT			24.268,78		24.268,78		736,88		263,12			236,88				236,88				
03011.03.0000526000 CAP 526/0 - SPESE VARIE DI ESERCIZIO DEGLI AUTOMEZZI ADIBITI AL SERVIZIO	CP	CS	1.000,00 1.921,11	0,00 0,00	1.000,00 1.921,11		1.000,00 1.921,11		1.000,00 1.921,11			263,12 263,12				236,88 236,88				
TOT			9.205,21		9.205,21		2.659,20		2.340,80			1.000,00				5.768,97				
03011.03.0000526001 CAP 526/1 - SPESE VARIE DEGLI AUTOMEZZI ADIBITTA SERVIZIO (CARBURANTI E LUBRIFICANTI)	CP	CS	5.000,00 11.546,01	0,00 0,00	5.000,00 11.546,01		15.500,00 15.500,00		15.500,00 15.500,00			0,00 0,00				645,83 645,83				
TOT			17.980,84		17.980,84		11.000,00		0,00			11.000,00				12.394,74				
03011.03.0000532000 CAP 532/0 - CORREDO, CASERIMAGGIO, ECC. AGLI AGENTI COMUNALI	CP	CS	11.000,00 17.980,84	0,00 0,00	11.000,00 17.980,84		11.000,00 17.980,84		11.000,00 17.980,84			0,00 0,00				0,00 0,00				
TOT			500,00		500,00		1.498,20		1.498,20			670,00				0,00				
03011.03.0000536000 CAP 536/0 - SPESE PER STUDI, RICERCHE E PROPAGANDA AL FINI DELLA SICUREZZA STRADALE (ART. 208 C.4.S.)	CP	CS	500,00 1.498,20	0,00 0,00	500,00 1.498,20		500,00 1.498,20		500,00 1.498,20			0,00 0,00				0,00 0,00				
TOT			670,00		670,00		0,00		0,00			500,00				0,00				

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale	Variazioni	Stanziamiento	Prenotato	Impegnato	Disponibilita'	Mandati	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato
03011.03.0000540000 CAP 5400 - SPESE PER LA FORNITURA DI MEZZI TECNICI PER I SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE (ALTRE FINALITA' DI CUI ALL'ART 206 C25 LETT. B)	CP 8.000,00 CS 23.305,80 TOT	0,00 0,00	8.000,00 23.305,80 TOT		8.000,00 23.305,80 TOT	0,00		436,00 13.436,00		
03011.03.0000604000 CAP 6040 - QUOTE DI ISCRIZIONE POLIGONO TIRO A SEGNO	CP 1.500,00 CS 2.720,00 TOT	0,00 0,00	1.500,00 2.720,00 TOT		0,00 2.720,00 TOT	1.500,00		0,00		
03011.03.0001358000 CAP 13580 - SPESE DI VIGILANZA SUI CANI RANDAGI	CP 8.000,00 CS 33.654,74 TOT	0,00 0,00	8.000,00 33.654,74 TOT		8.000,00 33.654,74 TOT	0,00		8.000,00 11.436,55		
03011.03.0002000005 CAP 20005 - SPESA PER RIPRISTINO SEGNALETICA (ENTR. CAP 2000)	CP 5.000,00 CS 10.000,00 TOT	0,00 0,00	5.000,00 10.000,00 TOT		5.000,00 10.000,00 TOT	0,00		5.000,00 5.000,00		
03011.03.1000008014 CAP 1000008/14 - SPESE GESTIONE ATTI GIUDIZIARI	CP 10.000,00 CS 33.327,84 TOT	0,00 0,00	10.000,00 33.327,84 TOT		10.000,00 33.327,84 TOT	0,00		10.000,00 25.000,00		
03011.03.1000012001 CAP 1000012/1 - UTENZE E CANONI - TELEFONIA MOBILE	CP 6.500,00 CS 6.500,00 TOT	0,00 0,00	6.500,00 6.500,00 TOT		0,00 6.500,00 TOT	6.500,00		0,00		
03011.03.1000012002 CAP 20005 - MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE - FONDI BILANCIO	CP 15.000,00 CS 15.000,00 TOT	0,00 0,00	15.000,00 15.000,00 TOT		0,00 15.000,00 TOT	15.000,00		0,00		
03011.03.1000012003 CAP 2021/10 COMPARTICIPAZIONE CITTA' VIGILE	CP 25.000,00 CS 25.000,00 TOT	0,00 0,00	25.000,00 25.000,00 TOT		21.348,53 21.348,53 TOT	3.651,47		21.348,53 21.348,53		
03011.03.1000012004 CAP 2021/30 -PROGETTO CITTA' VIGILE	CP 30.648,44 CS 30.648,44 TOT	0,00 0,00	30.648,44 30.648,44 TOT		30.648,44 30.648,44 TOT	0,00		30.648,44 30.648,44		
03011.10.0000526002 CAP 526/2 - SPESE VARIE DEGLI AUTOMEZZI ADIBITTA SERVIZIO (ASSICURAZIONI)	CP 4.400,00 CS 4.400,00 TOT	0,00 0,00	4.400,00 4.400,00 TOT		2.845,33 2.845,33 TOT	1.554,67		0,00 0,00		

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
04021.03.1000012001 CAP 1000012/1 - UTENZE E CANONI- TELEFONIA MOBILE	CP	CS	500,00 852,33	0,00 0,00	500,00 852,33				0,00	0,00	500,00				0,00					
TOT					352,33				0,00	352,33					0,00					
10051.03.0002025000 CAP 2025/0 - INTERVENTI PER LA SICUREZZA STRADALE, IN PARTICOLARE A TUTELA DEGLI UTENTI DEBOLI (Art 208 lett. C)	CP	CS	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00				0,00	0,00	5.000,00				0,00					
TOT					0,00				0,00	0,00					0,00					
10051.04.0000208007 CAP 208/7 - SPESE PER SOST. AMMODER. E POTENZ STRADE (DI CUI ALL'ART 208 CDS LETT. A)	CP	CS	19.450,00 39.002,33	0,00 0,00	19.450,00 39.002,33				1.000,00	1.000,00	18.450,00				1.000,00					
TOT					20.552,33				0,00	20.552,33					16.384,32					
11011.03.0000615000 CAP 615/0 - SPESE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE	CP	CS	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00				0,00	0,00	5.000,00				0,00					
TOT					0,00				0,00	0,00					0,00					
11011.03.0000623000 CAP 623/0 - SPESE VARIE DI ESERCIZIO DEGLI AUTOMEZZI ADIBITI AL SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	CP	CS	1.100,00 1.100,00	0,00 0,00	1.100,00 1.100,00				1.090,78	1.090,78	9,22				0,00					
TOT					1.090,78				1.090,78	1.090,78					0,00					
11011.10.0000615004 CAP 615/4 - SPESE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE (ASSICURAZIONI)	CP	CS	1.500,00 1.500,00	0,00 0,00	1.500,00 1.500,00				927,00	927,00	573,00				0,00					
TOT					927,00				927,00	927,00					0,00					
11012.02.0000181000 CAP 181/0 - INTERVENTI 3° PROGR PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE (COF CON OO.UU X 200.000)	CP	CS	0,00 37.381,79	0,00 0,00	0,00 37.381,79				0,00	0,00	0,00				0,00					
TOT					37.381,79				37.381,79	37.381,79					15.170,39					
12071.03.1000012001 CAP 1000012/1 - UTENZE E CANONI- TELEFONIA MOBILE	CP	CS	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	1.000,00 1.000,00				0,00	0,00	1.000,00				0,00					
TOT					0,00				0,00	0,00					0,00					
12091.03.0000264000 CAP 264/0 - DESTINAZIONE DIRITTI SERVIZI CIVILI - MANUTENZIONE ED INSTALLAZIONE BACHECHE	CP	CS	4.000,00 4.000,00	0,00 0,00	4.000,00 4.000,00				0,00	0,00	4.000,00				0,00					
TOT					0,00				0,00	0,00					0,00					

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale	Variazioni	Stanziamiento	Prenotato	Impegnato	Disponibilita'	Mandati	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I
CP	232.113,59	4.000,00	236.113,59		152.426,17	83.687,42		116.285,72		
CS	415.457,89	4.000,00	419.457,89							
TOT					314.633,48			201.642,17		

Totale RESPONSABILE 2 - RESP. AREA

RESPONSABILE DOTT. ALFONSO DEL VECCHIO - RESP. AREA P.I. - CULTURA E SERVIZI DEMOGRAFICI

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale A	Variazioni B	Stanziamiento C = A+B	Prenotato D	Impegnato		Disponibilita' F = C-D-E	Mandati G	Residuo H = E-G	Prossimi documenti I	Disponibilita' su impegnato L = H-I
					E						
01031.03.0001048003 CAP 10483 - SPESE DI GESTIONE E ORGANIZZAZIONE "STRABILANDIA"	CP 50.000,00 CS 51.879,32	0,00 0,00	50.000,00 51.879,32	D	CP 0,00 RS 0,00 TOT 1.729,32	E 0,00	50.000,00	G	H = E-G 0,00	I	L = H-I
01071.01.0000127001 CAP 12711 - BUONI PASTO ELEZIONI	CP 1.300,00 CS 2.241,22	0,00 0,00	1.300,00 2.241,22	D	CP 0,00 RS 0,00 TOT 0,00	E 0,00	1.300,00	G	H = E-G 0,00	I	L = H-I
01071.01.1000002011 CAP 100000211 - ONERI SU STRAORDINARIO ELETTORALE	CP 0,00 CS 3.212,25	0,00 0,00	0,00 3.212,25	D	CP 0,00 RS 0,00 TOT 0,00	E 0,00	0,00	G	H = E-G 0,00	I	L = H-I
01071.03.0000085001 CAP 851 - SPESE PER LICENZE SOFTWARE PER UFFICI COMUNALI	CP 11.817,50 CS 19.625,50	0,00 0,00	11.817,50 19.625,50	D	CP 9.128,00 RS 0,00 TOT 16.936,00	E 0,00	2.689,50	G	H = E-G 3.150,00	I	L = H-I
01071.03.0000094000 CAP 940 - SPESE VARE DI UFFICIO PER STAMPATI, REGISTRI, CANCELLERIA, ECC.	CP 500,00 CS 517,27	0,00 0,00	500,00 517,27	D	CP 0,00 RS 0,00 TOT 0,00	E 0,00	500,00	G	H = E-G 0,00	I	L = H-I
01071.03.0000110000 CAP 1100 - SPESE PER IL SERVIZIO ELETTORALE	CP 2.000,00 CS 2.761,28	0,00 0,00	2.000,00 2.761,28	D	CP 0,00 RS 0,00 TOT 761,28	E 0,00	2.000,00	G	H = E-G 0,00	I	L = H-I
01071.03.0000110000 CAP 1100 - SPESE PER IL SERVIZIO ELETTORALE	CP 1.000,00 CS 1.957,70	0,00 0,00	1.000,00 1.957,70	D	CP 0,00 RS 0,00 TOT 957,70	E 0,00	1.000,00	G	H = E-G 0,00	I	L = H-I
01071.03.0000111000 CAP 1110 - SPESE PER LA C.E.CI.	CP 5.000,00 CS 5.000,00	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00	D	CP 0,00 RS 0,00 TOT 0,00	E 0,00	5.000,00	G	H = E-G 0,00	I	L = H-I
01071.03.0000244000 CAP 2440 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENT O SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE	CP 152,50 CS 316,71	0,00 0,00	152,50 316,71	D	CP 0,00 RS 0,00 TOT 0,00	E 0,00	152,50	G	H = E-G 0,00	I	L = H-I

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
01071.04.0001400002 CAP 14002 - RIMESSA FONDI CARTE DI IDENTITA' ALLO STATO	CP	CS	60.827,63 63.430,08	0,00 0,00	60.827,63 63.430,08		8.797,96	52.029,67		0,00										
TOT							11.400,41			0,00										
01111.04.0000416000 CAP 4160 - CONTRIBUTI A PARROCCHIE/ISTITUZIONI RELIGIOSE, COMITATI FESTI E ECC.	CP	CS	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00		0,00	5.000,00		0,00										
TOT							0,00			0,00										
04011.03.0000094000 CAP 940 - SPESE VARIE DI UFFICIO PER STAMPATI, REGISTRI, CANCELLERIA, ECC.	CP	CS	1.000,00 2.000,00	0,00 0,00	1.000,00 2.000,00		0,00	1.000,00		0,00										
TOT							1.000,00			0,00										
04011.04.0000735002 CAP 7352 - TRAS. SOMME/ISTIT. COMPRESIVO STATALE DI BELLIZZI PER IL FUNZIONAMENTO DEI PLESSI SCOLASTICI	CP	CS	4.000,00 15.200,00	0,00 0,00	4.000,00 15.200,00		0,00	4.000,00		0,00										
TOT							11.200,00			4.000,00										
04021.03.0000798000 CAP 7980 - SPESE PER I LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA	CP	CS	54.300,00 57.337,36	0,00 0,00	54.300,00 57.337,36		0,00	54.300,00		0,00										
TOT							3.022,96			138,72										
04021.04.0000013000 CAP 130 - CONTRIBUTO PER PROGETTO SCUOLA	CP	CS	3.600,00 3.600,00	0,00 0,00	3.600,00 3.600,00		0,00	3.600,00		0,00										
TOT							0,00			0,00										
04061.03.0000080400 CAP 8040 - SPESE PER LA REFEZIONE SCOLASTICA	CP	CS	750,00 750,00	0,00 0,00	750,00 750,00		0,00	750,00		0,00										
TOT							0,00			0,00										
04061.03.1000008002 CAP 100008/2 - CANONE TRASPORTO SCOLASTICO	CP	CS	39.380,04 46.069,73	0,00 0,00	39.380,04 46.069,73		39.380,00	0,04		17.502,20										
TOT							43.755,56			21.877,76										
04071.03.1000008001 CAP 100008/1 - CANONE MENSA SCOLASTICA	CP	CS	350.000,00 350.000,00	0,00 0,00	350.000,00 350.000,00		350.000,00	0,00		311.977,54										
TOT							354.375,56			311.977,54										
04071.04.0000825000 CAP 8250 - CONTRIBUTO LIBRI SCOLASTICI/AS SEGNATO DALLA REGIONE (VIC. ENTR. cap.130)	CP	CS	47.016,83 51.780,43	0,00 0,00	47.016,83 51.780,43		0,00	47.016,83		0,00										
TOT							4.581,50			1.257,50										

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamto		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
05021.03.00000675000 CAP.6750 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO UFFICIO P.I.-SPORT-CULTURA	CP	CS	350,00 596,99	0,00 0,00	350,00 596,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			246,99																	
05021.03.00000675001 CAP.6751 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO UFFICIO P.I.-SPORT-CULTURA (materiale informatico)	CP	CS	250,00 250,00	0,00 0,00	250,00 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			0,00																	
05021.03.00000815000 CAP.8150 - PIANO TERRITORIALE POLITICHE GIOVANILI	CP	CS	680,00 680,00	0,00 0,00	680,00 680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			0,00																	
05021.03.00000936000 CAP.9360 - SPESE PER ACQUISTO DI NUOVI LIBRI E ATTREZZATURE PER LA BIBLIOTECA COMUNALE	CP	CS	3.000,00 3.200,00	0,00 0,00	3.000,00 3.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			200,00																	
05021.03.0001046000 CAP.10460 - SPESE PER ATTIVITA' CULTURALI E RICREATIVE MANIF. VARIE	CP	CS	20.000,00 26.756,79	0,00 0,00	20.000,00 26.756,79	0,00	0,00	10.693,00	0,00	0,00	9.307,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.170,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			17.329,96																	
05021.03.0001046007 CAP.10467 - SPESE PER MANIFESTAZIONI GIFFONI FILM FESTIVAL	CP	CS	1.200,00 2.206,33	0,00 0,00	1.200,00 2.206,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			0,00																	
05021.04.0001048000 CAP.10480 - CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI DIVERSE	CP	CS	11.300,00 12.150,00	0,00 0,00	11.300,00 12.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			850,00																	
05021.04.0001048004 CAP.10484 - CONTRIBUTO TUTTI IN PALESTRA	CP	CS	3.455,00 5.455,00	0,00 0,00	3.455,00 5.455,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.455,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			2.000,00																	
07011.03.0000328002 CAP.3282 - PROMOZIONE TURISMO E TERRITORIO (vin.ent. 328)	CP	CS	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	1.000,00 1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			0,00																	
12021.04.0001100001 CAP.11001 - CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE (COMPARTICIPAZIONE FONDI COMUNALI)	CP	CS	0,00 2.328,48	0,00 0,00	0,00 2.328,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			0,00																	

RESPONSABILE DOTT. GIANFRANCO BASSI - RESP. AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato		
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I											
01011.03.0002464000 CAP 24640 - SPESE AFFERENTI ALLA PUBBLICITA' (ART. 5, COMMA 2° LEGGE N. 67/1987)	CP 1.000,00	0,00	1.000,00	CP 0,00	0,00	1.000,00	D 0,00	CP 0,00	E 0,00	F = C-D-E 1.000,00	G 0,00	H = E-G 0,00	I 0,00	L = H-I 0,00							
	CS 3.000,00	0,00	3.000,00	RS 0,00	0,00	3.000,00	TOT 0,00	TOT 0,00	TOT 2.000,00	TOT 1.000,00	TOT 0,00	TOT 2.000,00									
01041.03.0000082003 CAP 823 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO SERVIZI GENERALI (SPESE POSTALI)	CP 6.000,00	0,00	6.000,00	CP 0,00	0,00	6.000,00	CP 0,00	CP 1.880,00	RS 0,00	RS 0,00	TOT 1.880,00	4.120,00	0,00								
	CS 25.285,45	0,00	25.285,45	TOT 0,00	0,00	25.285,45	TOT 0,00	TOT 19.830,73	TOT 19.830,73	TOT 1.000,00	TOT 0,00	TOT 2.000,00									
01041.03.1000008017 CAP 100008/17 - CANONE PER L'AFFIDAMENTO E LA RISCOSSIONE COATTIVA DI TRIBUTI COMUNALI	CP 175.000,00	0,00	175.000,00	CP 0,00	0,00	175.000,00	CP 0,00	CP 95.980,00	RS 0,00	RS 0,00	TOT 95.980,00	79.020,00	90.490,00								
	CS 243.900,00	0,00	243.900,00	TOT 0,00	0,00	243.900,00	TOT 0,00	TOT 164.880,00	TOT 164.880,00	TOT 1.000,00	TOT 0,00	TOT 1.000,00	TOT 0,00	TOT 646,00							
01041.04.0000100000 CAP 1000 - QUOTE ASSOCIATIVE DIVERSE (Alcove, Ancl, Lega Autonomie Locali)	CP 1.800,00	0,00	1.800,00	CP 0,00	0,00	1.800,00	CP 0,00	CP 0,00	RS 0,00	RS 0,00	TOT 0,00	900,00	0,00								
	CS 2.700,00	0,00	2.700,00	TOT 0,00	0,00	2.700,00	TOT 0,00	TOT 1.800,00	TOT 1.800,00	TOT 10.000,00	TOT 900,00	TOT 900,00	TOT 0,00	TOT 0,00							
01041.04.0000327000 CAP 3270 - ONERI PER QUOTA ASSOCIATIVA ANUTEL	CP 1.800,00	0,00	1.800,00	CP 0,00	0,00	1.800,00	CP 0,00	CP 900,00	RS 0,00	RS 0,00	TOT 900,00	900,00	0,00								
	CS 2.700,00	0,00	2.700,00	TOT 0,00	0,00	2.700,00	TOT 0,00	TOT 1.800,00	TOT 1.800,00	TOT 10.000,00	TOT 900,00	TOT 900,00	TOT 0,00	TOT 0,00							
01041.04.0002475000 CAP 24750 - SGRAVI E RIMBORSO DI IMPOSTE E TASSE ED ALTRE ENTRATE COMUNA LJ	CP 10.000,00	4.000,00	14.000,00	CP 4.000,00	0,00	14.000,00	CP 4.000,00	CP 4.000,00	RS 0,00	RS 0,00	TOT 4.000,00	10.000,00	0,00								
	CS 14.044,00	4.000,00	18.044,00	TOT 4.000,00	0,00	18.044,00	TOT 4.000,00	TOT 8.000,00	TOT 8.000,00	TOT 648,00	TOT 648,00	TOT 648,00	TOT 0,00	TOT 0,00	TOT 2.756,60						
01041.04.0002477000 CAP 24770 - CONTRIBUTO OBBLIGATORIO AL CON SORZIO ANCI/ONC SU INCASSI ICI I	CP 648,00	0,00	648,00	CP 0,00	0,00	648,00	CP 0,00	CP 0,00	RS 0,00	RS 0,00	TOT 0,00	648,00	0,00								
	CS 1.296,00	0,00	1.296,00	TOT 0,00	0,00	1.296,00	TOT 0,00	TOT 0,00	TOT 0,00	TOT 175,89	TOT 175,89	TOT 175,89	TOT 0,00	TOT 0,00							
01111.03.0002085000 CAP 20850 - SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO PUBBLICHE AFFISSIONI	CP 700,00	0,00	700,00	CP 0,00	0,00	700,00	CP 0,00	CP 524,11	RS 0,00	RS 0,00	TOT 524,11	175,89	0,00								
	CS 707,87	0,00	707,87	TOT 0,00	0,00	707,87	TOT 0,00	TOT 524,11	TOT 524,11	TOT 471,12	TOT 471,12	TOT 471,12	TOT 0,00	TOT 0,00							
03011.03.0000524000 CAP 5240 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENT O	CP 4.000,00	0,00	4.000,00	CP 0,00	0,00	4.000,00	CP 0,00	CP 3.528,88	RS 0,00	RS 0,00	TOT 3.528,88	471,12	3.528,88								
	CS 6.624,18	0,00	6.624,18	TOT 0,00	0,00	6.624,18	TOT 0,00	TOT 5.006,67	TOT 5.006,67	TOT 3.712,47	TOT 3.712,47	TOT 3.712,47	TOT 0,00	TOT 0,00							

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato		
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I									
09031.03.0000082003 CAP 823 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO SERVIZI GENERALI (SPESE POSTALI)	CP		5.000,00	0,00	5.000,00		5.000,00		5.000,00		0,00					5.000,00					
			10.000,00	0,00	10.000,00																
									10.000,00							5.410,36					
09031.03.0000082005 CAP 825 - CANONI E LICENZE SOFTWARE	CP		5.000,00	0,00	5.000,00		5.000,00		4.339,68		660,32					4.339,68					
	CS		5.000,00	0,00	5.000,00																
									4.339,68							4.339,68					
09031.03.0000396000 CAP 3960 - SPESE RELATIVE AL SERVIZIO DI BOLLETTAZIONE TARSUTARI	CP		22.800,00	0,00	22.800,00		22.800,00		13.620,54		9.179,46					12.120,54					
	CS		33.136,62	0,00	33.136,62		33.136,62														
									13.620,54		9.179,46					12.120,54					
09031.04.0001570001 CAP 15701 - ADD. PROVINCIALE SU TARES	CP		132.598,40	0,00	132.598,40		132.598,40		0,00		132.598,40					0,00					
	CS		831.439,50	0,00	831.439,50		831.439,50														
									0,00		132.598,40					0,00					
									715.907,79							660.472,55					
14041.03.0002055000 CAP 20550 - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	CP		48.737,00	15.000,00	63.737,00		63.737,00		52.563,15		11.173,85					27.364,45					
	CS		86.689,11	15.000,00	101.689,11		101.689,11														
									52.563,15		11.173,85					27.364,45					
									90.515,26							43.235,55					
14041.03.0002464000 CAP 24640 - SPESE AFFERENTI ALLA PUBBLICITA' (ART. 5, COMMA 2° LEGGE N. 67/1987)	CP		60,00	0,00	60,00		60,00		0,00		60,00					0,00					
	CS		60,00	0,00	60,00		60,00														
									0,00		60,00					0,00					
20021.10.0002481001 CAP 24811 - FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE AREA TRIBUTI	CP		2.946.317,93	0,00	2.946.317,93		2.946.317,93		0,00		2.946.317,93					0,00					
	CS		0,00	0,00	0,00		0,00														
									0,00		2.946.317,93					0,00					
Totali RESPONSABILE 4 - RESP. AREA	CP		3.360.661,33	19.000,00	3.379.661,33		3.379.661,33		182.336,36		3.197.324,97					142.843,55					
	CS		1.265.882,73	19.000,00	1.284.882,73		1.284.882,73														
									1.047.759,41							838.475,10					

RESPONSABILE DOTT. ALFONSO DEL VECCHIO - RESP. AREA AFFARI GENERALI

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamto	Prenotato	Impegnato		Disponibilita'	Mandati	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato
	A	B	B	C = A+B			D	E					
01011.01.1000001000	CP	25.058,84	0,00	25.058,84			27.563,47		-2.504,63				36,00
CAP 01011.01 - 01011.02 - ORGANI ISTITUZIONALI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	CS	34.225,53	0,00	34.225,53									36,00
	TOT						35.891,10						36,00
01011.01.1000001001	CP	9.742,27	0,00	9.742,27			2.580,43		7.161,84				0,00
CAP 100000317 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CS	9.742,27	0,00	9.742,27									0,00
	TOT						2.580,43		7.161,84				0,00
01011.01.1000002000	CP	6.663,65	0,00	6.663,65			7.668,51		-1.004,86				468,22
CAP 01011.01 - 01011.02 - ORGANI ISTITUZIONALI - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CS	28.911,78	0,00	28.911,78									468,22
	TOT						29.878,07		-1.004,86				468,22
01011.01.1000002001	CP	4.300,00	0,00	4.300,00			669,02		3.630,98				48,60
CAP 100000214 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CS	4.300,00	0,00	4.300,00									48,60
	TOT						669,02		3.630,98				48,60
01011.02.0000027000	CP	7.500,00	0,00	7.500,00			6.481,45		1.018,55				885,05
CAP 2719 - IRAP SU COMPENSI ED INDENNITA' AMMINISTRATORI COMUNALI	CS	8.676,50	0,00	8.676,50									885,05
	TOT						7.069,70		1.018,55				885,05
01011.02.1000003000	CP	2.130,00	0,00	2.130,00			1.035,55		1.094,45				8,57
CAP 01011.01 - 01011.02 - ORGANI ISTITUZIONALI - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CS	2.130,00	0,00	2.130,00									8,57
	TOT						1.035,55		1.094,45				8,57
01011.02.1000003001	CP	1.300,00	0,00	1.300,00			142,74		1.157,26				31,72
CAP 100000311 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CS	1.300,00	0,00	1.300,00									31,72
	TOT						142,74		1.157,26				31,72
01011.03.0000012000	CP	1.000,00	0,00	1.000,00			711,80		288,20				330,00
CAP 1220 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	CS	1.500,00	0,00	1.500,00									330,00
	TOT						1.211,80		288,20				330,00
01011.03.0000020000	CP	91.755,07	0,00	91.755,07			69.205,10		22.549,97				0,00
CAP 2010 - INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI E DEI MUNI CIFT	CS	91.755,07	0,00	91.755,07									0,00
	TOT						69.205,10		22.549,97				0,00

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I										
01011.03.0000021000 CAP 210 - ACCANTONAMENTO SOMME PER INDEN NITA' - FINE RAPPORTO SINDACO	CP 2.800,00	CS -2.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01011.03.0000022000 CAP 220 - INDENNITA' DI PRESENZA AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI E COMMISSIONI PERMANENTI	CP 2.000,00	CS 4.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01011.03.0000138001 CAP 13801 - SPESE PER C TUTELA LEGALE DEL COMUNE TRANSAZIONI ANNI PRECED	CP 80.000,00	CS 120.881,82	0,00	0,00	80.000,00	120.881,82	0,00	0,00	30.140,38	49.859,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.800,47	0,00	0,00	0,00	0,00
01011.03.10000080006 CAP 1000008/6 - CANONE NOLEGGIO FOTOCOPIATORE	CP 6.300,00	CS 15.642,60	0,00	0,00	6.300,00	15.642,60	0,00	0,00	6.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01011.03.1000012000 CAP 1000012/0 - UTENZE E CANONI- TELEFONIA FISSA	CP 6.347,33	CS 23.235,51	0,00	0,00	6.347,33	23.235,51	0,00	0,00	0,00	6.347,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.347,33	0,00	0,00	0,00	0,00
01011.03.1000012001 CAP 1000012/1 - UTENZE E CANONI- TELEFONIA MOBILE	CP 5.000,00	CS 5.847,41	0,00	0,00	5.000,00	5.847,41	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01011.10.0000028004 CAP 2804 - POLIZZA PER TUTELA GIUDIZIARIA	CP 3.772,22	CS 3.772,22	0,00	0,00	3.772,22	3.772,22	0,00	0,00	0,00	3.772,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.772,22	0,00	0,00	0,00	0,00
01021.01.1000001000 CAP 0102101 - 01021.02 - SEGRETERIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	CP 129.957,42	CS 192.957,42	0,00	0,00	129.957,42	192.957,42	0,00	0,00	94.948,49	35.008,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01021.01.1000001001 CAP 1000001/1 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 7.200,78	CS 7.200,78	0,00	0,00	7.200,78	7.200,78	0,00	0,00	5.696,16	1.504,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01021.01.1000001006 CAP 1000001/6 - RETRIBUZIONE PER SEGRETARIO DA DIRITTI DI SEGRETERIA	CP 6.000,00	CS 7.153,84	0,00	0,00	6.000,00	7.153,84	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamto		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo H = E - G	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato L = H - I
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G									
01021.03.0000098000 CAP.980 - ABBONAMENTI A RIVISTE TECNICHE AMMINISTRATIVE	CP 2.196,00	0,00	2.196,00	CP 0,00	2.196,00	CP 0,00	2.196,00	CP 0,00	CP 2.196,00	CP 2.196,00	CP 0,00	CP 2.196,00	CP 2.196,00	CP 0,00	CP 2.196,00	CP 0,00	CP 2.196,00
	CS 2.415,00	0,00	2.415,00	CS 0,00	2.415,00	CS 0,00	2.415,00	CS 0,00	CS 2.415,00	CS 2.415,00	CS 0,00	CS 2.415,00	CS 2.415,00	CS 0,00	CS 2.415,00	CS 0,00	CS 2.415,00
	TOT			TOT		TOT		TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
01021.03.0000101000 CAP.1010 - SPESE DI FUNZIONAMENTO U.R.P. CENTRALINO - PROTOCOLLO - ARCH IVIO	CP 636,15	0,00	636,15	CP 0,00	636,15	CP 0,00	636,15	CP 0,00	CP 600,00	CP 600,00	CP 36,15	CP 600,00	CP 600,00	CP 0,00	CP 600,00	CP 0,00	CP 600,00
	CS 1.486,95	0,00	1.486,95	CS 0,00	1.486,95	CS 0,00	1.486,95	CS 0,00	CS 600,00	CS 600,00	CS 36,15	CS 600,00	CS 600,00	CS 0,00	CS 600,00	CS 0,00	CS 600,00
	TOT			TOT		TOT		TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
01021.03.0000101000 CAP.1010 - SPESE DI FUNZIONAMENTO U.R.P. CENTRALINO - PROTOCOLLO - ARCH IVIO	CP 200,00	0,00	200,00	CP 0,00	200,00	CP 0,00	200,00	CP 0,00	CP 200,00	CP 200,00	CP 0,00	CP 200,00	CP 200,00	CP 0,00	CP 200,00	CP 0,00	CP 200,00
	CS 383,00	0,00	383,00	CS 0,00	383,00	CS 0,00	383,00	CS 0,00	CS 200,00	CS 200,00	CS 0,00	CS 200,00	CS 200,00	CS 0,00	CS 200,00	CS 0,00	CS 200,00
	TOT			TOT		TOT		TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
01021.03.1000012001 CAP.1000012/1 - UTENZE E CANONI - TELEFONIA MOBILE	CP 7.000,00	0,00	7.000,00	CP 0,00	7.000,00	CP 0,00	7.000,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 7.000,00	CP 7.000,00	CP 7.000,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00
	CS 7.000,00	0,00	7.000,00	CS 0,00	7.000,00	CS 0,00	7.000,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 7.000,00	CS 7.000,00	CS 7.000,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00
	TOT			TOT		TOT		TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
01031.01.1000001000 CAP.01031.01 - FINANZIARIA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	CP 48.538,49	0,00	48.538,49	CP 0,00	48.538,49	CP 0,00	48.538,49	CP 0,00	CP 47.329,64	CP 47.329,64	CP 1.208,85	CP 47.329,64	CP 47.329,64	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00
	CS 48.538,49	0,00	48.538,49	CS 0,00	48.538,49	CS 0,00	48.538,49	CS 0,00	CS 47.329,64	CS 47.329,64	CS 1.208,85	CS 47.329,64	CS 47.329,64	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00
	TOT			TOT		TOT		TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
01031.01.1000001001 CAP.1000001/1 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART.15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 4.312,56	0,00	4.312,56	CP 0,00	4.312,56	CP 0,00	4.312,56	CP 0,00	CP 3.169,00	CP 3.169,00	CP 1.143,56	CP 3.169,00	CP 3.169,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00
	CS 4.312,56	0,00	4.312,56	CS 0,00	4.312,56	CS 0,00	4.312,56	CS 0,00	CS 3.169,00	CS 3.169,00	CS 1.143,56	CS 3.169,00	CS 3.169,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00
	TOT			TOT		TOT		TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
01031.01.1000002000 CAP.01031.01 - FINANZIARIA - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 13.918,49	0,00	13.918,49	CP 0,00	13.918,49	CP 0,00	13.918,49	CP 0,00	CP 9.752,30	CP 9.752,30	CP 4.166,19	CP 9.752,30	CP 9.752,30	CP 0,00	CP 956,67	CP 0,00	CP 956,67
	CS 15.312,54	0,00	15.312,54	CS 0,00	15.312,54	CS 0,00	15.312,54	CS 0,00	CS 9.752,30	CS 9.752,30	CS 4.166,19	CS 9.752,30	CS 9.752,30	CS 0,00	CS 956,67	CS 0,00	CS 956,67
	TOT			TOT		TOT		TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
01031.01.1000002001 CAP.1000002/1 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 1.700,00	0,00	1.700,00	CP 0,00	1.700,00	CP 0,00	1.700,00	CP 0,00	CP 755,46	CP 755,46	CP 944,54	CP 755,46	CP 755,46	CP 0,00	CP 83,94	CP 0,00	CP 83,94
	CS 1.700,00	0,00	1.700,00	CS 0,00	1.700,00	CS 0,00	1.700,00	CS 0,00	CS 755,46	CS 755,46	CS 944,54	CS 755,46	CS 755,46	CS 0,00	CS 83,94	CS 0,00	CS 83,94
	TOT			TOT		TOT		TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
01031.02.1000003000 CAP.01031.01 - FINANZIARIA - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 4.165,47	0,00	4.165,47	CP 0,00	4.165,47	CP 0,00	4.165,47	CP 0,00	CP 2.654,31	CP 2.654,31	CP 1.511,16	CP 2.654,31	CP 2.654,31	CP 0,00	CP 588,68	CP 0,00	CP 588,68
	CS 4.756,79	0,00	4.756,79	CS 0,00	4.756,79	CS 0,00	4.756,79	CS 0,00	CS 2.654,31	CS 2.654,31	CS 1.511,16	CS 2.654,31	CS 2.654,31	CS 0,00	CS 588,68	CS 0,00	CS 588,68
	TOT			TOT		TOT		TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
01031.02.1000003001 CAP.1000003/1 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 450,00	0,00	450,00	CP 0,00	450,00	CP 0,00	450,00	CP 0,00	CP 242,37	CP 242,37	CP 207,63	CP 242,37	CP 242,37	CP 0,00	CP 53,86	CP 0,00	CP 53,86
	CS 450,00	0,00	450,00	CS 0,00	450,00	CS 0,00	450,00	CS 0,00	CS 242,37	CS 242,37	CS 207,63	CS 242,37	CS 242,37	CS 0,00	CS 53,86	CS 0,00	CS 53,86
	TOT			TOT		TOT		TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale	Variazioni		Stanziamiento	Prenotato	Impegnato		Disponibilita'	Mandati	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato
		A	B			C = A+B	D					
01031.03.0000107000 CAP 1070 - COMPENSO COMPONENTI COMMISSIONE PER CONTROLLO DI GESTIONE E/O NUCLEO DI VALUTAZIONE	CP 20.000,00 CS 49.354,29	0,00 0,00	0,00 0,00	20.000,00 49.354,29	D	0,00 0,00	0,00 0,00	20.000,00	G	0,00		0,00
TOT				29.354,29			29.354,29			0,00		0,00
01041.01.1000001000 CAP 01041.01 - 01041.02 - TRIBUTI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	CP 118.301,01 CS 188.301,01	0,00 0,00	0,00 0,00	118.301,01 188.301,01	D	0,00 0,00	92.568,68 92.568,68	25.732,33	G	0,00		0,00
TOT				92.568,68			4.998,91	288,60		0,00		0,00
01041.01.1000001001 CAP 10000011 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART.15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 5.287,51 CS 5.287,51	0,00 0,00	0,00 0,00	5.287,51 5.287,51	D	0,00 0,00	4.998,91	288,60	G	0,00		0,00
TOT				4.998,91			4.998,91			0,00		0,00
01041.01.1000002000 CAP 01041.01 - 01041.02 - TRIBUTI - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 33.257,26 CS 35.646,80	0,00 0,00	0,00 0,00	33.257,26 35.646,80	D	0,00 0,00	21.720,29	11.536,97	G	2.210,64		2.210,64
TOT				21.720,29			21.720,29			2.210,64		2.210,64
01041.01.1000002001 CAP 10000021 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 2.300,00 CS 2.300,00	0,00 0,00	0,00 0,00	2.300,00 2.300,00	D	0,00 0,00	1.752,12	547,88	G	194,68		194,68
TOT				1.752,12			1.752,12			194,68		194,68
01041.02.1000003000 CAP 01041.01 - 01041.02 - TRIBUTI - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 9.942,57 CS 9.942,57	0,00 0,00	0,00 0,00	9.942,57 9.942,57	D	0,00 0,00	6.210,90	3.731,67	G	1.333,16		1.333,16
TOT				6.210,90			6.210,90			1.333,16		1.333,16
01041.02.1000003001 CAP 10000031 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 520,00 CS 520,00	0,00 0,00	0,00 0,00	520,00 520,00	D	0,00 0,00	485,60	34,40	G	60,70		60,70
TOT				485,60			485,60			60,70		60,70
01041.03.0000085001 CAP 851 - SPESE PER LICENZE SOFTWARE PER UFFICI COMUNALI	CP 17.000,00 CS 24.390,60	0,00 0,00	0,00 0,00	17.000,00 24.390,60	D	0,00 0,00	4.805,26	12.194,74	G	2.205,26		2.205,26
TOT				12.195,86			12.195,86			6.865,26		6.865,26
01051.10.000028002 CAP 851 - PREMI DI ASSICURAZIONE INCENDIO BENI COMUNALI	CP 3.414,50 CS 3.414,50	0,00 0,00	0,00 0,00	3.414,50 3.414,50	D	0,00 0,00	3.414,50	0,00	G	0,00		0,00
TOT				3.414,50			3.414,50			0,00		0,00
01061.01.1000001000 CAP 01061.01 - 01061.02 - UTC - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	CP 84.218,77 CS 84.218,77	0,00 0,00	0,00 0,00	84.218,77 84.218,77	D	0,00 0,00	62.250,76	21.968,01	G	0,00		0,00
TOT				62.250,76			62.250,76			0,00		0,00

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale	Variazioni	Stanziamiento	Prenotato	Impegnato	Disponibilita'	Mandati	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato
01061.01.1000001001 CAP.1000001/1 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX.ART.15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 14.000,00	0,00	14.000,00	D	CP 4.613,99	F = C-D-E 9.386,01	G	H = E-G 0,00	I	L = H-I
	CS 16.878,41	0,00	16.878,41		RS					
					TOT 4.613,99					0,00
01061.01.1000002000 CAP.01061.01 - 01061.02 - UTC - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 24.125,78	0,00	24.125,78		CP 16.764,85	7.360,93		1.690,52		
	CS 26.307,91	0,00	26.307,91		RS					
					TOT 17.080,66			1.690,52		
01061.01.1000002001 CAP.1000002/1 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX.ART.15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 5.000,00	0,00	5.000,00		CP 2.245,33	2.754,67		1.022,02		
	CS 7.500,00	0,00	7.500,00		RS					
					TOT 2.245,33			1.022,02		
01061.02.1000003000 CAP.01061.01 - 01061.02 - UTC - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 7.958,41	0,00	7.958,41		CP 4.819,84	2.235,66		1.048,83		
	CS 7.958,41	0,00	7.958,41		RS					
					TOT 5.722,75			1.048,83		
01061.02.1000003001 CAP.1000003/1 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX.ART.15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 1.400,00	0,00	1.400,00		CP 568,41	831,59		435,00		
	CS 1.400,00	0,00	1.400,00		RS					
					TOT 568,41			435,00		
01061.03.0000085000 CAP.850 - SPESE PER ASSISTENZA SOFTWARE DEGLI UFFICI COMUNALI	CP 1.000,00	0,00	1.000,00		CP 0,00	1.000,00		0,00		
	CS 1.000,00	0,00	1.000,00		RS					
					TOT 0,00			0,00		
01061.03.1000008007 CAP.1000008/7 - CANONE P.E.C.	CP 440,00	7.000,00	7.440,00		CP 440,00	7.000,00		440,00		
	CS 880,00	7.000,00	7.880,00		RS					
					TOT 880,00			880,00		
01071.01.1000001000 CAP.01071.01 - 01071.02 - DEMOGRAFICI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	CP 60.299,23	0,00	60.299,23		CP 44.535,67	15.763,56		0,00		
	CS 60.299,23	0,00	60.299,23		RS					
					TOT 44.535,67			0,00		
01071.01.1000002000 CAP.01071.01 - 01071.02 - DEMOGRAFICI - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 16.681,57	0,00	16.681,57		CP 13.188,90	3.492,67		1.440,60		
	CS 18.864,02	0,00	18.864,02		RS					
					TOT 15.371,35			1.440,60		
01071.01.1000002001 CAP.1000002/1 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX.ART.15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 2.100,00	0,00	2.100,00		CP 1.005,67	1.094,33		88,36		
	CS 3.253,47	0,00	3.253,47		RS					
					TOT 2.159,14			88,36		

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamto		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
01071.01.1000002012 CAP.10000171 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP	CS	7.844,64	0,00	7.844,64	0,00	5.441,80	2.402,84				0,00								
			7.844,64	0,00	7.844,64		5.441,80	2.402,84				0,00								
							5.441,80	2.402,84				0,00								
01071.02.1000003012 CAP.01071.01 - 01071.02 - DEMOGRAFICI - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP	CS	5.161,42	0,00	5.161,42		3.369,25	1.792,17				600,98								
			8.705,65	0,00	8.705,65		6.913,48					600,98								
							6.913,48					600,98								
01071.03.0000085001 CAP.85/1 - SPESE PER LICENZE SOFTWARE PER UFFICI COMUNALI	CP	CS	3.977,79	0,00	3.977,79		496,54	3.481,25				496,54								
			4.244,25	0,00	4.244,25		763,00					496,54								
							763,00					496,54								
01081.02.1000003001 CAP.100003/1 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP	CS	650,00	0,00	650,00		321,98	328,02				56,32								
			782,15	0,00	782,15		454,13					56,32								
							454,13					56,32								
01101.01.1000002001 CAP.100002/1 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP	CS	2.100,00	0,00	2.100,00		1.399,25	700,75				122,54								
			4.039,44	0,00	4.039,44		3.338,69					122,54								
							3.338,69					122,54								
01101.02.1000003001 CAP.100003/1 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP	CS	650,00	0,00	650,00		433,08	216,92				75,02								
			1.300,00	0,00	1.300,00		1.083,08					75,02								
							1.083,08					75,02								
01101.02.1000003006 CAP.100003/6 - IRAP SU RETRIBUZIONE PER SEGRETARIO DA DIRITTI DI SEGRETARIA	CP	CS	658,90	0,00	658,90		0,00	658,90				0,00								
			756,98	0,00	756,98		98,08					0,00								
							98,08					0,00								
01101.03.0000070000 CAP.70/0 - SPESE PER CORSI DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	CP	CS	655,00	0,00	655,00		0,00	655,00				0,00								
			1.255,00	0,00	1.255,00		600,00					600,00								
							600,00					600,00								
01101.03.0000127000 CAP.127/0 - SPESE PER BUONI PASTO AL PERSONALE DIPENDENTE	CP	CS	34.632,00	0,00	34.632,00		34.632,00	0,00				17.628,00								
			50.468,39	0,00	50.468,39		34.915,40					17.628,00								
							34.915,40					17.628,00								
01101.03.1000010001 CAP.100010/1 - SERVIZIO AGGIOR. E CONSOL.BANCA DATI PASSWEB	CP	CS	5.854,80	0,00	5.854,80		5.465,60	389,20				4.172,40								
			9.513,60	0,00	9.513,60		9.124,40					4.172,40								
							9.124,40					6.612,40								

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale	Variazioni		Stanziamiento	Prenotato	Impegnato		Disponibilita'	Mandati	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato
		A	B			C = A+B	D					
01111.01.1000001001 CAP 10000011 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART.15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 10.395,47	CS 10.395,77	0,00	10.395,47	D	CP 10.218,60	RS 176,87	TOT 10.218,60	G	H = E-G 0,00	I	L = H-I 0,00
								10.218,90		0,30		
01111.01.1000001004 CAP 10000014 - FIDO LAVORO STRAORDINARIO EX ART. 17 CCNL	CP 27.129,16	CS 27.129,16	0,00	27.129,16	D	CP 13.522,96	RS 13.606,20	TOT 13.522,96	G	0,00		
01111.01.1000001007 CAP 10000017 - INDENNITA' DI RISULTATO	CP 90.000,00	CS 122.000,00	0,00	90.000,00	D	CP 58.680,06	RS 31.319,94	TOT 58.680,06	G	0,00		
01111.01.1000001008 CAP 10000018 - ALTRE INDENNITA' SAL. ACCESS. EX ART. 15 CCNL	CP 24.000,00	CS 33.723,39	0,00	24.000,00	D	CP 4.268,26	RS 19.731,74	TOT 10.518,35	G	0,00		
01111.01.1000001017 CAP 10000017 - SPESE DEL PERSONALE INCENTIVO RUP	CP 9.239,73	CS 9.239,73	0,00	9.239,73	D	CP 618,69	RS 8.621,04	TOT 618,69	G	0,00		
01111.01.1000002000 CAP 01111.01 - 0111.02 - ALTRI SERVIZI - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 38.060,50	CS 41.097,37	0,00	38.060,50	D	CP 23.768,98	RS 14.291,52	TOT 26.805,85	G	2.466,51		
										2.466,51		
01111.01.1000002001 CAP 10000021 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 2.850,00	CS 4.035,57	0,00	2.850,00	D	CP 2.702,88	RS 147,12	TOT 3.888,45	G	300,32		
										300,32		
01111.01.1000002004 CAP 10000024 - ONERI SU FIDO LAVORO STRAORDINARIO EX ART. 17 CCNL	CP 8.400,00	CS 8.688,53	0,00	8.400,00	D	CP 3.218,42	RS 5.181,58	TOT 3.506,95	G	259,10		
										259,10		
01111.01.1000002007 CAP 10000027 - ONERI SU INDENNITA' DI RISULTATO	CP 22.000,00	CS 34.160,00	0,00	22.000,00	D	CP 14.062,42	RS 7.937,58	TOT 14.062,42	G	0,00		
01111.01.1000002008 CAP 10000028 - ONERI SU ALTRE INDENNITA' SAL. ACCESS. EX ART. 15 CCNL	CP 13.200,00	CS 14.806,59	0,00	13.200,00	D	CP 1.025,49	RS 12.174,51	TOT 2.632,08	G	104,14		
										104,14		

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I										
01111.01.1000002017 CAP 100002/17 - ONERI CONTRIBUTIVI SU SPESE DEL PERSONALE INCENTIVO RUP	CP 3.400,00	0,00	3.400,00	CP 0,00	147,25	3.252,75	CP 0,00	0,00	147,25	3.252,75	CP 0,00	0,00								
	CS 3.818,80	0,00	3.818,80	RS 0,00			RS 0,00				RS 0,00									
	TOT			TOT	147,25	3.252,75	TOT	0,00	147,25	3.252,75	TOT	0,00								
01111.02.1000003000 CAP 01111.01 - 01111.02 - ALTRI SERVIZI - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 11.803,45	0,00	11.803,45	CP 0,00	10.327,59	1.475,86	CP 0,00	1.545,42	10.327,59	1.475,86	CP 0,00	0,00								
	CS 14.379,90	0,00	14.379,90	RS 0,00			RS 0,00				RS 0,00									
	TOT			TOT	10.327,59	1.475,86	TOT	1.545,42	10.327,59	1.475,86	TOT	0,00								
01111.02.1000003001 CAP 1000003/1 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA FIDO)	CP 900,00	0,00	900,00	CP 0,00	891,41	8,59	CP 0,00	0,00	891,41	8,59	CP 0,00	0,00								
	CS 900,00	0,00	900,00	RS 0,00			RS 0,00				RS 0,00									
	TOT			TOT	891,41	8,59	TOT	0,00	891,41	8,59	TOT	0,00								
01111.02.1000003004 CAP 1000003/4 - IRAP FIDO LAVORO STRAORDINARIO EX ART. 17 CCNL	CP 2.400,00	0,00	2.400,00	CP 0,00	1.056,92	1.343,08	CP 0,00	110,06	1.056,92	1.343,08	CP 0,00	0,00								
	CS 2.503,05	0,00	2.503,05	RS 0,00			RS 0,00				RS 0,00									
	TOT			TOT	1.056,92	1.343,08	TOT	110,06	1.056,92	1.343,08	TOT	0,00								
01111.02.1000003007 CAP 1000003/7 - IRAP SU INDENNITA' DI RISULTATO	CP 7.650,00	0,00	7.650,00	CP 0,00	4.987,79	2.662,21	CP 0,00	0,00	4.987,79	2.662,21	CP 0,00	0,00								
	CS 10.370,00	0,00	10.370,00	RS 0,00			RS 0,00				RS 0,00									
	TOT			TOT	4.987,79	2.662,21	TOT	0,00	4.987,79	2.662,21	TOT	0,00								
01111.02.1000003008 CAP 1000003/8 - IRAP SU ALTRE INDENNITA' SAL. ACCESS. EX ART. 15 CCNL	CP 3.890,00	0,00	3.890,00	CP 0,00	325,75	3.564,25	CP 0,00	36,48	325,75	3.564,25	CP 0,00	0,00								
	CS 4.463,82	0,00	4.463,82	RS 0,00			RS 0,00				RS 0,00									
	TOT			TOT	325,75	3.564,25	TOT	36,48	325,75	3.564,25	TOT	0,00								
01111.02.1000003017 CAP 1000003/17 - IRAP SU SPESE DEL PERSONALE INCENTIVO RUP	CP 1.000,00	0,00	1.000,00	CP 0,00	52,60	947,40	CP 0,00	0,00	52,60	947,40	CP 0,00	0,00								
	CS 1.149,55	0,00	1.149,55	RS 0,00			RS 0,00				RS 0,00									
	TOT			TOT	52,60	947,40	TOT	0,00	52,60	947,40	TOT	0,00								
01111.03.0000085000 CAP 850 - SPESE PER ASSISTENZA SOFTWARE DEGLI UFFICI COMUNALI	CP 1.500,00	0,00	1.500,00	CP 0,00	0,00	1.500,00	CP 0,00	0,00	0,00	1.500,00	CP 0,00	0,00								
	CS 2.650,32	0,00	2.650,32	RS 0,00			RS 0,00				RS 0,00									
	TOT			TOT	0,00	1.500,00	TOT	0,00	0,00	1.500,00	TOT	0,00								
01111.03.0000133000 CAP 1330 - ASSISTENZA E RICAMBI HARDWARE E SOFTWARE	CP 16.500,00	0,00	16.500,00	CP 0,00	10.611,70	5.888,30	CP 0,00	10.611,70	10.611,70	5.888,30	CP 0,00	0,00								
	CS 29.727,78	0,00	29.727,78	RS 0,00			RS 0,00				RS 0,00									
	TOT			TOT	23.839,48	16.810,98	TOT	10.611,70	23.839,48	16.810,98	TOT	0,00								
01111.03.0000138000 CAP 1380 - SPESE PER LITI, ARBITRATI E CONSULENZA - RISARCIMENTO DANNI - ECC.	CP 200.000,00	0,00	200.000,00	CP 0,00	113.999,16	86.000,84	CP 0,00	46.608,19	113.999,16	86.000,84	CP 0,00	0,00								
	CS 300.000,00	0,00	300.000,00	RS 0,00			RS 0,00				RS 0,00									
	TOT			TOT	309.459,51	215.770,70	TOT	46.608,19	309.459,51	215.770,70	TOT	0,00								

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziate		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I										
01111.03.00000221000 CAP 2210 - SPESA PER LA COMUNICAZIONE	CP 3.000,00 CS 5.330,00	900,00 900,00	3.900,00 6.230,00		CP 3.812,50 RS	87,50		3.812,50		3.812,50						3.812,50				
					TOT			6.142,50		2.000,00						4.312,50				
01111.03.1000012000 CAP 10000120 - UTENZE E CANONI- TELEFONIA FISSA	CP 2.000,00 CS 4.000,00	0,00 0,00	2.000,00 4.000,00		CP 0,00 RS	2.000,00		0,00		0,00		2.000,00				0,00				
					TOT			2.000,00		0,00		5.000,00				0,00				
01111.04.00000300000 CAP 30000 - CONCORSO QUOTE FISSE SISTEMI SUD S.R.L. SOCIETA' PUBBLICA (HOUSE)	CP 5.000,00 CS 5.000,00	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00		CP 0,00 RS	5.000,00		0,00		0,00		5.000,00				0,00				
					TOT			0,00		0,00		0,00				0,00				
01111.10.00000137000 CAP 1370 - SPESE PER TRANSAZIONE, ARBITRAGGI, RISARCIMENTO DANNI, ECC.	CP 151.000,00 CS 337.300,93	68.677,11 68.677,11	219.677,11 405.978,04		CP 13.343,06 RS	206.334,05		13.343,06		199.643,99		0,00				0,00				
					TOT			199.643,99		0,00		0,00				0,00				
03011.01.1000001000 CAP 03011.01 - 03011.02 - POLIZIA LOCALE - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	CP 263.529,00 CS 293.529,00	0,00 0,00	263.529,00 293.529,00		CP 113.335,67 RS	150.193,33		113.335,67		113.335,67		2.435,50				0,00				
					TOT			113.335,67		15.564,50		2.435,50				0,00				
03011.01.1000001001 CAP 1000001/1 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART.15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 18.000,00 CS 21.824,30	0,00 0,00	18.000,00 21.824,30		CP 15.564,50 RS	2.435,50		15.564,50		15.564,50		0,00				0,00				
					TOT			15.564,50		14.653,57		940,67				0,00				
03011.01.1000001005 CAP 1000001/5 - TURNAZIONE EX ART. 22 CCNL	CP 15.594,24 CS 15.594,24	0,00 0,00	15.594,24 15.594,24		CP 14.653,57 RS	940,67		14.653,57		14.653,57		0,00				0,00				
					TOT			14.653,57		70.296,85		2.283,30				7.852,05				
03011.01.1000002000 CAP 03011.01 - 03011.02 - POLIZIA LOCALE - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 72.580,15 CS 72.806,79	0,00 0,00	72.580,15 72.806,79		CP 70.296,85 RS	2.283,30		70.296,85		70.523,49		7.852,05				7.852,05				
					TOT			70.523,49		5.536,69		463,31				378,05				
03011.01.1000002001 CAP 1000002/1 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 6.000,00 CS 8.200,00	0,00 0,00	6.000,00 8.200,00		CP 5.536,69 RS	463,31		5.536,69		5.536,69		378,05				378,05				
					TOT			5.536,69		3.862,35		1.137,65				374,85				
03011.01.1000002005 CAP 1000002/5 - ONERI PER TURNAZIONE EX ART. 22 CCNL	CP 5.000,00 CS 5.428,57	0,00 0,00	5.000,00 5.428,57		CP 3.862,35 RS	1.137,65		3.862,35		4.290,92		374,85				374,85				
					TOT			4.290,92		374,85		374,85				374,85				

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento	Prenotato	Impegnato		Disponibilita'	Mandati	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato L = H-I
	A	B	C = A+B	D			E	F = C-D-E					
03011.02.1000003000 CAP 03011.01 - 03011.02 - POLIZIA LOCALE - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP	22.381,70	0,00	22.381,70	CP	10.996,53	11.385,17	5.064,52					
	CS	28.909,46	0,00	28.909,46	RS								
	TOT				TOT	17.524,29		5.064,52					
03011.02.1000003001 CAP 1000003/1 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 19 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP	2.000,00	0,00	2.000,00	CP	1.822,94	177,06	243,44					
	CS	2.500,00	0,00	2.500,00	RS								
	TOT				TOT	2.322,94		243,44					
03011.02.1000003005 CAP 1000003/5 - IRAP PER TURNAZIONE EX ART. 22 CCNL	CP	1.500,00	0,00	1.500,00	CP	1.379,40	120,60	267,30					
	CS	1.653,08	0,00	1.653,08	RS								
	TOT				TOT	1.532,48		267,30					
03011.03.1000008005 CAP 1000008/5 - ASSISTENZA SOFTWARE - MAGGIOLI	CP	1.350,00	0,00	1.350,00	CP	0,00	1.350,00	0,00					
	CS	2.700,00	0,00	2.700,00	RS								
	TOT				TOT	1.350,00		0,00					
03011.03.1000012000 CAP 1000012/0 - UTENZE E CANONI- TELEFONIA FISSA	CP	2.000,00	0,00	2.000,00	CP	0,00	2.000,00	0,00					
	CS	4.000,00	0,00	4.000,00	RS								
	TOT				TOT	2.000,00		2.000,00					
03011.10.0000028003 CAP 2893 - POLIZIA DI ASSICURAZIONE PER INFORTUNI	CP	2.190,00	0,00	2.190,00	CP	900,00	1.290,00	0,00					
	CS	2.190,00	0,00	2.190,00	RS								
	TOT				TOT	900,00		0,00					
04011.03.1000012000 CAP 1000012/0 - UTENZE E CANONI- TELEFONIA FISSA	CP	500,00	0,00	500,00	CP	0,00	500,00	0,00					
	CS	1.000,00	0,00	1.000,00	RS								
	TOT				TOT	500,00		500,00					
04021.03.1000012000 CAP 1000012/0 - UTENZE E CANONI- TELEFONIA FISSA	CP	1.000,00	0,00	1.000,00	CP	0,00	1.000,00	0,00					
	CS	2.000,00	0,00	2.000,00	RS								
	TOT				TOT	1.000,00		1.000,00					
04021.03.1000012000 CAP 1000012/0 - UTENZE E CANONI- TELEFONIA FISSA	CP	5.000,00	0,00	5.000,00	CP	0,00	5.000,00	0,00					
	CS	14.647,55	0,00	14.647,55	RS								
	TOT				TOT	9.647,55		9.647,55					
04061.01.1000001000 CAP 04061.01 - 04061.02 - SERVIZI SCOLASTICI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	CP	44.911,91	0,00	44.911,91	CP	23.435,35	21.476,56	0,00					
	CS	44.911,91	0,00	44.911,91	RS								
	TOT				TOT	23.435,35		0,00					

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I										
04061.01.1000001001 CAP 10000071 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 9.853,42	CS 0,00	9.853,42	0,00	9.853,42	CP 1.089,90	RS 0,00	1.089,90	8.763,52	0,00	0,00									
TOT	9.853,42	0,00	9.853,42	0,00	9.853,42	1.089,90	0,00	1.089,90	8.763,52	0,00	0,00									
04061.01.1000002000 CAP 04061.01 - 04061.02 - SERVIZI SCOLASTICI - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 12.414,02	CS 0,00	12.414,02	0,00	12.414,02	CP 9.475,39	RS 0,00	9.475,39	2.938,63	926,79	0,00									
TOT	12.414,02	0,00	12.414,02	0,00	12.414,02	9.475,39	0,00	9.475,39	2.938,63	926,79	0,00									
04061.01.1000002001 CAP 10000021 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 3.000,00	CS 0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	CP 249,88	RS 0,00	249,88	2.750,12	27,72	0,00									
TOT	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	249,88	0,00	249,88	2.750,12	27,72	0,00									
04061.02.1000003000 CAP 04061.01 - 04061.02 - SERVIZI SCOLASTICI - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 3.841,10	CS 0,00	3.841,10	0,00	3.841,10	CP 2.579,73	RS 0,00	2.579,73	1.261,37	572,15	0,00									
TOT	3.841,10	0,00	3.841,10	0,00	3.841,10	2.579,73	0,00	2.579,73	1.261,37	572,15	0,00									
04061.02.1000003001 CAP 10000031 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 900,00	CS 0,00	900,00	0,00	900,00	CP 83,34	RS 0,00	83,34	816,66	18,52	0,00									
TOT	900,00	0,00	900,00	0,00	900,00	83,34	0,00	83,34	816,66	18,52	0,00									
04061.03.1000012000 CAP 10000121 - UTENZE E CANONI - TELEFONIA FISSA	CP 1.000,00	CS 0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	CP 0,00	RS 0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00									
TOT	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00									
05021.03.0000934000 CAP 93400 - SPESE PER ABBONAMENTI A QUOTIDIANI E RIVISTE	CP 100,00	CS 0,00	100,00	0,00	100,00	CP 0,00	RS 0,00	0,00	100,00	0,00	0,00									
TOT	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00									
08011.01.1000001000 CAP 08011.01 - 08011.02 - URBANISTICA - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	CP 130.179,40	CS 0,00	130.179,40	0,00	130.179,40	CP 91.306,84	RS 0,00	91.306,84	38.872,56	0,00	0,00									
TOT	130.179,40	0,00	130.179,40	0,00	130.179,40	91.306,84	0,00	91.306,84	38.872,56	0,00	0,00									
08011.01.1000001001 CAP 10000071 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 6.987,62	CS 0,00	6.987,62	0,00	6.987,62	CP 1.495,63	RS 0,00	1.495,63	5.491,99	0,00	0,00									
TOT	6.987,62	0,00	6.987,62	0,00	6.987,62	1.495,63	0,00	1.495,63	5.491,99	0,00	0,00									
08011.01.1000001001 CAP 10000071 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 6.912,94	CS 0,00	6.912,94	0,00	6.912,94	CP 9.418,74	RS 0,00	9.418,74	-2.505,80	0,00	0,00									
TOT	6.912,94	0,00	6.912,94	0,00	6.912,94	9.418,74	0,00	9.418,74	-2.505,80	0,00	0,00									
TOT	9.418,74	0,00	9.418,74	0,00	9.418,74	9.418,74	0,00	9.418,74	-2.505,80	0,00	0,00									

Codifica - Descrizione - Responsabile	iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
08011.01.1000001002 CAP 08011.01 - 08011.02 - UTC - T.D. - RETRIBUZIONI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	CP	CS	40.853,33	0,00	40.853,33	0,00	29.366,84	11.486,49	0,00	0,00										
			40.853,33	0,00	40.853,33		29.366,84	11.486,49		0,00										
							29.366,84			0,00										
08011.01.1000002000 CAP 08011.01 - 08011.02 - URBANISTICA - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP	CS	36.055,67	0,00	36.055,67	0,00	16.660,09	19.395,58	0,00	2.852,23										
			55.220,67	0,00	55.220,67		35.825,09			2.852,23										
							35.825,09			2.852,23										
08011.01.1000002001 CAP 1000002/1 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP	CS	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	2.972,97	27,03	0,00	0,00										
			3.000,00	0,00	3.000,00		2.972,97			0,00										
							2.972,97			0,00										
08011.01.1000002002 CAP 08011.01 - 08011.02 - UTC - T.D. - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	CP	CS	12.526,98	0,00	12.526,98	0,00	8.882,03	3.644,95	0,00	811,33										
			14.404,63	0,00	14.404,63		10.759,68			811,33										
							10.759,68			811,33										
08011.02.1000003000 CAP 08011.01 - 08011.02 - URBANISTICA - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP	CS	11.047,08	0,00	11.047,08	0,00	6.905,98	4.141,10	0,00	1.628,52										
			11.047,08	0,00	11.047,08		6.905,98			1.628,52										
							6.905,98			1.628,52										
08011.02.1000003001 CAP 1000003/1 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP	CS	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	933,87	66,13	0,00	133,41										
			1.000,00	0,00	1.000,00		933,87			133,41										
							933,87			133,41										
08011.02.1000003002 CAP 08011.01 - 08011.02 - UTC - T.D. - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	CP	CS	3.484,90	0,00	3.484,90	0,00	2.492,80	992,10	0,00	451,63										
			4.011,95	0,00	4.011,95		3.019,85			451,63										
							3.019,85			451,63										
08011.03.1000011000 CAP 1000011/0 - COMPENSO PER COMMISSARIO AD ACTA	CP	CS	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00										
			2.000,00	0,00	2.000,00		0,00			0,00										
							0,00			0,00										
09021.01.1000001000 CAP 09021.01 - 09021.02 - VERDE PUBBLICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	CP	CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			15.666,00	0,00	15.666,00		0,00			0,00										
							0,00			0,00										
09021.01.1000001001 CAP 1000001/1 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP	CS	2.988,48	0,00	2.988,48	0,00	0,00	2.988,48	0,00	0,00										
			2.988,48	0,00	2.988,48		0,00			0,00										
							0,00			0,00										

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale	Variazioni	Stanziamiento	Prenotato	Impegnato		Disponibilita'	Mandati	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato
					A	B					
10051.01.1000002000 CAP 10000020 - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 3.000,00 CS 3.049,91	0,00 0,00	3.000,00 3.049,91	D	CP 3.600,34 RS -600,34 TOT 3.650,25	0,00 0,00	1.200,00	G	H = E-G 0,00	I	L = H-I
10051.01.1000002001 CAP 10000020 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 1.200,00 CS 2.200,00	0,00 0,00	1.200,00 2.200,00	D	CP 0,00 RS 2.925,32 TOT 2.925,32	0,00 0,00	1.200,00	G	0,00	I	0,00
10051.02.1000003000 CAP 10000030 - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 0,00 CS 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	D	CP 2.925,32 RS -2.925,32 TOT 2.925,32	0,00 0,00	-2.925,32	G	0,00	I	0,00
10051.02.1000003001 CAP 10000031 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 1.000,00 CS 1.000,00	0,00 0,00	1.000,00 1.000,00	D	CP 0,00 RS 1.000,00 TOT 1.000,00	0,00 0,00	1.000,00	G	0,00	I	0,00
10051.03.1000012000 CAP 10000120 - UTENZE E CANONI- TELEFONIA FISSA	CP 1.000,00 CS 2.488,80	0,00 0,00	1.000,00 2.488,80	D	CP 0,00 RS 2.488,80 TOT 2.488,80	0,00 0,00	1.000,00	G	0,00	I	0,00
10051.10.0000028001 CAP 28/1 - PREMI DI ASSICURAZIONE R.C. TERZI/OPERAI	CP 37.460,00 CS 41.580,50	0,00 0,00	37.460,00 41.580,50	D	CP 36.345,82 RS 40.466,32 TOT 1.488,80	0,00 0,00	1.114,18	G	360,00	I	1.488,80
12011.01.1000002000 CAP 10000020 - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 4.000,00 CS 6.800,00	0,00 0,00	4.000,00 6.800,00	D	CP 1.583,50 RS 1.583,50 TOT 1.583,50	0,00 0,00	2.416,50	G	0,00	I	0,00
12071.01.1000001000 CAP 12071.01 - 12071.02 - SERVIZI SOCIALI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	CP 35.286,78 CS 36.947,23	0,00 0,00	35.286,78 36.947,23	D	CP 38.350,16 RS 38.350,16 TOT 38.350,16	0,00 0,00	-3.063,38	G	0,00	I	0,00
12071.01.1000001001 CAP 10000011 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 9.643,36 CS 9.643,36	0,00 0,00	9.643,36 9.643,36	D	CP 4.518,67 RS 4.518,67 TOT 4.518,67	0,00 0,00	5.124,69	G	0,00	I	0,00
12071.01.1000001001 CAP 10000011 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 9.747,73 CS 9.747,73	0,00 0,00	9.747,73 9.747,73	D	CP 6.320,50 RS 6.320,50 TOT 6.320,50	0,00 0,00	3.427,23	G	0,00	I	0,00

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I										
12071.01.1000002000 CAP 12071.01 - 12071.02 - SERVIZI SOCIALI - ONERI SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 9.383,87	0,00	9.383,87	D 0,00	CP 9.841,96	-458,09	G 0,00	H = E-G 0,00	I 0,00	L = H-I 0,00										
	CS 9.383,87	0,00	9.383,87		RS 9.841,96															
					TOT 9.841,96															
12071.01.1000002001 CAP 10000021 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 1.300,00	0,00	1.300,00	D 0,00	CP 976,43	323,57	G 0,00	H = E-G 9,32	I 0,00	L = H-I 0,00										
	CS 2.300,00	0,00	2.300,00		RS 976,43															
					TOT 976,43															
12071.02.1000003000 CAP 12071.01 - 12071.02 - SERVIZI SOCIALI - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 2.999,87	0,00	2.999,87	D 0,00	CP 2.918,77	81,10	G 0,00	H = E-G 0,00	I 0,00	L = H-I 0,00										
	CS 2.999,87	0,00	2.999,87		RS 2.918,77															
					TOT 2.918,77															
12071.02.1000003000 CAP 10000030 - IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	CP 2.150,00	0,00	2.150,00	D 0,00	CP 150,14	1.999,86	G 0,00	H = E-G 150,14	I 0,00	L = H-I 0,00										
	CS 2.150,00	0,00	2.150,00		RS 150,14															
					TOT 150,14															
12071.02.1000003001 CAP 10000031 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 850,00	0,00	850,00	D 0,00	CP 315,27	534,73	G 0,00	H = E-G 3,33	I 0,00	L = H-I 0,00										
	CS 850,00	0,00	850,00		RS 315,27															
					TOT 315,27															
12071.02.1000003001 CAP 10000031 - IRAP SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 550,00	0,00	550,00	D 0,00	CP 0,00	550,00	G 0,00	H = E-G 0,00	I 0,00	L = H-I 0,00										
	CS 550,00	0,00	550,00		RS 0,00															
					TOT 0,00															
12071.04.0001940000 CAP 194000 - RIMBORSO SPESE PER UFFICIO DI COLLOCAMENTO DI BATTIPAGLIA	CP 10.000,00	0,00	10.000,00	D 0,00	CP 0,00	10.000,00	G 0,00	H = E-G 0,00	I 0,00	L = H-I 0,00										
	CS 29.522,62	0,00	29.522,62		RS 0,00															
					TOT 18.522,62															
14041.01.1000001000 CAP 10000010 - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	CP 0,00	0,00	0,00	D 0,00	CP 17.716,60	-17.716,60	G 0,00	H = E-G 0,00	I 0,00	L = H-I 0,00										
	CS 0,00	0,00	0,00		RS 17.716,60															
					TOT 17.716,60															
14041.01.1000001001 CAP 10000011 - SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 5.904,51	0,00	5.904,51	D 0,00	CP 0,00	5.904,51	G 0,00	H = E-G 0,00	I 0,00	L = H-I 0,00										
	CS 6.121,61	0,00	6.121,61		RS 0,00															
					TOT 0,00															
14041.01.1000002001 CAP 10000021 - ONERI SU SALARIO ACCESSORIO FONDO EX ART. 15 CCNL (PEO + COMP. QUOTA F.DO)	CP 1.600,00	0,00	1.600,00	D 0,00	CP 0,00	1.600,00	G 0,00	H = E-G 0,00	I 0,00	L = H-I 0,00										
	CS 1.600,00	0,00	1.600,00		RS 0,00															
					TOT 0,00															

RESPONSABILE DOTT. GIANFRANCO BASSI - RESP. AREA SERVIZI FINANZIARI

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamto C = A+B	Prenotato D	Impegnato E	Disponibilita' F = C-D-E	Mandati G	Residuo H = E-G	Prossimi documenti I	Disponibilita' su impegnato L = H-I
	A	B	B	C								
01011.03.1000007005 CAP 100000705 - SPESE VARIE DI FUNZIONAMENTO	CP 500,00	0,00	0,00	0,00	500,00		60,00	440,00		0,00		
	CS 500,00	0,00	0,00	0,00	500,00							
							60,00			0,00		
01011.03.1000012004 CAP 1/12004 (INDENNITA' DI FINE MANDATO SINDACO	CP 0,00	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00		0,00	2.800,00		0,00		
	CS 0,00	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00							
							0,00			0,00		
01011.04.0001100006 CAP 1100000 TRASFERIMENTO CONTRIBUTO TARI ALLE IMPRESE	CP 85.393,00	0,00	0,00	0,00	85.393,00		0,00	85.393,00		0,00		
	CS 85.393,00	0,00	0,00	0,00	85.393,00							
							0,00			0,00		
01021.03.0000082000 CAP 820 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO PER I SERVIZI GENERALI	CP 2.300,00	0,00	0,00	0,00	2.300,00		1.808,85	491,15		50,00		
	CS 3.265,26	0,00	0,00	0,00	3.265,26							
							2.720,53			85,68		
01021.03.1000007000 CAP 100000700 - ACQUISTO DI LIBRI O DI PUBBLICAZIONI A CARATTERE GIURIDICO/AMMINISTRATIVO	CP 100,00	0,00	0,00	0,00	100,00		0,00	100,00		0,00		
	CS 100,00	0,00	0,00	0,00	100,00							
							0,00			0,00		
01021.07.1000006000 CAP 100000600 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO A.D.L. 2020	CP 59.290,95	0,00	0,00	0,00	59.290,95		0,00	59.290,95		0,00		
	CS 59.290,95	0,00	0,00	0,00	59.290,95							
							0,00			0,00		
01031.03.0000018000 CAP 1800 - COMPENSO AI REVISORI DEI CONTI	CP 20.113,74	0,00	0,00	0,00	20.113,74		10.312,00	9.801,74		3.867,01		
	CS 26.638,74	0,00	0,00	0,00	26.638,74							
							16.837,00			3.867,01		
01031.03.0000106000 CAP 10600 - COMPENSO PER IL SERVIZIO DI TE SORERIA E RIMBORSO SPESE FORZO SE PER IL SERVIZIO DI CASSA	CP 32.000,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00		0,00	32.000,00		0,00		
	CS 63.600,00	0,00	0,00	0,00	63.600,00							
							31.600,00			83,74		
01031.03.0000391000 CAP 39100 - SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZI O RAGIONERIA	CP 14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00		991,44	13.008,56		594,86		
	CS 20.803,92	0,00	0,00	0,00	20.803,92							
							7.795,36			2.884,78		

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I										
01031.03.0000391003 CAP 3813 - SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZIO RAGIONERIA (ACQUISTO QUOTIDIANI E RIVISTE)	CP 270,00	0,00	270,00	CP 270,00	0,00	270,00	CP 0,00	0,00	270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01031.03.1000007005 CAP 1000007/5 - SPESE VARIE DI FUNZIONAMENTO	CP 100,00	0,00	100,00	CP 100,00	0,00	100,00	CP 18,30	18,30	81,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01031.03.1000007010 CAP 1000007/10 - SPESE E GESTIONE C/C ECONOMATO	CP 500,00	0,00	500,00	CP 500,00	0,00	500,00	CP 90,81	90,81	409,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01031.03.1000008005 CAP 1000008/5 - ASSISTENZA SOFTWARE- MAGGIOLI	CP 1.000,00	0,00	1.000,00	CP 1.000,00	0,00	1.000,00	CP 0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01031.07.1000006000 CAP 1000006/0 - INTERESSI SU MUTUI DA COP - RIMBORSO	CP 59.592,49	0,00	59.592,49	CP 59.592,49	0,00	59.592,49	CP 24.876,81	24.876,81	34.715,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01031.07.1000006002 CAP 1000006/2 - INTERESSI SU ANTICIPAZIONE DI CASSA	CP 102.546,96	0,00	102.546,96	CP 102.546,96	0,00	102.546,96	CP 39.505,31	39.505,31	63.041,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01031.07.1000006003 CAP 1000006/3 - INTERESSI SU ANTICIPAZIONE D.L. 35/2013	CP 90.220,16	0,00	90.220,16	CP 90.220,16	0,00	90.220,16	CP 90.217,16	90.217,16	3,00	0,90	0,90	0,90	0,90	0,90	0,90	0,90	0,90	0,90	0,90	0,90
01041.03.0000082005 CAP 82/5 - CANONI E LICENZE SOFTWARE	CP 15.000,00	0,00	15.000,00	CP 15.000,00	0,00	15.000,00	CP 9.760,00	9.760,00	5.240,00	5.170,36	5.170,36	11.935,36	11.935,36	11.935,36	11.935,36	11.935,36	11.935,36	11.935,36	11.935,36	11.935,36
01041.03.0000094000 CAP 94/0 - SPESE VARIE DI UFFICIO PER STAMPATI, REGISTRI, CANCELLERIA, ECC.	CP 1.000,00	0,00	1.000,00	CP 1.000,00	0,00	1.000,00	CP 92,00	92,00	908,00	92,00	92,00	92,00	92,00	92,00	92,00	92,00	92,00	92,00	92,00	92,00
01041.03.1000007000 CAP 1000007/0 - ACQUISTO DI LIBRI O DI PUBBLICAZIONI A CARATTERE GIURIDICO/AMMINISTRATIVO	CP 100,00	0,00	100,00	CP 100,00	0,00	100,00	CP 0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I										
03011.03.1000007005 CAP 10000075 - SPESE VARIE DI FUNZIONAMENTO	CP 200,00	0,00	200,00	0,00	CP 0,00	200,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 200,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00
	CS 200,00	0,00	200,00	0,00	RS 0,00	200,00	RS 0,00	RS 0,00	RS 0,00	RS 0,00	RS 0,00	RS 0,00	RS 0,00	RS 0,00	RS 0,00	RS 0,00	RS 0,00	RS 0,00	RS 0,00	RS 0,00
	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
04011.07.1000006000 CAP 10000060 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO	CP 44.754,42	0,00	44.754,42	0,00	CP 44.754,42	44.754,42	CP 44.416,33	CP 338,09	CP 44.416,33	CP 44.416,33	CP 338,09	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00
	CS 44.754,42	0,00	44.754,42	0,00	CS 44.754,42	44.754,42	CS 44.416,33	CS 338,09	CS 44.416,33	CS 44.416,33	CS 338,09	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00
	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
04021.07.1000006000 CAP 10000060 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO	CP 39.585,45	0,00	39.585,45	0,00	CP 39.585,45	39.585,45	CP 33.472,80	CP 6.112,65	CP 33.472,80	CP 33.472,80	CP 6.112,65	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00
	CS 39.585,45	0,00	39.585,45	0,00	CS 39.585,45	39.585,45	CS 33.472,80	CS 6.112,65	CS 33.472,80	CS 33.472,80	CS 6.112,65	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00
	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
04021.07.1000006000 CAP 10000060 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO	CP 29.680,55	0,00	29.680,55	0,00	CP 29.680,55	29.680,55	CP 12.954,46	CP 16.726,09	CP 12.954,46	CP 12.954,46	CP 16.726,09	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00
	CS 29.680,55	0,00	29.680,55	0,00	CS 29.680,55	29.680,55	CS 12.954,46	CS 16.726,09	CS 12.954,46	CS 12.954,46	CS 16.726,09	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00
	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
04021.07.1000006009 CAP 10000069 - INTERESSI CS	CP 8.826,40	0,00	8.826,40	0,00	CP 8.826,40	8.826,40	CP 8.826,40	CP 0,00	CP 8.826,40	CP 8.826,40	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00
	CS 8.826,40	0,00	8.826,40	0,00	CS 8.826,40	8.826,40	CS 8.826,40	CS 0,00	CS 8.826,40	CS 8.826,40	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00
	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
06011.07.1000006000 CAP 10000060 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO	CP 55.858,68	0,00	55.858,68	0,00	CP 55.858,68	55.858,68	CP 0,00	CP 55.858,68	CP 0,00	CP 0,00	CP 55.858,68	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00
	CS 55.858,68	0,00	55.858,68	0,00	CS 55.858,68	55.858,68	CS 0,00	CS 55.858,68	CS 0,00	CS 0,00	CS 55.858,68	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00
	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
08011.03.1000007000 CAP 10000070 - ACQUISTO DI LIBRI O DI PUBBLICAZIONI A CARATTERE GIURIDICO/AMMINISTRATIVO	CP 100,00	0,00	100,00	0,00	CP 100,00	100,00	CP 0,00	CP 100,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 100,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00
	CS 100,00	0,00	100,00	0,00	CS 100,00	100,00	CS 0,00	CS 100,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 100,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00
	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
08011.07.1000006000 CAP 10000060 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO	CP 50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	CP 50.000,00	50.000,00	CP 47.872,72	CP 2.127,28	CP 47.872,72	CP 47.872,72	CP 2.127,28	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00
	CS 50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	CS 50.000,00	50.000,00	CS 47.872,72	CS 2.127,28	CS 47.872,72	CS 47.872,72	CS 2.127,28	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00
	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
08011.07.1000006001 CAP 10000061 - INTERESSI SU MUTUI DA ALTRI ISTITUTI- RIMBORSO	CP 9.040,53	0,00	9.040,53	0,00	CP 9.040,53	9.040,53	CP 13.012,56	CP -3.972,03	CP 13.012,56	CP 13.012,56	CP -3.972,03	CP 6.503,92	CP 6.503,92	CP 6.503,92	CP 6.503,92	CP 6.503,92	CP 6.503,92	CP 6.503,92	CP 6.503,92	CP 6.503,92
	CS 9.040,53	0,00	9.040,53	0,00	CS 9.040,53	9.040,53	CS 13.012,56	CS -3.972,03	CS 13.012,56	CS 13.012,56	CS -3.972,03	CS 6.503,92	CS 6.503,92	CS 6.503,92	CS 6.503,92	CS 6.503,92	CS 6.503,92	CS 6.503,92	CS 6.503,92	CS 6.503,92
	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT
09021.07.1000006000 CAP 10000060 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO	CP 587,10	0,00	587,10	0,00	CP 587,10	587,10	CP 0,00	CP 587,10	CP 0,00	CP 0,00	CP 587,10	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00	CP 0,00
	CS 587,10	0,00	587,10	0,00	CS 587,10	587,10	CS 0,00	CS 587,10	CS 0,00	CS 0,00	CS 587,10	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00	CS 0,00
	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT	TOT

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
09031.03.0001590000 CAP 15900 - ONERI PER LO SMALTIMENTO DEI R.S.U.			0,00	0,00	0,00		0,00		0,00			0,00				0,00				
			6.592,19	0,00	6.592,19				6.592,19							6.592,19				
09041.07.1000006000 CAP 10000600 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO	CP	CS	29.656,55	0,00	29.656,55		0,00		28.815,46			841,09				0,00				
			29.656,55	0,00	29.656,55				28.815,46			841,09				0,00				
									28.815,46							0,00				
10021.04.0002070001 CAP 20740 - CONCORSO NELLE SPESE CONSORTILI DI CONVENZIONE, ECC. AEROPOR TO SALERNO- PONTECAGNANO	CP	CS	2.725,00	0,00	2.725,00		0,00		0,00			2.725,00				0,00				
			4.725,00	0,00	4.725,00				0,00			2.725,00				0,00				
									0,00			2.725,00				0,00				
10051.07.1000006000 CAP 10000600 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO	CP	CS	104.000,00	0,00	104.000,00		0,00		0,00			104.000,00				0,00				
			104.000,00	0,00	104.000,00				0,00			104.000,00				0,00				
									0,00			104.000,00				0,00				
10051.07.1000006000 CAP 10000600 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO	CP	CS	39.411,23	0,00	39.411,23		0,00		39.183,75			227,48				0,00				
			39.411,23	0,00	39.411,23				39.183,75			227,48				0,00				
									39.183,75			227,48				0,00				
12021.04.1000007006 CAP 10000706 - FONDI A DISPOSIZIONI DEL SINDACO EX ART 9 DEI CONTRIBUTI	CP	CS	7.000,00	0,00	7.000,00		0,00		400,00			6.600,00				0,00				
			7.000,00	0,00	7.000,00				400,00			6.600,00				0,00				
									400,00			6.600,00				0,00				
12041.07.1000006000 CAP 10000600 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO	CP	CS	3.730,40	0,00	3.730,40		0,00		2.211,08			1.519,32				0,00				
			3.730,40	0,00	3.730,40				2.211,08			1.519,32				0,00				
									2.211,08			1.519,32				0,00				
12051.04.0001100005 CAP 824 SPESE CORRELATE AD ENTRATA STRAORDINARIA ORD. 558 PCM EMERGENZA COVID-19	CP	CS	255.209,15	0,00	255.209,15		0,00		0,00			255.209,15				0,00				
			290.893,60	0,00	290.893,60				0,00			255.209,15				0,00				
												255.209,15				0,00				
12051.04.0001100006 CAP 822 SPESE CORRELATE AD ENTRATA STRAORDINARIA DONAZIONI EMERGENZA COVID-19	CP	CS	30.000,00	0,00	30.000,00		0,00		0,00			30.000,00				0,00				
			32.830,00	0,00	32.830,00				0,00			30.000,00				0,00				
												30.000,00				0,00				
12071.03.1000007005 CAP 100000705 - SPESE VARIE DI FUNZIONAMENTO	CP	CS	200,00	0,00	200,00		0,00		0,00			200,00				0,00				
			200,00	0,00	200,00				0,00			200,00				0,00				
									0,00			200,00				0,00				

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I										
14021.07.1000006000 CAP 10000050 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO	CP 6.809,36	CS 6.809,36	0,00	0,00	6.809,36	0,00	6.809,36	CP 4.572,29	RS 0,00	2.237,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			4.572,29		4.572,29		4.572,29			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
14041.07.1000006000 CAP 10000050 - INTERESSI SU MUTUI DA CDP - RIMBORSO	CP 21.977,94	CS 21.977,94	0,00	0,00	21.977,94	0,00	21.977,94	CP 11.838,39	RS 0,00	10.139,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			11.838,39		11.838,39		11.838,39			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
20011.10.0002480000 CAP 24800 - FONDO DI RISERVA ORDINARIO	CP 63.000,00	CS 0,00	0,00	0,00	63.000,00	0,00	63.000,00	CP 0,00	RS 0,00	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			0,00		0,00		0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
20011.10.0002480001 CAP 2021/9 FONDO DI RISERVA DI CASSA	CP 0,00	CS 83.000,00	0,00	0,00	83.000,00	0,00	83.000,00	CP 0,00	RS 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			0,00		0,00		0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
20031.10.0000010001 CAP 10001 - FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI	CP 128.863,83	CS 0,00	0,00	0,00	128.863,83	0,00	128.863,83	CP 0,00	RS 0,00	128.863,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			0,00		0,00		0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
20031.10.1000099006 FONDO CONTENZIOSO	CP 95.000,00	CS 0,00	0,00	0,00	95.000,00	0,00	95.000,00	CP 0,00	RS 0,00	95.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			0,00		0,00		0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
50024.03.1000005000 CAP 10000500 - QUOTA CAPITALE SU MUTUI - RIMBORSO	CP 310.122,00	CS 390.122,00	0,00	0,00	310.122,00	0,00	390.122,00	CP 149.217,60	RS 0,00	160.904,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			149.217,60		149.217,60		149.217,60			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
50024.03.1000005005 CAP 10000505 - RESTITUZIONE SOMME EX D.L. 36/2013	CP 125.935,40	CS 152.935,40	0,00	0,00	125.935,40	0,00	152.935,40	CP 125.934,53	RS 0,00	0,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			125.934,53		125.934,53		125.934,53			0,87		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
50024.03.1000005009 CAP 10000509 - QUOTA CAPITALE SU MUTUI - ICS	CP 21.000,00	CS 21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00	CP 0,00	RS 0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			0,00		0,00		0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
50024.03.1000005010 CAP 10000510 - RESTITUZIONE F.A.L. 2020 CDP	CP 0,00	CS 24.461,38	0,00	0,00	24.461,38	0,00	24.461,38	CP 0,00	RS 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT			24.461,38		24.461,38		24.461,38			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
99017.01.1000005007 CAP 10000597 - DESTINAZIONE INCASSI LIBERI AL RIENTRO INCASSI VINCOLATI ART 195 TUEL	CP	CS	10.000.000,00 15.000.000,00	0,00 0,00	10.000.000,00 15.000.000,00		308.470,86	9.691.529,14		0,00										
TOT							308.470,86			0,00										
99017.02.0002954000 CAP 295400 - RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZI ONALI E ALTRO (CAP. 1680 ENTRATA)	CP	CS	200.000,00 200.000,00	0,00 0,00	200.000,00 200.000,00		0,00	200.000,00		0,00										
TOT							1.547,34			1.547,34										
99017.02.0002959000 CAP 295900 - ANTICIPAZIONE PER CENSIMENTI E D INDAGINI STATISTICHE (CAP. 1.689 ENTRATA)	CP	CS	250.000,00 250.000,00	0,00 0,00	250.000,00 250.000,00		0,00	250.000,00		0,00										
TOT							919,26			0,00										
99017.02.0002961000 CAP 296100 - SPLIT PAYMENT - ART 17 TER.D.P.R. 653/1972 - LEGGE 190/2014	CP	CS	500.000,00 500.000,00	0,00 0,00	500.000,00 500.000,00		801.572,33	-301.572,33		479.582,98										
TOT							1.018.299,88			653.219,93										
99017.02.0002970000 CAP 297000 - EROGAZIONE DI SOMME VERSATE DA ENTI E PRIVATI IL CUI IMPORTO VIENE DISTRIBUITO O IMPIEGATO (CAP. 1694 ENTRATA)	CP	CS	1.813.558,00 1.913.558,00	0,00 0,00	1.813.558,00 1.913.558,00		16.980,74	1.796.577,26		484,10										
TOT							20.425,44			3.928,80										
99017.02.0002977000 CAP 297700 - ANTICIPAZIONE DI SOMME PER CONTO DELLO STATO (CAP. 1702 ENTRATA)	CP	CS	200.000,00 200.000,00	0,00 0,00	200.000,00 200.000,00		0,00	200.000,00		0,00										
TOT							0,00			0,00										
99017.02.0002978000 CAP 297800 - ANTICIPAZIONE DI SOMME PER CONTO DELLA REGIONE (CAP. 1704 ENTRATA)	CP	CS	200.000,00 200.000,00	0,00 0,00	200.000,00 200.000,00		0,00	200.000,00		0,00										
TOT							0,00			0,00										
99017.02.0002979000 CAP 297900 - ANTICIPAZIONE DI FONDI PER CONTO DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI (CAP. 1708 ENTRATA)	CP	CS	500.000,00 500.000,00	0,00 0,00	500.000,00 500.000,00		0,00	500.000,00		0,00										
TOT							353,60			10,00										
99027.02.0002984000 CAP 298400 - SPESE CONTRATTUALI E DI ASTA A CARICO DI TERZI E RIMBORSO EC CEDENZA DEPOSITI (CAP.1724 ENTRATA)	CP	CS	300.000,00 300.000,00	0,00 0,00	300.000,00 300.000,00		0,00	300.000,00		0,00										
TOT							0,00			0,00										

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamto		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato L = H-I
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I					
01051.03.000004001 CAP-4001 REPERIBILITA' MANUTENZIONE	CP	CS	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00		0,00		
			15.000,00	0,00	15.000,00				0,00	0,00					0,00		
									0,00	0,00		0,00			0,00		
01051.03.000002002 CAP-202 - MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI	CP	CS	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00		0,00		
			10.000,00	0,00	10.000,00												
									0,00	0,00		0,00			0,00		
01051.03.0000180600 CAP-100000 - SPESE PER VERIFICHE ORDINARIE SUGLI IMPIANTI TERMICI COMUNALI LEGGE 10/91 (Oneri di urbanizzazione)	CP	CS	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	26,20	26,20	26,20	2.473,80	0,00	0,00		0,00		
			2.500,00	0,00	2.500,00												
									26,20	26,20					0,00		
01051.03.0000315000 CAP-3150 - FITTI PASSIVI DI FABBRICATI	CP	CS	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00	0,00	0,00	16.500,00	0,00	0,00		0,00		
			43.000,00	0,00	43.000,00												
									26.500,00	26.500,00		26.500,00			26.500,00		
01051.03.0000335002 CAP-335/2 - SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO	CP	CS	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00		0,00		
			1.000,00	0,00	1.000,00												
									0,00	0,00		0,00			0,00		
01051.03.0000335600 CAP-335/600 - SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO	CP	CS	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	677,10	677,10	677,10	822,90	677,10	677,10		677,10		
			1.623,20	0,00	1.623,20												
									800,30	800,30		800,30			677,10		
01051.03.0000400000 CAP-400/0 - SPESE PER QUOTE ORDINARIE CONDOMINIALI ALLOGGI L. 219/81	CP	CS	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00		0,00		
			6.239,00	0,00	6.239,00												
									3.239,00	3.239,00		3.239,00			3.239,00		
01052.02.0000345600 CAP-345/600 - SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI FABBRICATI	CP	CS	179.964,00	0,00	179.964,00	0,00	179.964,00	4.464,11	4.464,11	4.464,11	175.499,89	4.464,11	4.464,11		4.464,11		
			197.964,00	0,00	197.964,00												
									34.664,11	34.664,11		34.664,11			17.213,71		
01061.02.0000096001 CAP-96/1 - SPESE PER REGISTRAZIONI	CP	CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
			1.481,31	0,00	1.481,31												
									1.481,31	1.481,31		1.481,31			1.481,31		
01061.03.0000090000 CAP-9/0 - SPESE VARI PER ONERI AMMINISTRATIVI	CP	CS	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00		0,00		
			1.000,00	0,00	1.000,00												
									0,00	0,00		0,00			0,00		

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
04011.03.1000012004 CAP 10000124 - UTENZE E CANONI- GAS	CP	CS	30.000,00 31.760,43	30.000,00 30.000,00	60.000,00 61.760,43		59.921,57	78,43				99,64								
							61.882,00					99,64								
04011.03.1000012004 CAP 10000124 - UTENZE E CANONI- GAS	CP	CS	18.000,00 29.477,32	0,00 0,00	18.000,00 29.477,32		18.000,00	0,00				18.000,00								
							29.477,32					18.000,00								
04011.03.1000012005 CAP 10000125 - UTENZE E CANONI- ACQUA	CP	CS	50.000,00 120.606,33	0,00 0,00	50.000,00 120.606,33		0,00	50.000,00				0,00								
							70.606,33					70.606,33								
04012.02.00000648600 CAP 648600 - SPESE GENERALI DI MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA	CP	CS	15.000,00 16.629,92	0,00 0,00	15.000,00 16.629,92		4.725,00	10.275,00				4.353,00								
							6.354,92					4.353,00								
04012.02.0002650002 CAP 26502 - L.ADEGUAM. E IMESSA IN SICUREZZASCUOLA RODARI QUOTA REG. (QUOTA CON. ANNO 2010)	CP	CS	0,00 15.070,18	0,00 0,00	0,00 15.070,18		0,00	0,00				0,00								
							15.070,18					15.070,18								
04021.03.1000012002 CAP 10000122 - UTENZE E CANONI- ENERGIA ELETTRICA	CP	CS	3.000,00 6.106,61	0,00 0,00	3.000,00 6.106,61		3.000,00	0,00				3.000,00								
							6.106,61					6.106,61								
04021.03.1000012002 CAP 10000122 - UTENZE E CANONI- ENERGIA ELETTRICA	CP	CS	20.000,00 45.000,00	0,00 0,00	20.000,00 45.000,00		20.000,00	0,00				20.000,00								
							45.000,00					21.264,30								
04022.02.0000100025 CAP 1000250 INTERVENTI ADEGUAMENTO E ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA COVID	CP	CS	70.000,00 136.279,75	0,00 0,00	70.000,00 136.279,75		0,00	70.000,00				0,00								
							66.279,75					0,00								
04022.02.0000692600 CAP 692600 - SPESE DI MANUTENZIONE SCUOLE E LEMENTARI - FONDI LEGGE N. 10/77	CP	CS	30.000,00 31.679,00	0,00 0,00	30.000,00 31.679,00		0,00	30.000,00				0,00								
							1.679,00					879,00								
04022.02.0000734600 CAP 734600 - SPESE DI MANUTENZIONE SCUOLE M EDIE- FONDI LEGGE N. 10/77	CP	CS	13.000,00 14.798,20	0,00 0,00	13.000,00 14.798,20		0,00	13.000,00				0,00								
							1.798,20					998,20								

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
09021.03.0001160000 CAP 16000 - SPESE PER DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE	CP	CS	11.000,00 11.000,00	0,00 0,00	11.000,00 11.000,00		6.185,40 6.185,40	4.814,60 4.814,60				4.355,40 4.355,40								
TOT							6.185,40	4.814,60				4.355,40								
09021.03.0001730000 CAP 17300 - MANUTENZIONE DI GIARDINI, PARCHI E PASSEGGIATE PUBBLICHE	CP	CS	0,00 7.900,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00 12.900,00		0,00 0,00	5.000,00 5.000,00				0,00 0,00								
TOT							7.000,00	5.000,00				6.500,00								
09021.10.0001726002 CAP 17262 - SPESE VARIE DI ESERCIZIO DEGLI AUTOMEZZI ADIBITI AL SERVIZIO (ASSICURAZIONI)	CP	CS	500,00 500,00	0,00 0,00	500,00 500,00		0,00 0,00	500,00 500,00				0,00 0,00								
TOT							0,00	500,00				0,00								
09031.03.0001574000 CAP 15740 - SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO SERVIZIO NETTEZZA URBANA	CP	CS	12.451,77 24.174,32	0,00 0,00	12.451,77 24.174,32		350,00 350,00	12.101,77 12.101,77				350,00 350,00								
TOT							11.926,15	12.101,77				350,15								
09031.03.0001582001 CAP 15821 - ADEGUAMENTO CANONE CONTRATTUALE SERVIZIO N.U. ANNI PREGRESSI (Spese non ripetitive)	CP	CS	0,00 1.420,74	0,00 0,00	0,00 1.420,74		0,00 0,00	0,00 0,00				0,00 0,00								
TOT							1.420,74	0,00				1.420,74								
09031.03.1000008009 CAP 10000809 - CANONE GEST. INTEGRATA RIFIUTI APP. ZR16-2020	CP	CS	2.409.640,00 2.909.640,00	0,00 0,00	2.409.640,00 2.909.640,00		2.060.783,59 2.060.783,59	408.856,41 408.856,41				1.202.134,31 1.202.134,31								
TOT							3.195.283,72	408.856,41				1.202.134,31								
09031.04.0001600000 CAP 16000 - SPESE CONSORTILI PER GESTIONE CONSORZIO IMPIANTO SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	CP	CS	3.242,06 16.384,12	0,00 0,00	3.242,06 16.384,12		0,00 0,00	3.242,06 3.242,06				0,00 0,00								
TOT							13.142,06	3.242,06				13.142,06								
09031.04.1000008020 CAP 10000820 - CONTRIBUTO SARIM PREMIALITA' TARI	CP	CS	5.000,00 12.945,00	0,00 0,00	5.000,00 12.945,00		0,00 0,00	5.000,00 5.000,00				0,00 0,00								
TOT							7.945,00	5.000,00				1.430,00								
09041.03.0001532600 CAP 1532600 - SPESE PER MANUTENZIONE RETE FOGNARIA - FONDI LEGGE N. 10/77	CP	CS	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	1.000,00 1.000,00		152,61 152,61	847,39 847,39				152,61 152,61								
TOT							152,61	847,39				152,61								
09041.04.1000009008 CAP 14600 - CONCORSO SPESE CONSORTILI ENTE AMBITO "SELE"	CP	CS	7.500,00 9.882,04	0,00 0,00	7.500,00 9.882,04		0,00 0,00	7.500,00 7.500,00				0,00 0,00								
TOT							2.382,04	7.500,00				2.382,04								

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni		Stanziamiento		Prenotato		Impegnato		Disponibilita'		Mandati		Residuo		Prossimi documenti		Disponibilita' su impegnato	
	CP	CS	A	B	C = A+B	D	E	F = C-D-E	G	H = E-G	I	L = H-I								
09051.03.1000012005 CAP 1000126 - UTENZE E CANONI-ACQUA	CP	CS	32.000,00 191.904,41	0,00 0,00	32.000,00 191.904,41		0,00 0,00	32.000,00		0,00		0,00				0,00				
TOT								159.904,41				150.010,83								
10051.03.0001990000 CAP 19900 - SPESE PER LA FORNITURA DI VESTIARIO AL PERSONALE	CP	CS	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	1.000,00 1.000,00		0,00 0,00	1.000,00		0,00		1.000,00				0,00				
TOT								0,00				0,00				0,00				
10051.03.0002000000 CAP 20000 - SPESE VARIE DI ESERCIZIO DEGLI AUTOMEZZI ADIBITI AL SERVIZIO	CP	CS	4.000,00 7.958,20	0,00 0,00	4.000,00 7.958,20		0,00 0,00	4.000,00		2.614,08		1.385,92				2.614,08				
TOT								6.572,28				3.995,64								
10051.03.0002011600 CAP 2011600 - SPESE PER LA BITUMINAZIONE DI STRADE E PIAZZE - FONDI LEGGE N. 10177	CP	CS	15.000,00 17.000,00	0,00 0,00	15.000,00 17.000,00		0,00 0,00	15.000,00		0,00		15.000,00				0,00				
TOT								2.000,00				0,00				0,00				
10051.03.0002015600 CAP 2015600 - SPESE PER LUMINARIE VIE CITTADINE	CP	CS	6.000,00 9.000,00	0,00 0,00	6.000,00 9.000,00		0,00 0,00	6.000,00		0,00		6.000,00				0,00				
TOT								3.000,00				0,00				0,00				
10051.03.1000008000 CAP 10000800 - CANONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE (COMP. UTENZE)	CP	CS	589.892,27 789.892,27	0,00 0,00	589.892,27 789.892,27		0,00 0,00	589.892,27		517.133,39		72.758,88				426.935,55				
TOT								787.726,94				426.935,58								
10051.10.1000009006 CAP 10000906 - A.N.A.S CANONI PROGRESSIVI - COMPENSAZIONE ASIS	CP	CS	15.900,00 25.900,00	0,00 0,00	15.900,00 25.900,00		0,00 0,00	15.900,00		0,00		15.900,00				0,00				
TOT								10.000,00				0,00				0,00				
10052.02.0002005601 CAP 2005601 - SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI P.I.	CP	CS	20.000,00 32.919,73	0,00 0,00	20.000,00 32.919,73		0,00 0,00	20.000,00		0,00		20.000,00				0,00				
TOT								12.919,73				333,89								
10052.02.0002008600 CAP 2008600 - SPESE PER MANUTENZIONE STRADE E PIAZZE COMUNALI - FONDI LEGGE N. 10177	CP	CS	30.000,00 41.428,00	0,00 0,00	30.000,00 41.428,00		0,00 0,00	30.000,00		7.833,20		22.166,80				2.953,20				
TOT								19.261,20				8.403,20								
10052.02.0002008600 CAP 2008600 - SPESE PER MANUTENZIONE STRADE E PIAZZE COMUNALI - FONDI LEGGE N. 10177	CP	CS	15.000,00 16.970,30	0,00 0,00	15.000,00 16.970,30		0,00 0,00	15.000,00		0,00		15.000,00				0,00				
TOT								1.970,30				0,00				0,00				

RESPONSABILE 10 - RESP. AREA C.U.C. - SELE PICENTINI

Codifica - Descrizione - Responsabile	Iniziale		Variazioni	Stanziamiento	Prenotato	Impegnato	Disponibilita'	Mandati	Residuo	Prossimi documenti	Disponibilita' su impegnato
	A	B									
01111_10_0000015001	CP	152.000,00	30.000,00	182.000,00		CP	30.000,00		19.905,60		
CAP 1511 - CENTRALE UNICA DI COMMITENZA C.U.C. - SPESE PER GARE	CS	152.000,00	30.000,00	182.000,00		RS	30.000,00				
	TOT	152.000,00		182.000,00		152.000,00	30.000,00		19.905,60		19.905,60

Totale RESPONSABILE 10 - RESP. AREA

CP	152.000,00	30.000,00	182.000,00		CP	152.000,00	30.000,00		19.905,60		
CS	152.000,00	30.000,00	182.000,00		RS	152.000,00	30.000,00				
	TOT	152.000,00		182.000,00		152.000,00	30.000,00		19.905,60		19.905,60

COMUNE DI BELLIZZI

Stampa Elenco delle voci di bilancio

Totali COMPLESSIVI USCITA		CP	CS	CP	RS	TOT
		75.722.834,82	804.855,43	76.527.690,25	63.863.129,94	
		94.578.151,02	804.855,43	95.383.006,45		
						4.239.481,79
						8.490.518,94
						20.432.709,29



COMUNE DI BELLIZZI
Provincia di Salerno
C.A.P. 84092 – Codice Fiscale e Partita IVA 02615970650
Tel. 0828/358011 – Fax 0828/355849

Verbale della Deliberazione di Giunta Comunale

N. 95 del venti settembre duemilavento

Letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Domenico VOLPE, Sindaco



IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI

Originale in carta semplice per uso amministrativo. Come dagli atti d'Ufficio, si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Comunale in data 28/10/2021 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al 12/11/2021

Dalla Residenza Municipale, addì 28/10/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI

CERTIFICATO DI EFFETTIVITA'

Si certifica che la presente delibera è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. n. 267/2000 recante il T.U.E.L

Dalla Residenza Municipale, addì 28/10/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI

